***МБУК «Каневская БС»***

***Центральная библиотека***

***Отчет***

***за***

***2023г.***

*ст. Каневская 2023 г.*

1.1. Центральная библиотека муниципального бюджетного учреждения культуры Каневского сельского поселения Каневского района «Библиотечная система» является общедоступной библиотекой.

Миссия библиотеки -наиболее полное удовлетворение информационных и социальных потребностей населения на основе развития фондов, внедрения современных технологий, организации досуга.

Цели и задачи, основные направления деятельности.

Исходя из миссии, библиотека ставит перед собой основные цели и задачи:

Цель деятельности – обслуживание пользователей (предоставление информационно-библиотечных услуг), способствовать увеличению охвата населения библиотечным обслуживанием, а также повышению эффективности деятельности библиотеки.

 При организации работы библиотека ориентируется на общественно значимые события, юбилеи, литературные даты.

2023 год – «Год педагога и наставника». Все мероприятия по этой теме были проведены с целью престижа учителей и расширения знаний профессии педагога. В течение года в библиотеке действовала книжная выставка «О тех, кто нас выводит в люди!», проводились акции, беседы, устные часы, литературные часы.

2023 год – Год педагога и наставника. В жизни каждого человека период обучения занимает значительную и значимую часть: школа, колледж, институт, университет.… А некоторые успевают получить несколько дипломов, освоив различные профессии. Все это невозможно было бы без учителей – людей готовых делиться своими знаниями, умениями, вниманием и душевным теплом. У каждого человека был, а может, есть, любимый учитель. Не всегда в открытую можно сказать слова благодарности и уважения своему наставнику. В центральной библиотеке Каневского сельского поселения появилась такая возможность. Среди читателей библиотеки проводилась **акция - «Похвальное слово учителю».** Все добрые слова обязательно дойдут к своему адресату.

Литературный час **«Сказочные уроки К.Д. Ушинского»,** посвященный 200-летию замечательного писателя и педагога К.Д. Ушинского. Библиотекарь рассказала ребятам много интересного о жизни и творчестве писателя, о том, что его именем названа в Москве библиотека, во многих городах улицы и скверы, а лучших педагогов с 2004 года стали награждать медалью Ушинского. Ребята познакомились с рассказами К.Д. Ушинского «Как рубашка в поле выросла», «Слепая лошадь», отвечали на вопросы викторины по этим произведениям. А чтобы могли воспользоваться советами Ушинского, могли дарить добро окружающим и радость близким все присутствующие получили памятки «Правила доброты».

1.2. Региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, оказавшие влияние на деятельность муниципальных библиотек в анализируемом году.

1.3. Постановление администрации Каневского сельского поселения Канев-ского района от 6 ноября 2020 года №414 «Об утверждении муниципальной программы Каневского сельского поселения Каневского района «Развитие культуры на территории Каневского сельского поселения на 2021-2023 годы», подпрограмма «Приоритеты развития и поддержки муниципальных библиотек Каневского сельского поселения Каневского района на 2021-2023 годы».

1.4. Вопросы по развитию библиотечного дела, вынесенные на рассмотрение муниципальных органов законодательной и исполнительной власти местного самоуправления.

Принятые итоговые документы (указать название, номер и дату принятия документов по итогам рассмотрения, если такие имеются). Если вопрос был выдвинут на рассмотрение, но не рассматривался – указать причину. НЕ ВЫНОСИЛИСЬ

1.5. В 2023 году библиотека продолжила выполнять задачи, закреплённые в «Модельном стандарте деятельности общедоступной библиотеки», связанном с национальным проектом «Культура» и Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

В 2023 году:

- своевременно обновлялась документационное обеспечение библиотеки

(Устав, Положение о библиотеке, Правила пользования, Положение о платных услугах) при возникших изменениях;

- поддерживалась внешняя привлекательность библиотеки: наружная вывеска; порядок в библиотеке;

- обновлялся книжный фонд и фонд периодических изданий;

- обеспечивался открытый доступ к книжному фонду;

- активно исполосовывался МБА МЦБ;

- публиковалась информация на библиотечном сайте;

- велась и своевременно редактировалась справочно-библиографический аппарат: каталоги, картотеки;

- для повышения профессионального уровня посещались обучающие семинары;

- качественно и в полной мере выполнялось муниципальное задание;

- обеспечивался доступ к виртуальному читальному залу НЭБ;

- регулярно размещать актуальную информацию на платформе PRO.КУЛЬТУРА. РФ;

В 2023 году для библиотек МБУК «Каневская БС» было закуплено литературы на 350 000 рублей, оплачена подписка на периодические издания на сумму 260 000 рубль.

Для новой библиотеки – филиала №9 (библиотека будет открыта в 2024 году):

- изготовлена мебель на 203 500 рублей;

- приобретен ноутбук – за 42 000 рулей и МФУ за 12 311 руб.

1.6. Участие в акциях, мероприятиях, конкурсах общероссийского и краевого, муниципального масштаба.

Активно проводились мероприятия в рамках Всероссийских акций:

«Ночь библиотек», «Ночь музеев», «Ночь кино», «Ночь искусств»,

Для привлечения читателей к чтению проводилась работа по раскрытию книжного фонда. К юбилейным датам русских и советских классиков оформлялись тематические полки и открытые просмотры, для детей проводились обзоры.

**2. Библиотечная сеть**

2.1. Характеристика библиотечной сети на основе форм государственной статистической отчетности 6-НК и данных мониторинга о деятельности библиотек – структурных подразделений организаций культурно-досугового типа (фактические данные, независимо от формы государственной отчетности).

