



АДМИНИСТРАЦИЯ ИРКЛИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 января 2022 года

№ 14

ст-ца Ирклиевская

**Об утверждении муниципального задания муниципальному
казённому учреждению «Библиотека Ирклиевского сельского поселения»
на предоставление услуг
населению Ирклиевского сельского поселения
Выселковского района в сфере культуры на 2022 год**

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Ирклиевского сельского поселения Выселковского района от 20 ноября 2015 года « О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Ирклиевское сельское поселение Выселковского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальному казённому учреждению «Библиотека Ирклиевского сельского поселения» муниципальное задание № 2 в сфере культуры на 2022 год (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора МКУ «Библиотека Ирклиевского сельского поселения» Г.П. Шкарупа.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Ирклиевского
сельского поселения
Выселковского района

А.С.Говоруха

УТВЕРЖДАЮ

Глава Иркутского сельского
поселения Выделжовского района


А.С. Говоруха

« 10 » января 2022г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

Наименование муниципального учреждения муниципального
Муниципальное казённое учреждение «Библиотека Иркутского сельского поселения»

Коды	Дата
	по сводному
	реестру
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Виды деятельности муниципального учреждения
Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа
Вид муниципального учреждения: Библиотека; Музей; И иные учреждения культуры; Учреждение
клубного типа

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица; юридические лица
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

07.011.0
47.018.0

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги
			наименование показателя	3	4	5	
9101000.99.0.Б Б71АА00000	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	В стационарных условиях	наименование показателя	процент	744	100	100
1	2	3	4	5	6	7	8
					очередной (финансовый год)	2023 (1 год планового периода)	2024 (2 год планового периода)

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **15**

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
			наименование показателя	код	2022 (финансовый год)	2023 (1 год планового периода)	2024 (2 год планового периода)	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	наименование показателя	наименование показателя								

9101000. 99.0.ББ7 1АА0000 0	Количество посещений	В стационарных условиях	списки а	642	22647	22647	22647	0,0	0	0
--------------------------------------	----------------------	-------------------------	-------------	-----	-------	-------	-------	-----	---	---

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:
 нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: постановление администрации Иркиневского сельского поселения Выселковского района № 125 от 10 августа 2015 года «Об утверждении плана мероприятий по формированию (уточнению) ведомственных перечней муниципальных услуг и работ и нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) администрации Иркиневского сельского поселения Выселковского района»;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации об учреждении, о предоставляемых услугах в сети Интернет, на официальном сайте администрации муниципального образования Ирклинского сельского поселения Выселковского района	Сведения об услугах, правила порядка работы с обращениями и жалобами граждан,	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуги должна обновляться (актуализироваться) по мере необходимости, но не реже чем раз в год.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1. Наименование работы:

Уникальный номер по базовому

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵⁾:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы					Значение показателя объема работы			
		характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	Описание работы	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода		
											наименование показателя	наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания: ликвидация учреждения, реорганизация учреждения; перераспределение полномочий, повлечение исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципального задания.
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	3
1	2	3
Камеральная проверка	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	МКУ «ЦБА Иркинского с/п/»

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: 1 раз в год
- 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным.
- 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания подготавливается директором МКУ «Библиотека Иркинского сельского поселения» в 2-х экземплярах.
5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания: нет.

Руководитель МКУ «ЦБА Иркинского с/п/»

Л.П. Демьянова