



**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПРИКАЗ

от 21.11.2023

№ 172

г. Геленджик

**Об утверждении регламентов предоставления
муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых (выполняемых)
муниципальными учреждениями муниципального образования
город-курорт Геленджик, подведомственными управлению культуры,
искусства и кинематографии администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик, на 2024 год
и плановый период 2025-2026 годов**

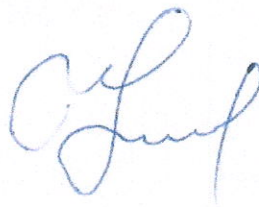
В целях упорядочения условий и обеспечения качества предоставления муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования город-курорт Геленджик, подведомственными управлению культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, в соответствии со статьей 14 Федерального Закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального Закона от 25 декабря 2023 года № 625-ФЗ), руководствуясь статьей 73 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Положением об управлении культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденным решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 7 августа 2009 года № 272 (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 августа 2018 года №815), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить регламенты предоставления муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования город-курорт Геленджик, подведомственными управлению культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов (приложения № 1-15).

2. Приказ вступает в силу с 1 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик Скрипка Е.О.

Начальник управления



Е.В. Себелева

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
управления культуры,
искусства и кинематографии
администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 21.12.2023г. № 171

РЕГЛАМЕНТ

**предоставления муниципальной услуги (выполнение работ),
оказываемых (выполняемых) муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования
«Детская школа искусств села Архипо-Осиповка»
муниципального образования город – курорт Геленджик**

1. Общие положения

1.1 Регламент предоставления муниципальной услуги в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств села Архипо-Осиповка» муниципального образования город – курорт Геленджик (далее – МБУДО «ДШИ с. Архипо-Осиповка») разработан в целях реализации дополнительных образовательных программ дополнительного образования, планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим лицам, обеспечения эффективности использования бюджетных средств, повышения качества предоставляемых образовательных услуг.

1.2 Учреждение, предоставляющее муниципальную услугу: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств села Архипо-Осиповка» муниципального образования город – курорт Геленджик.

1.3. Наименование муниципальных услуг: реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и реализация дополнительных общеразвивающих программ (далее – муниципальные услуги).

2. Содержание муниципальных услуг

2.1. Муниципальные услуги предоставляются на основании муниципального задания от 28.12.2023г. №12;

2.2. Муниципальные услуги включает в себя:

- предоставление услуг в сфере дополнительного образования;

- обеспечение учебными помещениями с соответствующим материально;
- техническим оснащением процесса оказания услуги;
- обеспечение необходимым персоналом;
- информационное и организационное обеспечение.

2.3. Единица измерения показателя объема муниципальных услуг человекочасы.

2.3. Показатели, характеризующие качество муниципальных услуг - удельный вес учащихся, участвующих в фестивалях и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся; число обучающихся.

2.4. Категория потребителей муниципальных услуг: физические лица.

3. Нормативно-правовая база, предусматривающая предоставление муниципальных услуг

Регламент предоставления муниципальных услуг осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1.07.2020г.);
- «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 9.10.1992г. №3612-1) (ред. от 30.04.2021г.);
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральный закон от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 г. №2772-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
- Закон Краснодарского края от 03.11.2021 № 4555-КЗ «О внесении изменений в статьи 12 и 23 Закона Краснодарского края "Об образовании в Краснодарском крае»;
- Закон Краснодарского края от 3 ноября 2000 г. N 325-КЗ «О культуре»;
- Постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 8 ноября 2019 года № 2629 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 10 ноября 2017 года №3687 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;
- Положением об управлении культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденным решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 7 августа 2009года №272 (в редакции Думы

муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 августа 2018 года № 815).

4. Порядок предоставления муниципальных услуг

4.1. Муниципальные услуги оказываются на бесплатной основе за счет бюджетных ассигнований из средств учредителя.

4.2. Услуги предоставляются в учебных помещениях учреждения.

4.3. Руководитель и ответственные лица обеспечивают безопасность предоставления муниципальных услуг (выполнение работ) как для работников, так и для получателей услуг.

5. Описание последовательности действия при предоставлении муниципальных услуг

5.1. Основанием для предоставления муниципальных услуг является муниципальное задание и программа деятельности школы.

5.2. Основанием для начала предоставления муниципальных услуг является зачисление потребителя муниципальной услуги в контингент учащихся МБУДО «ДШИ с. Архипо-Осиповка» по результатам приемных прослушиваний (просмотров).