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Каневского сельского поселения Каневского района «Библиотечная система» является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры путем изменения типа муниципального учреждения.

Бюджетное учреждение является юридическим лицом, сокращенно – МБУК «Каневская БС».

Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является муниципальное образование Каневское сельское поселение в составе муниципального образования Каневского района.

 МБУК «Каневская БС» включает в себя:

1. Центральную библиотеку – ст. Каневская ул. Чипигинская ,125;

2. Библиотеку – филиал №1«Кругозор», х. Сухие Челбасы, ул. Северная, 38;

3. Библиотеку – филиал № 2«Гармония», х. Средние Челбасы, ул. Центральная, 18;

4. Библиотеку – филиал № 3 Библиотека семейного чтения, ст. Каневская, ул. Октябрьская, 79;

5. Библиотеку – филиал №4 Библиотека духовного возрождения, ст. Каневская, ул. Октябрьская, 4 А;

6. Библиотеку – филиал №5 «Вдохновение», х. Орджоникидзе, ул. Светлая, 15;

7. Библиотеку – филиал № 6 «Истоки», ст. Каневская, ул. Таманская,104;

8. Библиотеку - филиал № 7 Социальная библиотека «Слово», ст. Каневская ул. Больничная, 108 Б;

9. Библиотека - филиал №8 «Наследие», по адресу: ст. Каневская, ул. Широкая, 52 Б.

 МБУК «Каневская БС» действует в соответствии с Законодательством Российской Федерации, на основании Устава от 29.06.2011. № 813. МБУК «Каневская БС», Положения о МБУК «Каневская БС».

Динамика библиотечной сети муниципального образования за три года:

Основные статистические показатели деятельности библиотек

МБУК «Каневская БС».

**(Выполнение)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 |
| число пользователей | число книговыдач | число посещений |
| 5022 | 5036 | 5400 | 129035 | 143053 | 198100 | 33898 | 47649 | 65454 |

2.2. Создание модельных библиотек в рамках реализации национальных и региональных проектов и программ.

2.3. Организационно-правовые аспекты структуры библиотечной сети и изменения, происходившие в анализируемом году.Виды библиотек, библиотечных объединений, КДУ и иных организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (перечислить и указать количество по каждому виду), их правовые формы. Структурные изменения библиотечной сети, связанные с созданием (размещением) библиотек в реконструированных КДУ.

Нет изменений правовых форм библиотек.

2.4. Решения, принятые органами местного самоуправления в рамках выполнения полномочий по организации библиотечного обслуживания населения. Реорганизация (открытие, закрытие, слияние, передача) муниципальных библиотек в структуры не библиотечных организаций; перераспределение полномочий по организации библиотечного обслуживания; изменение правовых форм библиотек, наделение библиотеки (муниципального района, городского округа) статусом центральной библиотеки и другие организационно-правовые действия. Соблюдение норм действующего законодательства (опрос населения) при принятии решений о реорганизации/ликвидации муниципальной библиотеки, расположенной в сельском поселении (ст. 23 п.1.1. Федерального закона от 20.12.1994 № 78-ФЗ "О библиотечном деле").

2.5. Доступность библиотечных услуг:

Количество библиотек на территории Каневского сельского поселения соответствует нормативам обеспеченности населения библиотеками.

- число библиотек, работающих по сокращенному графику (перечислить наименования); таких нет

- количество населенных пунктов и число жителей, не имеющих возможности доступа к библиотечным услугам (не охвачены стационарными и внестационарными формами библиотечного обслуживания). Все охвачены.

**3. Статистические показатели**

3.1. Характеристика выполнения показателей, включенных в региональные "дорожные карты" по развитию общедоступных библиотек.

Все библиотеки МБУК «Каневская» БС отчитываются по форме 6-НК.

3.2. Оказание платных услуг (виды услуг, характеристика динамики за три года).

 В 2023 году МБУК «Каневская БС» заработала 25320 руб. На эти средства были приобретены канцелярские товары для всех библиотек Каневского сельского поселения.

***Краткие выводы по разделу.***

**4. Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)**

 Расстановка фонда осуществлена в соответствии с Таблицей ББК.

 Виды расстановки фонда в библиотеке: тематический, систематический, предметный и алфавитный. Для удобного ориентирования читателей в книжном фонде размещена схема расположения книжного фонда.

 Книжный фонд библиотеки ежегодно пополняется новыми художественными и отраслевыми книгами, оформляется подписка на печатные периодические издания.

 Чтобы происходило обновление фонда, необходимо не только приобретать документы в фонд, но и списывать. Регулярно следим за состоянием книжного фонда. Немалую часть изданий в библиотеке составляют физически изношенные и устаревшие по содержанию книги. В 2023 году по устарелости содержания было списано 100 экз.

 Также постоянно проводится списание периодических изданий.

4.1. Анализ статистических показателей, отражающих формирование и использование библиотечных фондов на физических (материальных) носителях информации за три года.

4.2. Общая характеристика совокупного фонда библиотек муниципального образования (объем, видовой и отраслевой составы).

4.3. Движения совокупного фонда библиотек муниципального образования, в том числе по видам документов.

Новые поступления (печатные издания, из них книги, по отраслевому составу, подписка на печатные периодические издания, подписка на удаленные сетевые ресурсы (электронные библиотечные системы).

Выбытие из фондов (с указанием причин исключения).

4.4. Анализ и оценка состояния и использования фондов муниципальных библиотек:

- обновляемость фондов;

- обращаемость фондов.

4.5. Финансирование комплектования (объемы, основные источники) в течение последних трех лет.

