

УТВЕРЖДАЮ
Приказом директора
Муниципального казенного учреждения
культуры «Вельяминовское»
№ 36 от 28.12.2021 г.
Л.Н. Романюгина



ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛАХ

Муниципального казенного учреждения культуры
«Вельяминовское»

ЦДК с. Цыпка,
СДК с. Мессажай,
библиотека с. Цыпка,
библиотека с. Мессажай

с. Цыпка, 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Филиалы «ЦДК с. Цыпка, СДК с. Мессажай, библиотека с. Цыпка, библиотека с. Мессажай (далее «филиалы») - Муниципального казенного учреждения культуры «Вельяминовское», созданного на основании Постановления Администрации Вельяминовского сельского поселения Туапсинского района от 25.10.2011 г №231 «О создании муниципального казенного учреждения культуры путем изменения типа существующего муниципального автономного учреждения «Вельяминовское».

1.2. Фактические адреса филиалов:

1) ЦДК с. Цыпка, расположенный по адресу:
352829, Краснодарский край, Туапсинский район, с. Цыпка ул. Центральная, 2/Б.

2) СДК с. Мессажай, расположенный по адресу:
352820 Краснодарский край, Туапсинский район, с. Мессажай ул. Шаумяна д.11.

3) Библиотека с. Цыпка, расположена по адресу:
352829 Краснодарский край, Туапсинский район, с. Цыпка ул. Центральная, д.7.

4) Библиотека с. Мессажай, расположена по адресу:
352820 Краснодарский край, Туапсинский район, с. Мессажай ул. Шаумяна д.11.

1.3. Филиалы являются обособленным структурным подразделением МКУК «Вельяминовское» и осуществляют культурно-досуговую деятельность на основе данного регламентирующего отношения администрации Учреждения и Филиалов на основе Положения о Филиалах.

1.4. Деятельность Филиалов регулируется действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Администрации Вельяминовского сельского поселения Туапсинского района, Уставом МКУК «Вельяминовское», настоящим Положением.

1.5. Филиал создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется МКУК «Вельяминовское» с согласия учредителя Администрации Вельяминовского сельского поселения Туапсинского района.

1.6. Филиалы не являются юридическими лицами, осуществляют свою деятельность от имени МКУК «Вельяминовское», которое несет ответственность за деятельность филиала.

1.7. Настоящее положение является основным документом, регламентирующим деятельность филиалов «ЦДК с. Цыпка, СДК с. Мессажай, библиотека с. Цыпка, библиотека с. Мессажай.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Филиалы создаются в целях сохранения и развития народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества и социально-культурной активности жителей Вельяминовского сельского поселения Туапсинского района, организации его досуга и отдыха.

2.1. Задачами Филиалов являются:

- создание условий для развития самодеятельного народного творчества;
 - создание кружков, любительских объединений, клубных формирований;
 - создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей;
 - предоставление услуг социально - культурного, информационно - просветительского оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
 - поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
 - развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально - возрастных групп населения.
- информационное обеспечение населения в области культуры и искусства.

2.2. Для выполнения поставленных задач, указанных в п.2.1 Филиалы осуществляют следующие виды деятельности:

2.2.1 создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.2.2 проведение различных по форме и тематике культурно - массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

2.2.3 проведение спектаклей, концертов и других культурно - зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

2.2.4 организация работы лекториев, мастер-классов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на платной основе;

2.2.5 оказание консультативной, методической и организационно - творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;

2.2.6 изучение, обобщение и распространение опыта культурно - массовой, культурно - воспитательной, культурно - зрелищной работы Учреждения и других культурно - досуговых учреждений;

2.2.7 повышение квалификации творческих и административно - хозяйственных работников Учреждения и других культурно - досуговых учреждений;

2.2.8 осуществление справочной, информационной и рекламно - маркетинговой деятельности;

2.2.9 организация кино - и видео-обслуживания населения;
2.2.10 предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.2.11 патриотическое, духовно- нравственное и физическое воспитание молодежи, организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью;

2.2.12 оказание содействия молодежи в вопросах трудоустройства.

2.3. Филиалы выполняют муниципальное задание, а также в случаях, определенными федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполняют работы, оказывают услуги, относящиеся к его основным видам деятельности за плату и одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг.

2.4. Филиалы вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п.2.2.), так как это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.4.1 организация и проведение культурно-развлекательных мероприятий: юбилеев, презентаций, конкурсных программ, выездных концертов, развлекательных вечеров, вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно - музыкальных гостиных, спектаклей и других культурно - досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

2.4.2 Детские мероприятия (танцевальные, концертные, театрализованные с участием сказочных персонажей, спортивные; вызов на дом: Новый год, рождество, день рождения-с выбором сказочного персонажа)

2.4.3 предоставление ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей художественной самодеятельности для семейных и гражданских праздников и торжеств;

2.4.4 оказание консультативной, методической и организационно - творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий, написание сценариев (свадебных, дня рождения, юбилея, любого тематического корпоратива, КВНа, студ. весны, студента года, учителя года, видео роликов, скетчей, социальных проектов, идеи для фотосессий, написания песен (стихи, музыка);

2.4.5 предоставление услуг по прокату звуко- усилительной и осветительной аппаратуры; сценических костюмов и другого профильного оборудования, обуви, реквизита;

2.4.6 организация и проведение ярмарок, лотерей, выставок – продаж, продажа рекламных изделий и сувенирной продукции;

2.4.7 предоставление помещений в аренду;

2.4.8 проведение мастер - классов (прикладное искусство, танцевальное, хоровое, изо);

- 2.4.9 фотосъемка, видеосъемка;
- 2.4.10 фотографирование в театральных костюмах;
- 2.4.11 компьютерные услуги (ксерокс, сканирование);
- 2.4.12 организация и проведение просветительских мероприятий, конференций и семинаров.

