



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.09.2011

№ 2195

г. Геленджик

**Об изменении наименования и утверждении устава
муниципального учреждения культуры «Дом культуры
Кабардинского сельского округа» в новой редакции**

В целях приведения правового положения муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с требованиями Федерального закона от 8 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в редакции Федерального закона от 18 июля 2011 года №214-ФЗ), руководствуясь статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 17, 18, 19 Федерального закона от 8 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в редакции Федерального закона от 1 июля 2011 года №169-ФЗ), статьями 16, 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 25 июля 2011 года №263-ФЗ), статьями 7, 32, 42, 66 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Изменить наименование муниципального учреждения культуры «Дом культуры Кабардинского сельского округа» на муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры Кабардинского сельского округа» муниципального образования город-курорт Геленджик.

2. Утвердить устав муниципального учреждения культуры «Дом культуры Кабардинского сельского округа» в новой редакции (прилагается).

3. Отделу кадров управления делами администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Яковлева) в целях выполнения пункта 1 настоящего постановления внести необходимые изменения в соответствующие документы.

4. Директору муниципального учреждения культуры «Дом культуры Кабардинского сельского округа» О.А.Зубовой:

1) в трехдневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления обратиться в Инспекцию Федеральной налоговой службы по

886 2110

городу-курорту Геленджику Краснодарского края и обеспечить регистрацию учредительных документов указанного учреждения в новой редакции;

2) в десятидневный срок со дня государственной регистрации представить в управление имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц и новой редакции устава с отметкой о государственной регистрации;

3) выполнить в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимые юридические действия, обеспечивающие реализацию настоящего постановления.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик О.Н.Паламаренко.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик



В.А.Хрестин

3

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования город-
курорт Геленджик
от 06.09.2011 № 2195

«УТВЕРЖДЁН
постановлением главы
администрации муниципального
образования город-курорт
Геленджик
от 22 марта 2007 года № 465
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования город-курорт
Геленджик
от 06.09.2011 № 2195)

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Дом культуры Кабардинского сельского округа»
муниципального образования город-курорт Геленджик

г. Геленджик
2011г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры Кабардинского сельского округа» муниципального образования город-курорт Геленджик, именуемое далее (далее – Учреждение) зарегистрировано отделом регистрации юридических лиц и предпринимателей исполнительного комитета города-курорта Геленджик, запись номер 11 от 28 июня 2002 года, основной государственный регистрационный номер 1032301868961, ИНН 2304037768, по своей организационно-правовой форме является муниципальным учреждением и относится к некоммерческим организациям.

1.2. Наименование Учреждения:

полное – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры Кабардинского сельского округа» муниципального образования город-курорт Геленджик;

сокращенное - МБУК «ДККСО».

1.3. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Краснодарский край, г. Геленджик.

Почтовый адрес Учреждения: 353480, Краснодарский край, г. Геленджик, с. Кабардинка, ул. Партизанская, 11.

Учреждение обязано сообщать органу, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц, об изменении своего почтового адреса.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город-курорт Геленджик.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения и собственника имущества Учреждения осуществляет администрация муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Учредитель), расположенная по адресу: 353460, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Революционная, 1.

Органом, осуществляющим отдельные функции и полномочия Учредителя, является управление культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Управление), расположенное по адресу: 353460, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Революционная, 1.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные настоящим уставом (далее – Устав), и несет связанные со своей деятельностью обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в судах в соответствии с законодательством.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием. Учреждение вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

Учреждение имеет в финансовом управлении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик лицевые счета для учета операций по исполнению расходов бюджета муниципального образования

город-курорт Геленджик, а также вправе открыть лицевой счет для учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и средств, находящихся во временном распоряжении Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, Уставом и решениями Учредителя.

1.7. Учреждение несет ответственность по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

1.8. Учреждение не имеет филиалов, представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения являются развитие культурной деятельности на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, удовлетворение потребностей населения в области культуры, организация досуга и приобщение населения к творчеству, культурному развитию, самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

- изучение общественных потребностей в сфере культуры;
- обеспечение интеллектуального, личностного и духовного развития населения;
- развитие самодеятельного художественного творчества;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения.

2.3. Предметом деятельности Учреждения являются:

- организация, развитие и внедрение различных форм культурно-просветительской деятельности на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;
- организация, развитие и внедрение различных форм досуга населения.

2.4. В соответствии с указанными целями деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- организацию и проведение культурно-досуговых мероприятий;
- организацию деятельности клубных формирований;

-организацию деятельности коллективов, имеющих звание «Народный самодеятельный коллектив» и «Образцовый художественный коллектив».

2.5. В соответствии с указанными целями Учреждение осуществляет иные виды деятельности:

-организацию и проведение различных информационно-просветительских мероприятий;

-выездное культурное обслуживание граждан с ограниченными возможностями здоровья, пожилых граждан, жителей отдаленных населенных пунктов и т.п.;

-организацию работы летних площадок для детей (на базе Учреждения);

-формирование и предоставление в пользование банков данных, фонотек, видеотек, фотоматериалов и других материалов;

-изготовление декораций для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий;

-разработку сценариев, постановочную работу по заявкам физических и юридических лиц;

-предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления праздников и торжеств;

-гастрольно-концертную деятельность;

-художественное оформление культурно-досуговых мероприятий;

-оказание услуг студий звукозаписи.