 Комплектование фондов библиотек МБУК «Каневская БС» осуществляется за счет федеральных средств; средств, предусмотренных по краевой целевой программе «Культура Кубани» и из местного бюджета. В 2023 году - администрация Каневского сельского поселения Каневского района приобрела для МБУК «Каневская БС» книги:

2020 год 95 000 рублей

2021 год 190 000 рублей

2022 год 300 000 рублей.

2023 год 350000 рублей

 На подписку периодических изданий:

2020 год – 198 000 рублей;

2021 год – 282 015 рублей.

2022 год - 265 381 рубль.

2023 год –260 000 рублей.

4.6. Обеспечение сохранности фондов:

 В целях сохранности библиотечного фонда ведется работа с пользователями. Библиотекарями активно используется такая форма работы, как ознакомительная беседа по правилам пользования при записи в библиотеку новых читателей. Ведется работа с читательской задолженностью через звонки на стационарные и рассылку сообщений на мобильные телефоны, посещение задолжников на дому.

 Работники библиотеки обеспечивают сохранность фондов, соблюдают режим хранения, поддерживаем чистоту на книжных полках. Первая пятница каждого месяца – санитарный день.

 Документы, поступившие в библиотеку, своевременно учитываются в книге суммарного учета. Ведется индикаторный каталог. Проверка фонда проводится 1 раз в пять лет.

 Фонд библиотеки максимально использовался для удовлетворения запросов и потребностей пользователей.

 Организация выставок в библиотеках является одним из самых традиционных и распространённых методов раскрытия библиотечных фондов, пропаганды и информирования пользователей о новых поступлениях. Были оформлены такие выставки как:

- Новинки книжного мира - 2023,

- В фокусе внимания,

- Есть страна читалия,

- Дорогами войны,

- И вечная природы красота,

- Открываем книгу детям,

- Хочу все знать!,

- Мы лето с книгой проведем,

- Книга ищет читателя,

- Библиотека - остров счастья и др.

**5. Электронные и сетевые ресурсы**

5.1. Формирование электронных каталогов и других баз данных библиотеками муниципального образования.

 В центральной библиотеке два компьютера. Появились новые возможности в предоставлении современных информационных услуг, выполнения запросов и потребностей пользователей, что способствует привлечению в библиотеку потенциальных читателей. Библиотека подключена к Интернету, что помогает оперативно получать необходимую информацию, удовлетворять разнообразные запросы пользователей.

 Работники библиотеки продолжают работу в программе АС – «Библиотека – 3»

 МБУК «Каневская БС» заключила договор с НЭБ № 101/НЭБ/ 5867 от 13 февраля 2019 года

Динамика каталогизации за три года:

- автоматизированные библиотечные информационные системы (АБИС), используемые библиотеками муниципального образования;

- число библиотек, создающих электронные каталоги и предоставляющих доступ к ним в сети Интернет - 1библиотека.

- совокупный объем электронного каталога библиотек муниципального образования, из них объем электронных каталогов, доступных в сети Интернет;

- состояние ретроспективной конверсии (перевод карточных каталогов и картотек в электронный каталог), проведение ретроспективной каталогизации.

5.2. Оцифровка документов библиотечного фонда муниципальных библиотек:

- объем электронной (цифровой) библиотеки, сформированной библиотеками муниципального образования;

- общее число оцифрованных документов, из них поступивших из других источников;

- общее число сетевых локальных документов, из них документов в открытом доступе.

5.3. Обеспечение пользователям доступа к полнотекстовым документам электронных библиотечных систем (ЭБС) – перечислить их названия, к ресурсам Национальной электронной библиотеки (НЭБ), к базам данных с инсталлированными документами (перечислить названия). Анализ использования электронных (сетевых) ресурсов библиотеками муниципального образования в динамике за три года. Способы продвижения.

В 2023 году центральная библиотека продолжает работу по увеличению показателей доступа к виртуальному читальному залу НЭБ. Планируем увеличить число обращений и книговыдач.

5.4. Представительство библиотек муниципального образования в сети Интернет:

- число библиотек, имеющих веб-сайты - 1;

- число библиотек, имеющих веб-страницы, аккаунты в социальных сетях и т.п. - 9

5.5. Предоставление виртуальных услуг и сервисов (кратко описать виды, охарактеризовать динамику за три года).

|  |  |
| --- | --- |
| Название библиотеки | Сайт и соц сети |
| ЦБ | Сайт <https://kanevskayabs.ru/> |
| ЦБ | <https://ok.ru/group/60377091670094> |
| ЦБ | <https://vk.com/public217305531> |
| ЦБ | <https://t.me/varvara1972> |
| Библиотека – филиал №1 | <https://ok.ru/profile/585794385128> |
| Библиотека – филиал №2 | <https://ok.ru/profile/580508240013> |
| Библиотека – филиал №3 | <https://ok.ru/profile/570014658928> |
| Библиотека – филиал №3 | <https://vk.com/club74687915> |
| Библиотека – филиал №4 | <https://ok.ru/profile/580211354551> |
| Библиотека – филиал №4 | <https://vk.com/id590993613> |
| Библиотека – филиал №5 | <https://ok.ru/profile/589671464739> |
| Библиотека – филиал №6 | <https://ok.ru/profile/572943842808> |
| Библиотека – филиал №7 | <https://ok.ru/profile/583126708134> |
| Библиотека – филиал №7 | <https://vk.com/id392922267> |
| Библиотека – филиал №8 | <https://ok.ru/profile/578049886808> |

***Краткие выводы по разделу.***

**6. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей**

6.1. Общая характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения муниципального образования с учетом расстановки приоритетов в анализируемом году. При раскрытии направлений работы необходимо делать акцент на проектах, программах, актуальных услугах и инновационных формах обслуживания.

