

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2/2

Утвержден приказом
начальника управления культуры,
искусства и кинематографии
администрации муниципального
образования
город-курорт Геленджик
от 29.12.2020г. № 107

РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги
«Организация деятельности клубных формирований и формирований
самодеятельного народного творчества»
№ 949916О.99.0.ББ78АА00000
в муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Дом культуры Кабардинского сельского округа»

1. Общие положения

Регламент предоставления муниципальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» разработан в целях повышения качества исполнения и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении указанной муниципальной услуги и определяет сроки и последовательность действий, а также устанавливает порядок взаимодействия должностных лиц муниципального учреждения при оказании муниципальной услуги физическим и (или) юридическим лицам.

Учреждение, предоставляющее муниципальную услугу муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры Кабардинского сельского округа».

Наименование муниципальной услуги: «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества».

Содержание услуги:

- информационное, рекламное и организационное обеспечение деятельности клубных формирований.
- обеспечение деятельности клубных формирований необходимым персоналом.

Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица.

Единица измерения показателя объема (содержания) муниципальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»

-Количество участников клубных формирований (чел.).

Показатель, характеризующий качество муниципальной услуги:

-количество клубных формирований

-средняя наполняемость клубных формирований участниками (не менее 12 человек)

-% охвата населения клубными любительскими формированиями (не ниже среднекраевого 4,7 %)

2.Нормативно-правовая база, предусматривающая предоставление услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»

Регламент предоставления муниципальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» разработан и осуществляется в соответствии со следующими документами:

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;

постановление главы администрации Краснодарского края от 12.09.1995 г. № 501 «О Положении об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства Краснодарского края»;

Закон Краснодарского края от 3 ноября 2000 г. «О культуре».

Закон Краснодарского края от 11.11.2008 № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края»;

постановление главы администрации Краснодарского края от 11.03.2005 № 201 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей государственных учреждений культуры Краснодарского края»;

межгосударственный стандарт ГОСТ 30335-95/ГОСТ Р 50646-94 «Услуги населению. Термины и определения».

постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 10.11.2017 года № 3687 «Об утверждении положения муниципального задания на оказание услуг (выполнении работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

приказ начальника управления культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26.12.2019 года №116 «Об утверждении муниципальных заданий муниципальных учреждений отрасли «Культура» муниципального образования город-курорт Геленджик».

3.Порядок предоставления муниципальной услуги

Заниматься в творческих коллективах муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры Кабардинского сельского округа» имеют право: физические лица независимо от пола, национальности, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

Услуга «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» предоставляется на бесплатной основе для участников клубных формирований.

Бесплатным является посещение клубных формирований самодеятельного народного творчества, если должность руководителя клубного формирования имеется в штатном расписании учреждения и оплата труда ему производится за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик.

В условиях работы отличных от нормальных (согласно Указам, распоряжениям, постановлениям Правительства РФ и вышестоящих органов сферы «Культура») учреждение вправе предоставлять услуги в дистанционном формате.

4.Описание последовательности действий (процедур) при предоставлении муниципальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»

Основанием для организации деятельности клубных формирований самодеятельного народного творчества и любительских объединений является муниципальное задание муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры Кабардинского сельского округа».

Организация деятельности клубных формирований самодеятельного народного творчества осуществляется в соответствии с расписанием занятий утвержденным директором муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры Кабардинского сельского округа».

Приём физических лиц в клубные формирования самодеятельного народного творчества осуществляется руководителем клубного формирования на основании заявления родителей и предоставления свидетельства о рождении - для детей; заявления и предоставления паспорта и пенсионного удостоверения – для взрослых.

Деятельность работы клубных формирований самодеятельного народного творчества и любительских объединений фиксируется в специальных журналах учета работы клубного формирования, который является отчетным документом и основным источником информации, подтверждающим исполнение услуги. Единица измерения показателя объема (содержания) муниципальной услуги - количество участников клубных формирований (чел.).

5. Информационное сопровождение предоставления услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»

Информация о порядке и правилах предоставления муниципальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» доступна населению города. Состояние и состав данной информации соответствуют требованиям Закона РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 (ред. От 23.07.2008) «О защите прав потребителей».

Информирование граждан осуществляется посредством размещения расписания работы учреждения, расписания работы клубных формирований, плана мероприятий учреждения, афиш и пресс-релизов, отзывы в СМИ на информационном стенде учреждения.

Информационный стенд расположен в учреждении на общедоступном месте и содержит следующие документы и сведения, касающиеся предоставления услуги:

- расписание работы учреждения;
- расписание занятий клубных формирований;
- регламент оказания муниципальных услуг;
- стандарт качества предоставления муниципальных услуг;
- порядок работы с обращениями и жалобами граждан.

Вся информация о порядке предоставления муниципальных услуг обновляется ежемесячно.

6.Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»

Потребителю может быть отказано в предоставлении услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» в следующих случаях:

- нарушение потребителем общественного порядка;
- если при предоставлении услуг потребитель находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, его одежда имеет выраженные следы грязи, которые могут привести к порче (загрязнению) имущества учреждения и одежды других посетителей.

Потребитель имеет право направить письменное обращение, жалобу (претензию) или обратиться с жалобой лично к директору учреждения по вопросу предоставления муниципальной услуги.

Потребитель может сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц, нарушении положений регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики по телефону 65 -2 -51 или по адресу г. Геленджик, с. Кабардинка, ул. Партизанская, 11.

Сообщение заявителя (потребителя услуги) должно содержать следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество заявителя (наименование юридического лица), которым подается заявление, его место жительства;
- наименование учреждения, должность, фамилия, имя, отчество, должность специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы потребителя;
- суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);
- сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения сообщения.

Потребители вправе обжаловать действие (бездействие), осуществляемое (принятое) в ходе выполнения муниципальной услуги по рассмотрению обращения потребителей, в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу или в судебном порядке.

Если в результате рассмотрения жалобы на действие (бездействие) должностного лица она признается обоснованной, принимается решение о принятии мер ответственности к должностному лицу учреждения, допустившему нарушение административного регламента в ходе выполнения муниципальной услуги по рассмотрению обращения потребителя.

Потребителю направляется копия решения о принятых мерах.

7.Сроки выполнения муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется учреждением в течение года в соответствии с расписанием занятий клубных формирований.

Директор МБУК «ДК КСО»

О.А.Зубова