5.3. Освоение потребителями муниципальных услуг основной образовательной программы в соответствии со сроками обучения.

5.4. Проведение итоговой аттестации потребителей муниципальных услуг и получение свидетельства об окончании МБУДО «ДШИ с. Архипо-Осиповка».

6. Информационное сопровождение предоставления муниципальных услуг

6.1. Информация о порядке и правилах предоставления услуг доступна населению города или другого населенного пункта. Состояние и состав данной информации соответствуют требованиям Закона РФ от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

6.2. Информацию о порядке предоставления муниципальных услуг, о местонахождении, графике (режиме) работы, контактных телефонах (телефонах для справок) можно получить:

- на информационных стендах в МБУДО «ДШИ с. Архипо-Осиповка», с. Архипо-Осиповка, ул. Ленина, 88а.
- путем использования средств телефонной связи по номеру 60 – 6 – 45;
- посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, сети Интернет (сайт школы: <https://dshiarh.gelendzhik-kult.ru/>)

Вся информация представлена в наглядном виде, размещена на видном месте в общедоступной зоне.

6.3. Информирование граждан может быть осуществлено и любым другим способом, предусмотренным законодательством РФ и обеспечивающим ее доступность для населения.

7. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальных услуг

7.1. Потребителю может быть отказано в предоставлении муниципальных услуг в случаях:

- прекращения занятий потребителем (обучающимся) по собственной инициативе, либо по инициативе родителей (законных представителей);
- грубых и неоднократных нарушений потребителем (обучающимся) Устава учреждения;
- систематических пропусков занятий.

7.2. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальных услуг:

- потребитель либо его законный представитель имеет право направить письменное обращение, жалобу (претензию) или обратиться с жалобой лично к директору учреждения;
- потребитель может сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц, нарушении положений регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики;
- потребители вправе обжаловать действие (бездействие), осуществляемое (принятое) в ходе выполнения муниципальных услуг по рассмотрению обращения потребителей, в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу или в судебном порядке.

Если в результате рассмотрения жалобы на действие (бездействие) должностного лица она признается обоснованной, принимается решение о принятии мер ответственности к должностному лицу учреждения, допустившего нарушение регламента в ходе выполнения муниципальных услуг по рассмотрению обращения потребителя.

Потребителю направляется копия решения о принятых мерах.

8. Сроки выполнения муниципальных услуг

8.1. В МБУ ДО «ДШИ с. Архипо-Осиповка» муниципальные услуги предоставляются по видам искусств в зависимости от сроков обучения:

- раннее эстетическое развитие – полный курс обучения 3-года;

- в области музыкального искусства – полный курс обучения 2,3,4 года; 8 лет; 9 лет;
- в области изобразительного искусства – полный курс обучения -4года; 5лет; 6лет; 8 лет; 9 лет;
- в области хореографического искусства – полный курс обучения 3 года, 8лет,9 лет;

8.2. Учебный год в учреждении начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней. Продолжительность летних каникул не может быть менее 8 недель.

8.3. Для подготовки к поступлению в средние специальные учебные заведения искусства для потребителей (обучающихся), по заявлению родителей (законных представителей) вводится 1 – 2 профориентационных года обучения.

8.4. Потребители муниципальных услуг (обучающиеся), не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника.

8.5. Перевод обучающегося в следующий класс, оставление на повторное обучение, изменение формы получения услуги (образования) в любом случае производятся по решению Педагогического совета.

9. Контроль за выполнением регламента в МБУ ДО «ДШИ с. Архипо-Осиповка»

9.1. Контроль за выполнением регламента предоставления муниципальных услуг в МБУ ДО «ДШИ с. Архипо-Осиповка» осуществляется управлением культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и заключается:

- в проведении проверок исполнения регламента предоставления муниципальной услуги;
- в проверке ежеквартальных, годовых отчетностей учреждения об исполнении регламента предоставления муниципальных услуг при исполнении муниципального задания;

9.2. Результатом проверок является оценка соответствия фактических результатов работы учреждения показателям, представляемым в отчетности.

10. Ответственность за нарушение регламента предоставления муниципальных услуг

10.1. Ответственным за нарушение регламента предоставления муниципальных услуг является директор МБУ ДО «ДШИ с. Архипо-Осиповка» - Ерофеева Дина Юрьевна.

10.2. Меры ответственности за нарушение положений регламента:

- замечание;
- выговор.

Директор муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств села Архипо-Осиповка»
муниципального образования
город-курорт Геленджик



Д.Ю. Ерофеева