. Общая характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения муниципального образования с учетом расстановки приоритетов в анализируемом году.

В 2023 году каждая библиотека Каневского сельского поселения работала над основными приоритетами, исходя из общей цели – обеспечение свободного и равного доступа к информации и знаниям для всех жителей поселения. В 2023 году деятельность

библиотек МБУК «Каневская» БС была направлена на:

- формирование гражданско - патриотического сознания;

-экологическое просвещение населения;

-формирование здорового образа жизни

-художественно – эстетическое просвещение.

-продвижение книги и чтения

 Для изучения и привлечения читательского контингента библиотеки проводили анкетирование читателей по выявлению степени востребованности библиотеки;

• создавали положительный имидж библиотек;

• размещали информацию о деятельности библиотеки в Интернете на сайте «Культура 23»,сайте Каневского сельского поселения; «Одноклассники», «ВКонтакте», «Telegram-канале».

• сотрудничали со средствами массовой информации;

• проводили дни открытых дверей, дни информации, экскурсии по библиотеке;

• обеспечить максимальный доступ к источникам информации и возможность оперативного получения нужной информации;

• активно проводили работу по привлечению новых читателей: распространяли рекламные листовки и буклеты с информацией о работе библиотеки, афиши мероприятий, размещали анонсы мероприятий, выступали с обзорами новой литературы, выходили на общешкольные собрания;

• своевременно знакомили читателей с новой литературой, поступившей в библиотеку;

• проводили индивидуальную работу с читателями с целью:

выполнения читательских запросов в полном объеме;

выявления читательских интересов;

выявления желающих получить в индивидуальном порядке интересующую информацию;

привлечения читателей к активному участию в культурной жизни библиотеки.

• проводили массовые мероприятия в соответствии с годовым планом работы;

• оформляли книжные выставки с целью пропаганды литературы и периодических изданий: часы общений, часы полезных советов, экспресс-информации, тематические вечера, выставки-панорамы, литературно-краеведческие чтения, уроки мужества и т.д.

• работали с клубами: «Книжная среда», «До 16 и старше», клуб «Очаг»;

• систематически осуществляли работу с задолжниками.

• делали устные напоминания по телефону;

• посылали почтовые карточки, практиковали выходы на дом к читателям-задолжникам;

• создавали комфортные условия для работы читателей в библиотеке;

• уделяли особое внимание следующим группам читателей: инвалидам, старшему поколению, молодежи и детям.

6.2. Работали с Программно-проектной деятельностью библиотеки

«Добрый мир любимых книг».

Задачи проекта - повышение читательской активности и стимулирование интереса к литературе, деятельность по формированию мотивации к чтению, и посещению библиотеки.

6.3.Культурно-просветительская деятельность:

Гражданско-патриотическое воспитание;

В рамках празднования Дня России библиотеки ЦБС приняли участие в

Всероссийской акции «Окна России», оформив окна флагами, картинками, надписями, посвященными нашей Родине. Также для своих читателей библиотеки проводили квест-игры, громкие чтения, мастер-классы по изготовлению праздничных открыток «Я люблю Россию».

«200 дней мужества» беседа,

«Дорогами войны» час мужества,

«Как Русь крестилась» экскурс в историю,

«День военно-морского флота» викторина,

«Флаг моего государства» презентация,

«Что я знаю о России» информационный час,

«Свет подвига» час мужества.

«Три цвета России» книжная выставка- обзор.

«Военно-морской флот России уважают во всем мире. Нашим кораблям не страшны ни бури, ни штормы. В далеком 1696 году боярская дума, по настоянию Петра 1, приняла решение о создании регулярного военно-морского флота России. На протяжении многих лет Россия остается мощной морской державой. Центральная библиотека Каневского сельского поселения совместно с библиотекой Ф. 6 в Парке 30-лет Победы подготовила мероприятие: «Дню Военно-Морского Флота посвящается…». К мероприятию была оформлена книжная выставка «Флоту России – слава» и проведена викторина по этой тематике. Каневчане с удовольствием принимали участие в викторине.

22 августа отмечался День Государственного флага Российской Федерации.

В этот день читатели центральной библиотеки принимали участие в конкурсах «Собери флаг», «Собери пословицу», разгадывали загадки о символах России. А также знакомились с книжной выставкой «Три цвета России».

- правовое просвещение;

«Правила вокруг нас. Зачем нужны правила?» беседа,

«Я знаю свои права» урок права,

«Ты в этом мире не один» инф. Час,

«Твои права» беседа.

«Твои права», такой урок права прошел в центральной библиотеке Каневского сельского поселения. В ходе, которого дети получили представление о Конвенции как о документе, защищающем их права. Обсуждали жизненные ситуации, в которые попадают знакомые ребятам сказочные и литературные герои, чьи права оказались нарушенными с точки зрения Декларации о защите прав детей, разобрали ситуации «Права и обязанности». В конце мероприятия каждый ребенок получил буклет «Твои права и обязанности».

- экономическое просвещение;

В библиотеке оформлен «Уголок финансовой грамотности»,

 «Деньги счет любят» беседа презентация,

«Дружи с финансами» час полезной информации,

«Доступно о науке - экономика» обзор,

«Деньги счет любят» беседа - презентация

В ходе беседы дети активно обсуждали, стоит ли копить деньги или лучше их тратить, какие преимущества дает накопление, из чего складывается семейный бюджет, как разумно тратить карманные деньги. Мероприятия сопровождались электронными презентациями, обзорами литературы по теме.

