

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 3 «Колокольчик» г. Котельниково Волгоградской области
(МБДОУ ДС № 3 «Колокольчик»)

Принято
на заседании педагогического
Совета МБДОУ
«Колокольчик»
ДС № 3 «Колокольчик»
Протокол № 4_ от 04.02.2026 г.
№ 73

Утверждено
Заведующий



Положение
о повышении квалификации и профессиональной
переподготовке педагогических работников
МБДОУ ДС № 3 «Колокольчик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о повышении квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 3 «Колокольчик» г. Котельниково Волгоградской области (далее-Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об Образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» с изменениями на 15 ноября 2013 года, Трудовым кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 3 «Колокольчик» г. Котельниково Волгоградской области

1.2. Данное Положение определяет цели, задачи, виды и периодичность прохождения повышения квалификации и профессиональной переподготовки, устанавливает организацию, порядок, контроль и гарантии при прохождении педагогическими работниками повышения квалификации и профессиональной переподготовки, конкретизирует документацию.

1.3. При использовании настоящего Положения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 3 «Колокольчик» г. Котельниково Волгоградской области (далее -ДОО) руководствуются:

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 761н от 26.08.2010 «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 544н от 18.10.2013 «Об утверждении профессионального стандарта педагога (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 514н от 24.07.2015 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог - психолог (психолог в сфере образования)».
- Приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 апреля 2022 № 237н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта».
- Приказом Минтруда России от 13.03.2023 N136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-дефектолог».
- Приказом Минтруда России от 10.01.2017 N 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.01.2017 N 45406).

1.4. Данное Положение распространяется на перечень должностей и специальностей, утвержденный заведующим ДОО по согласованию с первичной профсоюзной организацией работников ДОО.

1.5. Необходимость профессиональной переподготовки кадров для собственных нужд и повышения квалификации определяет заведующий ДОО.

2. Цели и задачи повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

2.1. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка организуется с целью создания оптимальных условий для реализации педагогическим работникам возможности непрерывного образования на основе образовательных потребностей, конкретного заказа ДОО или запроса педагогического работника.

2.2. Задачами повышения квалификации и профессиональной переподготовки являются:

- изучение и анализ новых нормативно-правовых документов;
- содействие в определении содержания самообразования педагогического работника ДОО;
- максимальное удовлетворение запросов педагогических работников на профессиональную переподготовку;
- оказание помощи и поддержки педагогическим работникам в подготовке к аттестации и внедрение инноваций в образовательную деятельность ДОО;
- апробация новых технологий, учебно-методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций и экспериментов;
- выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам ДОО,
- подготовка публикаций;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических работников.

2.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников ДОО способствует:

- повышению качества образования;
- удовлетворению запросов педагогов в получении профессиональных знаний, приобретению опыта организации образовательной деятельности в соответствии с современными тенденциями развития образования;
- формированию навыков проектных и других инновационных форм педагогической деятельности;
- оказанию помощи в реализации творческого потенциала педагогических работников.

3. Виды и периодичность.

3.1. Профессиональная переподготовка.

3.1.1. Под профессиональной переподготовкой понимается получение работниками ДОО дополнительных знаний, навыков, необходимых для выполнения новых видов профессиональной деятельности.

3.1.2. Работникам детского сада профессиональная переподготовка необходима либо для совершенствования своего профессионального мастерства, либо для освоения новой профессии с учетом потребности ДОО.

3.1.3. Профессиональная переподготовка специалистов дошкольного образовательного учреждения осуществляется только образовательными учреждениями повышения квалификации и соответствующими подразделениями учреждений высшего и среднего профессионального образования.

3.2. Повышение квалификации.

3.2.1. При повышении квалификации педагогический работник совершенствуется в уже освоенном деле.

3.2.2. Повышения квалификации специалистов - обновление их теоретических и практических знаний в соответствии с требованиями федерального законодательства в области образования.

3.2.3. Повышение квалификации старшего воспитателя, воспитателей и других педагогических работников осуществляется не реже одного раза в 3 года.

3.2.4. Повышение квалификации включает в себя изучение актуальных проблем в сфере отрасли «Образование» и других проблем по профилю профессиональной деятельности от 72 часов и более.

3.3. Заведующим ДОО утверждается план повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников.

3.4. План разрабатывается на учебный год.

