

Согласовано
Председатель СТК
МБДОУ ДС № 3 «Колокольчик»
Мельник Т.С. Мельник
Протокол от «17» марта 2014 г.
№ 2

Утверждаю
Заведующий
МБДОУ ДС № 3 «Колокольчик»
Кудачкина О.Б. Кудачкина
Приказ от «17» марта 2014 г.
№ 28/1



Ввести в действие с 01.12.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ - ЛОГОПЕДА В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД № 3 «КОЛОКОЛЬЧИК» г. КОТЕЛЬНИКОВО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, НЕ ИМЕЮЩЕМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ГРУПП

1. Общие положения

1. Работа учителя-логопеда в детском саду, не имеющем специализированных групп, направлена на исправление дефектов речи у детей. Наряду с коррекционными мероприятиями учитель-логопед проводит профилактическую работу в дошкольном учреждении по предупреждению нарушений речи у детей.
2. Учитель-логопед работает 5 дней в неделю (общее количество часов работы – 20 часов). График работы может быть составлен в зависимости от занятости детей как в 1 – ю, так и во 2 – ю половину дня.
3. В должностные обязанности учителя-логопеда должна включаться только работа с детьми, имеющими речевую патологию.
4. На логопедические занятия отбираются дети подготовительного, старшего, среднего возраста, имеющие:

- фонетико-фонематическое недоразвитие речи - сроком на 1 год;
- фонетическое недоразвитие речи (НПОЗ) – сроком на 6 месяцев;
- общее недоразвитие речи – сроком на 2 - 3 года

5. Логопедическое обследование детей в дошкольном учреждении в первую очередь проводится у детей 5 – 7 летнего возраста, остальные дети обследуются в течение года.

6. Количество детей, занимающихся одновременно должно составлять 20 детей в течение года.
7. Общая продолжительность логопедических занятий находится в прямой зависимости от индивидуальных особенностей детей. По мере необходимости учитель – логопед выводит детей из логопедических занятий и заменяет их другими.
8. Работа по исправлению речи проводится 4 раза в неделю, носит индивидуальный или подгрупповой характер.
9. Учитель-логопед берёт детей на свои занятия с любых занятий воспитателя или других специалистов дошкольного образовательного учреждения.
10. В дошкольном учреждении должны быть созданы все необходимые условия для проведения логопедических занятий, должен быть изолированный логопедический кабинет (оборудование кабинета см. в «Программе обучения детей с недоразвитием фонетического строя речи», составители Г.А. Каше и Т. Е. Филичева).
11. Документация учителя-логопеда в детском саду, не имеющем специализированных групп:
 - журнал состояния речи всех детей;
 - список детей, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения;
 - индивидуальные тетради для занятий детей;
 - журнал посещаемости занятий;
 - речевая карта каждого ребёнка;

- план мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у детей (консультации, семинары для воспитателей, других специалистов ДООУ, родителей по работе над звуковой культурой речи).

12. Показателем работы учителя-логопеда в детском саду является состояние звукопроизношения детей, выпускаемых в школу.
13. Учитель логопед в детском саду обязан участвовать во всех методических мероприятиях, повышать свою квалификацию.

2. Распределение рабочего времени

1. Первые три недели отводятся для полного комплектования подгрупп детей, которые будут заниматься с логопедом в текущем учебном году. *
2. Учитель логопед работает 5 дней в неделю (общее количество часов в неделю – 20). Оплата труда учителя-логопеда производится в соответствии с действующим законодательством из расчёта 20 часов в неделю. Другие вопросы работы учителя-логопеда при учреждении дошкольного образования регулируются Уставом учреждения дошкольного образования и другими нормативными актами.
3. График работы может быть составлен в зависимости от занятости детей как в первую так и во вторую половину дня. Учитель – логопед имеет право брать для коррекционной работы обучающихся (воспитанников) с любых занятий, проводимых педагогами в группе по договорённости с администрацией дошкольного учреждения и воспитателями групп.
4. Нагрузка учителя-логопеда на 1 ставку предусматривает одновременную работу по коррекции речи от 5 – ти до 10 – ти детей, 20 детей в течение года.
5. В начале учебного года проводится обследование детей дошкольного учреждения, начиная с 3 – х летнего возраста. В первую очередь обследуются дети старшего и подготовительного возраста и все вновь прибывшие. Обследованию подлежат также и дети, занимавшиеся у логопеда в предыдущем году и оставленные для продолжения обучения. Первичное обследование речи детей проводится совместно с воспитателем группы детского сада в привыч-

ной для детей обстановке. По мере исправления недостатков речи логопед выводит детей из списка и заменяет их другими.