- формирование культуры межнационального общения;

«Ты в этом мире не один» беседа,

«Урок дружбы и толерантности» час общения,

«Народов много, культура одна» беседа,

«Мир один на всех» урок добра,

«Протяни ладошку дружбы» игровой час.

**«Ты в этом мире не один»,** такая беседа прошла с ребятами в центральной библиотеке. Библиотекарь поговорила с участниками об особенностях детских и подростковых взаимоотношениях. Особое место уделила проблемным формам общения между сверстниками - агрессивности, застенчивости, обидчивости. Поговорили о дружбе в школе, в семье, об умении дружить и беречь дружбу. Библиотекарь подготовила подборку книг по данной теме. Это книги таких авторов как: В. Осеева, А. Гайдар, В. Драгунского. Книги о дружбе вносят неоценимый вклад в развитие ребёнка, формирование его как личности и воспитания в нём лучших качеств. Кроме того, они помогают освоить принципы общения со сверстниками, определять общие интересы и находить интересные увлечения.

- духовно-нравственное воспитание;

«Знаток науки» обзор творчества,

«Мир женщины» беседа,

«Знаешь ли ты Крым?» викторина-презентация,

«Удивительный мир космоса» акция,

«Космический рейс» информ. час,

«Путешествие по городам и странам» игра путешествие,

«Портреты литературных героев» лит. час,

«Литературные джунгли», игровой час,

«Профессионалы своего дела» беседа,

«Книг желанные страницы» лит. игра,

«Книжный шатер» квест.

**«Портреты литературных героев»**

 Читатели совершили увлекательное путешествие по страницам знакомых книг, вспомнили полюбившихся с детства литературных героев. Полистали книги, которые в этом году отметят юбилейную дату с момента их создания, познакомились с новыми интересными сказочными героями. Список книг велик, но есть одно из самых трагичных произведений – «Гуттаперчевый мальчик», которое следует прочитать и детям, и их родителям. Оно было написано известным писателем Дмитрием Григоровичем в 1883 году. История маленького артиста цирка Пети, показывавшего чудеса гибкости, никого не оставляет равнодушным. Повесть, так же, как и снятый по ней фильм, учат доброте, справедливости, неравнодушию. Сразу же после издания повесть на многие годы станет одной из самых читаемых в России, а критикой будет расценена как «маленький шедевр».

- популяризация здорового образа жизни;

« Слагаемые здоровья» урок познания,

«Здоровым быть здорово!» выставка обзор,

«Твоё здоровье в твоих руках» презентация,

«Азбука здоровья» обзор литературы.

**«Слагаемые здоровья» урок познания.**

Здоровье – это одна из важнейших жизненных ценностей человека, залог его благополучия и долголетия. Великий немецкий поэт Генрих Гейне писал: "Единственная красота, которую я знаю, это здоровье". В центральной библиотеке Каневского сельского поселения с ребятами из СОШ № 6 прошел урок познания «Слагаемые здоровья». В программе встречи были советы по здоровому образу жизни, разговор о жизненных ценностях, викторина «Если хочешь быть здоров», музыкальный конкурс, литературный. Все ребята справились с заданием и вывели формулу здоровья, «Здоровым – быть здорово!» В заключение урока каждый участник получил тематический буклет, заряд бодрости и хорошего настроения.

- формирование культуры семейных отношений;

«Семья – любви великое царство» литературный час,

«Читаем всей семьёй» обзор литературы,

«Великое чудо - семья» беседа,

«У нас в семье все дружат с книгой» библиотечный час.

**«У нас в семье все дружат с книгой» библиотечный час.**

Чтению подрастающего поколения необходима поддержка – в первую очередь самых близких людей – родителей. Если чтение входит в образ жизни взрослых членов семьи, то ребёнок это улавливает и впитывает. Очень важно, когда ребёнок приходит в библиотеку вместе с родителями, когда они вместе выбирают книгу, вместе читают её, обсуждают. Такое общение воспитывает больше, чем назидательные слова. На такой встрече юные читатели рассказали, какие книги читают в кругу их семьи, каким жанрам литературы отдают предпочтение. Викторина «Книга, которую мне читают дома» показала отличные знания ребят в художественной литературе.

 - экологическое просвещение;

«Из жизни зеленого мира» эко час,

«Знатоки природы» беседа-обзор,

«Чудес полна могучая природа» викторина,

«Вечная природы красота» эко-час.

«Из жизни зеленого мира» эко час.

**«Из жизни зеленого мира»** эко час, такое мероприятие прошло в центральной библиотеке Каневского сельского поселения. Целью, которого было воспитание бережного отношения к природе. Школьники отвечали на познавательные вопросы, отгадывали загадки, повторили правила поведения на природе. Ребята показали хорошие результаты по экологическому воспитанию. Все мы обязаны жизнью нашей планете – прекрасной Земле, стонущей сегодня от боли, взывающей о помощи и, остающейся по-детски беззащитной перед нами. Экологические проблемы не знают государственных границ и природных рубежей – они глобальны. Поэтому очень важно закладывать с детства бережное, заботливое отношение к природе, желание беречь ее, сопереживать.

- профориентация;

 «Профориентация. Информация. Образование» информ. час,

«Открытие профессии» беседа,

«Выбираем профессию вместе» урок профориентации,

 «Поиск. Призвание. Профессия» обзор.