2.5. Филиалы вправе осуществлять только те виды деятельности и оказывать платные услуги, которые указаны в перечне платных услуг МКУК «Вельяминовское» (Решение Совета Вельяминовского с/п Туапсинского района от 22.03.2019 № 195-Об утверждении Положения о предоставлении платных услуг МКУК)

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФИЛИАЛОВ.

3.1. Общее руководство Филиалами осуществляет директор МКУК «Вельяминовское», который: утверждает штатное расписание Филиалов, осуществляет прием на работу и увольнение работников Филиалов, организует контроль за деятельностью Филиалов.

3.2. Заведующий Филиалами:

- Осуществляет руководство Филиалами по культурно– просветительской и досуговой деятельности населения;
- Организует разработку перспективных и текущих планов работы и контролирует их выполнение;
- Ведет учет деятельности Филиалов;
- Обеспечивает работу по культурно-просветительской и досуговой деятельности среди населения в зоне действия;
- Изучает достижения в организации работы других организаций клубного типа, применяет это в практической работе. Осуществляет взаимодействие с другими организациями;
- Подбирает кадры, обеспечивает их расстановку и использование;
- Контролирует соблюдение работниками филиалов производственной и трудовой дисциплины, правил по охране труда и пожарной безопасности.

3.3. Заведующий Филиалами в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора МКУК «Вельяминовское»;
- сохранность материальных ценностей и имущества МКУК «Вельяминовское», переданного в пользование Филиалов;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала.

3.4. Заведующий Филиалом имеет право:

3.4.1. По доверенности, выданной директором МКУК «Вельяминовское», в соответствии с действующим законодательством РФ, представлять интересы

Филиалов в отношениях с органами государственной власти, с органами местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

3.4.2. Запрашивать у директора МКУК «Вельяминовское» необходимую для осуществления деятельности информацию.

3.5. Заведующий Филиалами обязан:

- планировать деятельность Филиалов и определять перспективы развития по согласованию с МКУК «Вельяминовское», учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения.
- в полном объеме выполнять установленное муниципальное задание, в соответствии с годовым планом работы, утвержденным МКУК «Вельяминовское»;
- своевременно предоставлять отчеты о проделанной работе директору МКУК «Вельяминовское».
- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;
- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности.

3.6. Филиалы отвечают перед МКУК «Вельяминовское» за результаты своей деятельности, осуществляемой от имени МКУК «Вельяминовское».

4. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА.

Имущество Филиалов является муниципальной собственностью, находится в оперативном управлении администрации Вельяминовского сельского поселения туапсинского района.

4.1. Филиалы владеют, пользуются имуществом, переданным ему в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.2. Источниками формирования имущества Филиалов в денежной и иных формах являются:

- имущество, переданное Филиалам;
- имущество, приобретенное МКУК «Вельяминовское» для Филиалов за счет бюджетных средств;
- имущество, приобретенное за счет дохода Филиалов от приносящей доход деятельности.

4.3. Филиалы не вправе распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним МКУК «Вельяминовское» или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

4.4. Филиалы обязаны:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- устанавливает размеры, формы и порядок надления Филиала имуществом, денежными и иными средствами;
- утверждает годовые отчеты по результатам деятельности, определяет порядок распределения прибыли и покрытия убытков;
- в случае принятия решение о прекращении деятельности Филиала, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс.

6.2. Заведующий Филиалами:

- по доверенности действует от имени Филиалов в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и выданной ему доверенностью;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиалами в соответствии с утвержденными МКУК «Вельяминовское» планами;
- представляет интересы МКУК «Вельяминовское» в лице Филиалов в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами Российской Федерации;
- распоряжается средствами Филиалов в пределах и в порядке, установленных настоящим Положением и доверенностью.

7. ПЕРСОНАЛ ФИЛИАЛОВ.

7.1. Отношения работников Филиалов, возникшие на основе трудового договора, регулируются российским трудовым законодательством.

7.2. Структуру и штатное расписание Филиалов утверждает директор МКУК «Вельяминовское».

7.3. Заведующий Филиалами контролирует исполнение персоналом должностных обязанностей, исполнение распорядка рабочего дня, сменность работы, порядок предоставления выходных дней и отпусков и другие вопросы.

7.4. Условия оплаты труда, продолжительность ежегодных отпусков, меры социальной защиты работников не должны быть хуже условий, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КЛУБНОГО ФИЛИАЛА.

8.1 Филиал может быть реорганизован (слияние, присоединение, переименование, преобразование) в соответствии с гражданским законодательством РФ.

8.2. При реорганизации клубного Филиала настоящее Положение утрачивает силу. Ликвидация клубного Филиала может осуществляться:

- по инициативе учредителя;
- по решению судебных органов.

8.3. При прекращении деятельности Филиала увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.