2.6. В соответствии с указанными видами деятельности Учреждение оказывает следующие платные услуги по:

-организации деятельности клубных формирований;

-организации и проведению культурно-досуговых мероприятий;

-организации и проведению различных информационно-просветительских мероприятий;

-разработке сценариев, постановочной работе по заявкам физических и юридических лиц;

-прокату театральной одежды, обуви и принадлежностей к ним;

-прокату музыкальных инструментов и оборудования;

-организации гастролей.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

2.8. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Управлением в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с оказанием услуг.

Условия и порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.9. При организации платных мероприятий Учреждение может устанавливать льготы для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

2.10. Лицензируемые виды деятельности Учреждение осуществляет при наличии лицензии, полученной в установленном действующим законодательством порядке.

3. Органы управления Учреждения

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на принципах демократичности, открытости, профессионализма.

3.2. Организационная структура Учреждения определяется штатным расписанием Учреждения.

3.3. Учредитель:

- утверждает Устав, вносит в него изменения и дополнения, принимает в новой редакции;

- определяет приоритетные направления деятельности, принципы формирования и использования имущества Учреждения;

- принимает решение о реорганизации, изменении типа, ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию, утверждает промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы;

- назначает директора Учреждения и освобождает его от должности согласно трудовому законодательству Российской Федерации;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.4. Управление реализует полномочия в отношении Учреждения, установленные законодательством Российской Федерации, в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.5. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор Учреждения, назначаемый Учредителем. С директором Учреждения Учредитель заключает трудовой договор.

3.6. Компетенция директора Учреждения:

- планирование, организация и контроль деятельности Учреждения;

- подбор, прием на работу и расстановка кадров, распределение должностных обязанностей;

- утверждение штатного расписания, установление размера должностных окладов работникам Учреждения, в том числе размера надбавок и доплат к должностным окладам, установление порядка и размера их премирования;

- утверждение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- утверждение положения об оплате труда работников Учреждения;

- распоряжение имуществом Учреждения в пределах прав, предоставленных ему законодательством Российской Федерации и предусмотренных договором между Учреждением и Учредителем;

- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- представление Учреждения без доверенности во всех организациях и учреждениях;

- планирование и выполнение мероприятий гражданской обороны по обеспечению безопасности объектов, находящихся в ведении Учреждения, подготовке работников к умелым действиям в любых ситуациях в мирное и военное время, по согласованию с муниципальным учреждением «Управление гражданской защиты муниципального образования город-курорт Геленджик» определение структуры гражданской обороны объектов;

- ведение воинского учета сотрудников Учреждения;

- создание необходимых условий для выполнения сотрудниками Учреждения воинской обязанности;

- представление отчетных документов в отдел военного комиссариата Краснодарского края по городу Геленджик;

- решение других вопросов, необходимых для управления Учреждением, в пределах установленной компетенции.

Директор Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье работников Учреждения во время исполнения ими трудовых обязанностей, уровень квалификации работников Учреждения, несет ответственность перед Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом, иные действия, предусмотренные законодательством.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований закона, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.7.Права трудового коллектива Учреждения определяются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.8.Для работников Учреждения работодателем является данное Учреждение.

Отношения работника с Учреждением регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4. Финансовая и хозяйственная деятельность Учреждения

4.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

4.2. Учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закрепляет за Учреждением в целях обеспечения его деятельности, предусмотренной Уставом, здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество.

4.3. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляются только в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. Прекращение права оперативного управления на закрепленное за Учреждением имущество осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.6. При осуществлении оперативного управления имуществом, закрепленным за Учреждением, Учреждение обязано:

-обеспечивать сохранность и эффективное использование имущества в уставных целях;

-не допускать ухудшения технического состояния имущества, не связанного с нормативным износом;

-осуществлять капитальный и текущий ремонт недвижимого имущества.

4.7. Имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступает в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

4.8. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов от

балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

4.10.Цены (тарифы) на платные услуги и на продукцию устанавливаются Учреждением самостоятельно.

4.11.Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.12.В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.13.Учреждение вправе привлекать для осуществления уставных целей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления предусмотренных Уставом платных услуг, а также за счет пожертвований и добровольных целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных.

4.14.Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с его уставными целями.

4.15.Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися денежными средствами, в том числе полученными за счет внебюджетных источников.

4.16.Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.17.Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.18. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.19. Учреждение представляет информацию о своей деятельности Учредителю, Управлению, органам государственной статистики, налоговым органам и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.20. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

4.21. Проверка деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, Управлением, а также налоговыми органами и другими государственными органами в пределах установленной компетенции.

4.22. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Порядок и сроки размещения указанного отчета определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

4.23. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- финансовое обеспечение в виде субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, на выполнение муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

- средства, полученные от иной, приносящей доходы, деятельности, предусмотренной Уставом;

- средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц;

- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Реорганизация и ликвидация Учреждения

5.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Ликвидация Учреждения осуществляется по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение может быть ликвидировано:

- по решению Учредителя;
- по решению суда.

5.4.Принятие решения о реорганизации, ликвидации и проведение реорганизации, ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

5.5.Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

Распоряжение указанным имуществом осуществляется Учредителем в установленном законодательством порядке.

6.Государственная регистрация изменений в учредительные документы Учреждения

6.1.Учредительным документом Учреждения является Устав.

6.2.Изменения в Устав вносятся в порядке, установленном Учредителем.

6.3.Государственная регистрация изменений в учредительные документы Учреждения проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

ИФНС России по городу-курорту
Геленджик Краснодарского края
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
* *Иванов Иван Иванович* 20 *11* г.
ОГРН *103 330 000 000 000 000*
ГРН *103 330 000 000 000 000*
в регистрирующем органе



В настоящем
прошито и прошито
12 (двенадцать) листов
05 сентября 2011 г.
Иванов