**«Выбираем профессию вместе».**

Такое мероприятие проходило в центральной библиотеке. Библиотекарь провела беседу о том, какие профессии являются востребованными на рынке труда, об основных правилах выбора специальности, указала на типичные ошибки и затруднения при выборе, учила соотносить свои возможности с профессиональными требованиями. Познакомила ребят с учебными заведениями округа, городов края. Все вместе сформулировали три составляющие выбора профессии: «Хочу! Могу! Надо!». По окончании про информирования, школьники сделали вывод: выбор профессии – это одно из самых важных жизненных решений на данном этапе жизни.

- клубные объединения.

Читательские клубы зачастую объединяют определенные возрастные и социальные категории посетителей или группы людей с устоявшимися интересами.

В центральной библиотеке работают три клубных объединения, клуб для подростков «До 16 и старше», детский клуб «Книжная среда» и семейный клуб «Очаг».

Клуб «Очаг»

Каневское сельское поселение всегда поддерживает многодетные семьи как материально, так и в плане досуга.

В 2023 году ребята постоянно катались на аттракционах в парках, библиотекари со школьниками проводили мероприятия, ребята ходили в туристические походы.

В центральной библиотеке прошли такие мероприятия:

 - студии креативного развития «Чтение + Фантазия»,

 - «Дела семейные»: традиции семьи,

 - «Семейное чтение сближает поколения»

- «Бегущая книга» игра путешествие.

**«Бегущая книга»** такая игра прошла в центральной библиотеке Каневского сельского поселения. Юные посетители библиотеки с удовольствием принимали участие в интеллектуальных и литературных играх. Затем дети по цепочке прочитали рассказ «Два брата», и приняли активное участие в обсуждении прочитанного, отвечая на вопросы библиотекаря.

Клуб «До 16 и старше…»

«Да – здоровью, спорту и успеху» час здоровья,

«Урок права» информ. Час,

«Мир профессии» беседа,

«У подвига нет национальности» литературный час.

**«У подвига нет национальности» литературный час.**

Понятия долг, честь, патриотизм неразрывно связаны с понятиями «подвиг» и «герой». Во все времена люди вкладывали в эти слова все самое положительное и ценное. Поступки человека не проходят бесследно, все оценивается с позиции пользы для своего Отечества и народа. Добро, трудолюбие, человеколюбие и любовь к Родине было ценно во все времена. Зло не может совершить добрые дела. Но кто он этот герой? В какой стране рождаются и живут эти люди? Может, нужны особые условия, для того чтобы появились герои? Ответ простой, только тот, кто предан своей Родине, тот, кто горячо любит свою Отчизну и способен на подвиг. Литературный час был посвящён таким людям.

6.4. Продвижение книги и чтения.

Продвижение книги и чтения является одним из основных направлений деятельности каждой библиотеки. Программы, акции были направлены на повышение статуса книги, привлечение в библиотеку различных групп населения, продвижение чтения и лучших произведений мировой литературы.

«Книга на дом» акция,

«Читать – это здорово!» лит. час,

«Заходите! Смотрите! ЧИТАЙТЕ!» день открытых дверей,

«Дни с писателем» беседа у книжной полки,

 ПРОЩЁНАЯ НЕДЕЛЯ - акция «амнистия» для читателей, не сдавших библиотечные книги вовремя,

Презентация выставки «Книги, подаренные читателями»,

«Я читаю эту книгу, когда мне грустно…» выставка – обзор,

 «Лучшие книги века» выставка- обзор.

6.5. Обслуживание удаленных пользователей.

6.6. Внестационарные формы обслуживания.

6.7. Библиотечное обслуживание детей и юношества.

 Центральная библиотека обслуживает детей и юношество. В рамках программы «Дети Каневского района» - прошли мероприятий по всем направлениям деятельности библиотеки.

Прошла неделя детской и юношеской книги.

Центральная библиотека в 2023 работала по теме программы: «Добрый мир любимых книг»

Особое внимание в работе с молодёжью библиотека уделяет военно-патриотическому воспитанию, краеведческому, духовно-нравственному информированию, пропаганде здорового образа жизни, продвижению книги и чтения, оказание помощи учебному процессу.

6.8. Библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями здоровья.

Для людей с ограниченными возможностями есть кнопка вызова, пандус. Но въехать на коляске в библиотеку сложно, так как это второй этаж. Но по вызову библиотекарь спускается и обслуживает читателя на первом этаже.

6.9. Продвижение библиотек и библиотечных услуг.

О деятельности библиотек, прежде всего, свидетельствуют наглядные формы предоставления библиотечных услуг. В центральной библиотеке вся информация представлена на информационном стенде «Информация».

6.10. Общая характеристика читательской аудитории муниципальных библиотек: структура, интересы и предпочтения, наблюдаемые изменения (на основе данных исследований, мониторингов, опросов и т.п.)

 В центральной библиотеке обслуживаются пользователи различных возрастных групп и категорий. Это взрослые читатели: рабочие, работники акционерных обществ, служащие, предприниматели, домохозяйки и временно не работающие и пенсионеры, составляющие значительную группу читателей . Молодежь представляют учащиеся школ, колледжа СКТ «Знание» , работающая и неработающая молодежь.

 Приоритеты в обслуживании читателей предоставляются незащищенным слоям населения: пенсионерам, инвалидам, безработным.

 Взрослые пользователи читают художественную литературу детективного жанра, мелодрамы. Юношество предпочитает художественную литературу фантастического содержания, фэнтези. Учащиеся выбирают литературу по школьной программе и научно-познавательную.

***Краткие выводы по разделу.***

**7. Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей**

7.1. Организация и ведение СБА в библиотеках.

Каждая библиотека начинается с фонда, каталогов и картотек. В нашей библиотеке есть алфавитный, систематический, индикаторный каталоги, которые пополняются по мере поступления литературы.

