


«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель Профсоюзного комитета  
МКУК «Вельяминовское»  
  
Т.В. Прокопенкова  
Протокол № 3 от 21.10.2021 г.



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МКУК «Вельяминовское»  
Л.Н. Романюгина  
Приказ № 19 от 21.10.2021 г.

## Кодекс этики и служебного поведения работников библиотек МКУК «Вельяминовское»

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящий кодекс этики и служебного поведения работниками библиотек МКУК «Вельяминовское» (далее по тексту кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники библиотек МКУК «Вельяминовское» (далее – библиотекари) независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Гражданин, поступающий на работу в Библиотеку, обязан ознакомиться с положениями настоящего кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.4. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника Библиотеки поведения в отношении с ним в соответствии с положениями настоящего кодекса.

1.5. Целью настоящего кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Библиотеки для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности.

1.6. Настоящий кодекс призван повысить эффективность выполнения работником своих должностных обязанностей.

1.7. Настоящий кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере библиотечного обслуживания, уважительного отношения к работе Библиотеки в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников Библиотеки, их самоконтроля.

1.8. Знание и соблюдение работником Библиотеки положений настоящего кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

### 2. Основные принципы и правила служебного поведения работников Библиотеки

2.1. Основные принципы служебного поведения работников Библиотеки являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с выполнениями ими своих должностных обязанностей.

2.2. Работники Библиотеки, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы библиотек МКУК «Вельяминовское»;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяет основной смысл и содержание деятельности как государственного учреждения, так и работников Библиотеки;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан профессиональных или социальных групп и организаций;
- уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления об всех случаях обращения к работнику Библиотеки каких-либо лиц в целях склонению к совершению коррупционных правонарушений;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- соблюдать установленные федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами ограничения и запреты, связанные с исполнением своих обязанностей;
- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Библиотеки должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МКУК «Вельяминовское» (Библиотеки);
- соблюдать установленные в Учреждении правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Библиотеки, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.3. Работники Библиотеки в своей работе обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

2.4. Работники Библиотеки в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.5. Работники Библиотеки обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Работники Библиотеки при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов. При принятии на работу и исполнении должностных обязанностей гражданин обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

2.7. В целях противодействия коррупции работник должен проявлять добросовестность, объективность, честность, беспристрастность, не допускать коррупционно-опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

2.8. Работник Библиотеки обязан уведомлять директора, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление

о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника Библиотеки.

2.10. Работнику Библиотеки запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых и иные вознаграждения).

2.11. Работники Библиотеки могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих норм и требований, принятых в Библиотеке, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Работник Библиотеки обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.13. Работник Библиотеки должен быть для работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы моральнопсихологического климата.

3. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников Библиотеки

3.1. В служебном поведении работнику Библиотеки необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работнику Библиотеки необходимо воздерживаться от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) от курения в здании Библиотеки и на прилегающей территории.

3.3. Работники Библиотеки призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работники Библиотеки должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. Внешний вид работника Библиотеки при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий его работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственному учреждению культуры (Библиотеки) соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений настоящего кодекса.

4.1. Нарушение работником Библиотеки настоящего кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников библиотеки и урегулированию конфликта интересов, образуемой в соответствии с действующим законодательством и приказом Директора Учреждения. Соблюдение работником Библиотеки положений настоящего кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

С Кодексом ознакомлены:

Сидя Шкаряева С.А.