3.5. Заведующим ДОО издается приказ о направлении сотрудника на обучение, в котором делается ссылка на план и информацию о том, куда и для чего направляется работник на обучение.

4. Организация и порядок работы по повышению квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников.

4.1. Не реже одного раза в три года, каждый педагогический работник ДОО имеет право пройти курсовое повышение квалификации на базе учебных заведений, имеющих лицензию на проведение курсов повышения квалификации.

4.2. Плановое повышение квалификации считается пройденным, если педагогический работник ДОО успешно освоил программу курсов повышения квалификации и подтвердил результаты обучения удостоверением.

4.3. За организацию и координацию работы по повышению квалификации педагогических работников ответственность несет старший воспитатель ДОО.

4.4. Старший воспитатель:

- дает рекомендации по выбору программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, учитывая образовательные потребности педагога и проблемы дошкольного образовательного учреждения;
- контролирует своевременность выполнения сроков повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогическим работником и использование педагогом в работе с детьми полученных знаний.

4.5. Педагогический работник:

- знакомится с перечнем рекомендованных образовательных программ;
- выбирает тематику курсов, знакомится с их содержанием согласно собственным потребностям и рекомендациям ДОО;
- своевременно предоставляет итоговые документы об усвоении учебных программ.

4.6. Копии документов, выданных учреждениями, реализующими программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки предоставляются старшему воспитателю.

4.7. Педагогические работники имеют право самостоятельно освоить курс повышения квалификации и профессиональной переподготовки путем дистанционного обучения.

4.8. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка также могут осуществляться путем обучения в высших и средних учебных заведениях. На время обучения за педагогическим работником детского сада сохраняется место работы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Согласно настоящего Положения одной из форм повышения квалификации является самообразование. Педагоги обязаны оформлять план по самообразованию, который составляется в произвольной форме.

4.10. В течение года старший воспитатель осуществляет контроль наличия и реализации планов по самообразованию.

4.11. В процессе посещения учебно-воспитательских мероприятий заведующий и старший воспитатель наблюдают за работой лучших педагогов и организуют работу по изучению передового педагогического опыта.

4.12. Выявленный опыт обобщается на заседаниях Педагогического совета ДОО.

4.13. Старший воспитатель включает в годовой план на следующий учебный год работу по распространению выявленного опыта на уровне ДОО и способствует пропаганде представленного опыта на различных уровнях путем участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, конференциях и т.п.

5. Порядок прохождения повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

5.1. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, дистанционно.

5.2. При направлении работника ДОО для повышения квалификации и профессиональной переподготовки с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата согласно приказу заведующего ДОО.

5.3. Педагогическим работникам, направляемым для повышения квалификации и профессиональной переподготовки с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки (основание 6 ст.167 Трудового кодекса Российской Федерации).

5.4. Согласно ст.47 п.5.2 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» педагогический работник имеет право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

6. Контроль за повышением квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников.

6.1. Старший воспитатель ДОО осуществляет контроль соблюдения периодичности повышения квалификации и профессиональной переподготовки (при необходимости) педагогических работников.

6.2. По завершении курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогический работник ДОО обязан представить делопроизводителю документ о повышении квалификации и профессиональной переподготовке.

7. Гарантии и компенсации.

7.1. Работникам ДОО, проходящим повышение квалификации и профессиональную переподготовку, заведующий предоставляет гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

8. Отчетность о повышении квалификации и профессиональной переподготовке.

8.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения вне ДОО, предоставляют в ДОО документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;
- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов.

8.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов предоставляются в ДОО не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

8.3. Результаты работы во временных творческих группах внутри ДОО педагогических советах, методических объединениях, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, реферирование литературы, методические материалы и др.).

9. Документация

9.1. В ДОО ведется следующая документация по повышению квалификации:

- план прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников на 3 года;
- копии документов о прохождении курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки (в личных делах работников);
- база данных о работниках ДОО, включающая сведения о курсовой переподготовке, темах самообразования педагогов, представлении педагогами передового опыта.

9.2. План прохождения курсов повышения квалификации работников ДОО разрабатываются ежегодно на начало учебного года и утверждаются приказом заведующего ДОО.

10. Заключительная часть.

10.1. Настоящее Положение о повышении квалификации и переподготовке педагогических работников является локальным нормативным актом ДОО, принимается на педагогическом совете по согласованию с первичной профсоюзной организацией работников ДОО и утверждается приказом заведующего ДОО.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.