Ведется краеведческая картотека - «Мой край», картотеки «Твой мир, подросток», «Антитеррор»; к выборам - «Читаем. Думаем. Выбираем», «В паутине зла».

Информация о библиотеке, объявления о проводимых мероприятия была представлена на стенде «Читательское окно», а также на сайте Каневского сельского поселения и сайт «Культура 23», сайт «Одноклассники», «ВКонтакте».

Сбор, хранение и предоставление в пользование информации о жизни и деятельности Каневского сельского поселения происходит за счет пополнения папок «Нормативные акты Каневского сельского поселения» и «Дом, в котором мы живем». В течение года создавалась библиографическая продукция такая как:

 Пособия малых форм - «С чего начать читать?», «Читатели рекомендуют», «Война на страницах».

В журнале библиографических справок ведется учет выданных справок на различные темы, с указанием интересующего читателя вопроса и материалов, использованных при выдаче справки. Все мероприятия освещались на сайте Каневского сельского поселения и « Культура – 23», сайт «Одноклассники», «ВКонтакте».

7.2. Справочно-библиографическое обслуживание индивидуальных пользователей и коллективных абонентов. Развитие системы СБО с использованием ИКТ.

СБО осуществляется всеми библиотеками, обслуживающими читателей. Многие запросы удовлетворяются с помощью электронных баз

данных, справочных ресурсов сети Интернет. Ведётся журнал учёта выполненных справок. С целью повышения уровня справочно-библиографического обслуживания проводится анализ выполненных справок. Данные анализа позволяют выявить пробелы в организации СБА.

Особое внимание уделяется выполнению так называемых сложных справок. Для выполнения этой формы запроса необходимо намного больше времени. Впоследствии, подготовленные ответы формируют фонд выполненных справок, что облегчает в будущем выполнение схожих запросов.

 7.3. Организация МБА и ЭДД в муниципальных библиотеках.

 Научить молодого гражданина ориентироваться в огромной массе информации, используя ее себе во благо, подготовить его к жизни и деятельности в условиях информационного общества остается одной из важных задач в работе библиотеки. Наши библиотечные уроки направлены научить учащихся работать с книгой, приобщить их к систематическому пользованию библиотекой, уметь пользоваться всей имеющейся в библиотеке информацией. Мы надеемся, что знания полученные помогут расширить кругозор учащихся. Для этого мы подготовили и провели библиотечные уроки:

«Твой друг – книга»,

«Как не заблудиться в книжном мире»,

«СБА библиотеки»,

«Ключи от всех энциклопедий»,

« Мой друг – библиотека».

**« Мой друг – библиотека».**

В ходе мероприятия ребята узнали о том, как можно записаться в библиотеку, что такое «абонемент», «читальный зал» и чем они отличаются. Также детям рассказали о там, как правильно выбирать книги. О том, по какому принципу книги располагаются в библиотеке, что у каждой книги есть свое место на книжном стеллаже, где она должна храниться, чтобы любой человек, желающий прочитать данную книгу, мог самостоятельно её найти. Выбранную из огромного разнообразия книгу, можно взять только после записи в формуляр читателя. После прочтения книга должна быть возвращена в нужный срок в целости и сохранности.

В завершении мероприятия для детей была проведена викторина «По страницам любимых сказок», в которой они смогли блеснуть своими знаниями о русских народных и авторских сказках. Все без исключения отлично справились с заданиями.

7.4. Формирование информационной культуры пользователей.

Сайт библиотеки предоставляет возможность оперативно сообщать о событиях, книжных новинках, устанавливать обратную связь с пользователями, раскрывать фонды,

В режиме онлайн пользователи приняли участие в независимой оценке качества оказания услуг библиотеками района.

 7.5. Деятельность публичных центров правовой и социально значимой информации на базе муниципальных библиотек.

7.6. Выпуск библиографической продукции.

Был составлен библиографический список литературы:

«Мой отчий край».

***Краткие выводы по разделу.***

**8. Краеведческая деятельность библиотек**

В библиотеке ведется краеведческая картотека «Моя Кубань». Пополняются тематические папки: «Каневская – вчера, сегодня, завтра», «Местное самоуправление».

 Справочно-библиографический фонд включает в себя энциклопедии, словари, справочники по экологии, истории, искусству Кубани.

Воспитание любви к своему району, станице, знание культурных традиций начинается с уважения памяти предков, гордости за своих талантливых земляков. Желание читателей познать историческое прошлое малой Родины, своего народа дает импульс для развития краеведческой деятельности библиотеки. Работа по краеведению неразрывно связана с историческими событиями нашего края, района.

В 2023 году прошли такие мероприятия как:

«Я на этой земле родился» беседа,

«Любимый город - Краснодар» викторина,

«История Кубани» исторический час,

«С книгой – по родному краю» виртуальное путешествие.

**«С книгой – по родному краю» виртуальное путешествие.**

Во время виртуального путешествия учащиеся прошли по тропам заповедников Краснодарского края, их три – Сочинский национальный парк, Кавказский биосферный заповедник и заповедник «Утриш».

Окунуться в атмосферу заповедника с его прекрасной флорой и фауной ребятам помог просмотренный видеоматериал, сопровождаемый рассказом библиотекаря. Ребята узнали об основании старейшего заповедника, о людях, которые принимали активное участие в охране чудесных мест. В конце мероприятия библиотекарь познакомила детей с книгами, в которых можно прочесть много интересного о Краснодарском крае. Изюминкой данного мероприятия был интерактивный глобус.

8.1. Реализация краеведческих проектов, в том числе корпоративных.