6. Индивидуальные коррекционные занятия проводятся с детьми, нуждающимися в постановке или коррекции звуков, 2 – 3 раза в неделю. Подгрупповые занятия проводятся 1 – 2 раза в неделю.

Продолжительность индивидуальных занятий зависит от речевого диагноза, возраста, индивидуальных особенностей развития ребёнка, его психофизического статуса (10 – 20 минут). Время, отведённое на индивидуальное занятие с ребёнком, увеличивается, если учитель-логопед сам забирает ребёнка из группы и отводит его в группу после окончания занятия.

Учитель-логопед планирует подгрупповые занятия, если есть дети одного возраста со сходным речевым диагнозом (от 2-х – до 4-х детей). Продолжительность подгрупповых занятий не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста (программа обучения и воспитания в детском саду, инструктивно-методическим письмом «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»).

7. В организации коррекционно-образовательного процесса учитель-логопед руководствуется программой «Коррекционное обучение и воспитание детей 5-летнего возраста с общим недоразвитием речи» Т. Б. Филичева, Г.В. Чиркина, «Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием» Т. Б. Филичева, Г.В. Чиркина,
8. Ответственность за обязательное посещение занятий детьми несут учитель-логопед, воспитатель, администрация учреждения дошкольного воспитания.
9. Учитель-логопед проводит работу с воспитателями дошкольного образовательного учреждения по проблеме речевого развития детей дошкольного возраста (консультации, семинары-практикумы и другие виды работ), родителями (законными представителями), посещающих его занятия.

3. Материально-техническая база логопедического кабинета

На двери логопедического кабинета должно висеть расписание работы учителя-логопеда.

В логопедическом кабинете должно находиться следующее оборудование:

- столы по количеству детей, занимающихся в одной подгруппе;
- шкафы или полки в достаточном количестве для наглядных пособий, учебного материала и методической литературы;
- настенное зеркало 50*100 см. для индивидуальной работы над звукопроизношением, оно должно висеть возле окна со специальным освещением;
- зеркала 9*12 см. по количеству детей, занимающихся одновременно коррекцией произношения на подгрупповом занятии;
- стол возле настенного зеркала для индивидуальной работы с ребёнком и два стула – для ребёнка и для учителя-логопеда;
- набор логопедических зондов, этиловый спирт для обработки зондов;
- технические средства обучения (магнитофон, фильмоскоп, проигрыватель и т. д.);
- фланелеграф или наборное полотно;
- настенная касса букв, настенная слоговая таблица;
- индивидуальные кассы букв и слогов на каждого ребёнка;
- наглядный материал, используемый при обследовании речи детей, размещённый в отдельном ящике или конвертах;
- наглядный материал по развитию речи, систематизированный в конвертах или папках
- учебные пособия в виде карточек-символов (графических изображений звуков, слов, предложений и т. д., карточек с индивидуальными заданиями, альбомом для работы над звукопроизношением);
- различные речевые игры;
- набор цветных карандашей, фломастеров на каждого ребёнка;
- методическая литература;
- полотенце, мыло и бумажные салфетки.

4. Документация

Для фиксации коррекционно-образовательного процесса учитель-логопед ведёт на логопедическом пункте следующую документацию:

1. Журнал учёта посещаемости логопедических занятий детьми.
2. Журнал обследования речи детей, посещающих данное образовательное учреждение (с 3-х до 7-ми лет).
3. Журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи.
4. Речевая карта на каждого ребёнка с перспективным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений, результатами продвижения раз в пол года , с указанием даты ввода и окончания занятий.
5. Общий план методической работы на год.
6. Календарный план подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми (с указанием даты, темы, целей, структуры и содержания работы);
7. Тетради для индивидуальных занятий по коррекции звукопроизношения.
8. Расписание занятий групп, индивидуальных занятий, утверждённое руководителем учреждения дошкольного образования.
9. Паспорт логопедического кабинета или картотека с перечнем оборудования и пособий.
10. Копии отчётов об эффективности коррекционной (логопедической) работы за учебный год (не менее чем за последние три года).
11. Катамнестические данные о детях, прошедших курс коррекционных занятий, посредством взаимодействия с учителями начальных классов школ и воспитателями детского сада за прошедшие три года.