8.2. Анализ формирования и использования фондов краеведческих документов и местных изданий (движение фонда, источники поступлений, выдача).

8.3. Формирование краеведческих баз данных и электронных библиотек.

8.4. Основные направления краеведческой деятельности – по тематике (историческое, литературное, экологическое и др.) и формам работы.

8.5. Выпуск краеведческих изданий, электронных презентаций.

8.6. Раскрытие и продвижение краеведческих фондов, в том числе создание виртуальных выставок и музеев.

8.7. Музейные формы краеведческой деятельности.

***Краткие выводы по разделу.***

**9. Автоматизация библиотечных процессов**

9.1. Состояние автоматизации муниципальных библиотек. Доля библиотек, подключенных к сети Интернет, способы подключения и скорость (наличие широкополосной связи).

- все 9 библиотек имеют компьютерную технику

- количество единиц компьютерной техники в библиотеках:

3 персональных компьютера и 10 ноутбуков);

- "возраст" компьютерного парка муниципальных библиотек: 2 ноутбука старше 10 лет; 5 ноутбуков – 5 лет; 3 ноутбука – 3 года; 3 ПК – 3 года.

- число библиотек, имеющих компьютеризированные посадочные места для пользователей, из них с возможностью выхода в Интернет - нет;

- число библиотек, предоставляющих пользователям доступ к ресурсам НЭБ - 9;

- число библиотек, имеющих зону Wi-F - 0;

- число библиотек, имеющих технику для оцифровки фонда -0.

9.2. Анализ состояния автоматизации библиотечных процессов в муниципальных библиотеках.

***Краткие выводы по разделу.***

**10. Организационно-методическая деятельность**

10.1. Характеристика функционирования системы методического сопровождения деятельности поселенческих библиотек со стороны библиотек (районных, городских и межпоселенческих), наделенных статусом центральной (ЦБ):

- нормативно-правовое обеспечение методической деятельности;

- отражение методических услуг/работ в Уставах ЦБ;

- перечень наименований муниципальных методических работ/услуг, включенных в муниципальные задания центральной, межпоселенческой библиотеки или иной организации, ответственной за деятельность библиотек муниципального образования.

10.2. Виды и формы методических услуг/работ, выполненных центральной, межпоселенческой библиотекой или иной организацией, ответственной за деятельность библиотек муниципального образования:

- количество индивидуальных и групповых консультаций, в т.ч. проведенных дистанционно (перечислить наиболее востребованные темы);

- количество подготовленных информационно-методических материалов в печатном и электронном виде, включая годовой аналитический отчет о деятельности библиотек муниципального образования (перечислить наименования);

- количество и тематика организованных совещаний, круглых столов, семинаров, профессиональных встреч, др., в т.ч. в сетевом режиме;

- количество проведенных обучающих мероприятий, в т.ч. дистанционно;

- количество выездов в библиотеки с целью оказания методической помощи, изучения опыта работы;

- мониторинги (количество, тематика, итоги).

10.3. Кадровое обеспечение методической деятельности: наличие методических должностей по библиотечной работе в штатном расписании центральной, межпоселенческой библиотеки или иной организации, ответственной за деятельность библиотек муниципального образования.

10.4. Повышение квалификации библиотечных специалистов:

- доля сотрудников, прошедших переподготовку и повышение квалификации (на основании удостоверений установленного образца);

- доля сотрудников, нуждающихся в переквалификации.

10.5. Профессиональные конкурсы (результаты участия).

10.6. Публикации библиотек муниципального образования в профессиональных изданиях.

***Краткие выводы по разделу.***

**11. Библиотечные кадры**

11.1. Изменения кадровой ситуации в библиотечной сфере, обусловленные реализацией правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней.

11.2. Общая характеристика персонала библиотек муниципального образования:

- штат библиотек муниципального образования: количество штатных единиц, изменения в штатном расписании (исключение/введение ряда должностей, сокращение/увеличение штатных единиц по той или иной должности);

- работники библиотек муниципального образования: численность работников (всего), из них численность работников, относящихся к основному и вспомогательному персоналу;

- тарифные ставки библиотек муниципального образования: сокращение тарифных ставок; соотношение полных и неполных ставок; число сотрудников, работающих на неполные ставки, преобладающий размер неполных ставок; вакансии в библиотеках;

- основной персонал библиотек муниципального образования: численность, стаж, возраст, образование;

- нагрузка на одного библиотечного специалиста по основным показателям (количество читателей, количество посещений, количество документовыдач).

11.3. Меры, принимаемые для закрепления кадров. Система стимулирования работников. Примеры установления органами местного самоуправления, предприятиями или организациями дополнительных льгот библиотечным работникам в счет средств местного бюджета или собственных ресурсов.

***Краткие выводы по разделу.***

**12. Материально-технические ресурсы библиотек**

12.1. Общая характеристика зданий (помещений) библиотек муниципального образования:

- обеспеченность библиотек зданиями (помещениями);

- характеристика объемов имеющихся площадей для размещения фонда и обслуживания пользователей;

- техническое состояние зданий (помещений) библиотек;

- доступность зданий для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата и др.

12.2. Обеспечение безопасности библиотек и библиотечных фондов:

- наличие охранных средств;

- наличие пожарной сигнализации;

- аварийные ситуации в библиотеках (количество ситуаций, причины возникновения и последствия).

12.3. Модернизация библиотечных зданий (помещений), организация внутреннего пространства библиотек в соответствии с потребностями пользователей, создание условий для без барьерного общения.

12.4. Финансовое обеспечение материально-технической базы, привлечение внебюджетных средств.

***Краткие выводы по разделу.***

**13. Основные итоги года**