



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ОКТЯБРЬСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА»**

П Р И К А З

от 25.03.2023 г.

№ 75

п. Октябрьский

**О создании Центра добровольчества (волонтерства) «Тимуровцы»
на базе МКУК «Октябрьская ЦКС» Октябрьского сельского поселения
Туапсинского района**

В соответствии со статьей 17.3 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», с перечнем поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Государственного совета Российской Федерации 27 декабря 2018 г. от 16 января 2019 г. № Пр-38ГС, в целях организации взаимодействия органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций по вопросам развития добровольчества (волонтерства), в целях развития добровольчества (волонтерства) в Октябрьском сельском поселении Туапсинского района, формирования позитивных установок населения на добровольческую (волонтерскую) деятельность, воспитания здорового образа жизни и профилактики вредных привычек п р и к а з ы в а ю:

1. Создать, с 01 апреля 2023 года, на базе муниципального казенного учреждения культуры «Октябрьская ЦКС» Октябрьского сельского поселения Туапсинского района Центр добровольчества (волонтерства) «Тимуровцы» далее – Центр добровольчества.
2. Утвердить положение о Центре добровольчества (приложение).
3. Руководителем Центра добровольчества назначить Казанцеву Татьяну Викторовну, заведующую сектором по музыкальному творчеству ЦДК п. Октябрьский МКУК «Октябрьская ЦКС»
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник МКУК «Октябрьская ЦКС»



Т.В. Сычева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу начальника
МКУК «Октябрьская ЦКС»
№ 75 от 25.03.2023 г.

Положение о Центре добровольчества (волонтерства) «Тимуровцы» муниципального казенного учреждения культуры «Октябрьская централизованная клубная система» Октябрьского сельского поселения Туапсинского района

1. Общие положения

1.1. Центр добровольчества (волонтерства) «Тимуровцы» функционирует на базе Муниципального казенного учреждения культуры «Октябрьская централизованная клубная система» Октябрьского сельского поселения Туапсинского района.

1.2. Центр добровольчества (волонтерства) является объединением, занимающимся развитием и координацией добровольчества (волонтерства) на территории Октябрьского сельского поселения Туапсинского района Краснодарского края.

1.3. Центр добровольчества (волонтерства) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, распорядительными и нормативными документами администрации Октябрьского сельского поселения Туапсинского района.

1.4. Центр добровольчества (волонтерства) не является юридическим лицом.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. Добровольцы (волонтеры) – граждане в возрасте от 14 лет и старше, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя.

2.2. Волонтерский отряд – группа добровольцев, привлекающая к своей деятельности добровольцев и осуществляющая добровольческие программы и проекты.

2.3. Благополучатели – лица, получающие добровольческую помощь.

2.4. Добровольческая (волонтерская) деятельность – это форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг.

2.5. Руководитель Центра добровольчества (волонтерства) – ответственное лицо, осуществляющее координацию деятельности волонтеров и волонтерских отрядов.

2.6. Личная книжка волонтера – документ, подтверждающий добровольческую деятельность гражданина, содержит сведения о добровольческом стаже, его поощрениях и дополнительной подготовке.

3. Основная цель и задачи

3.1. Цель: развитие добровольческого (волонтерского) движения в Октябрьском сельском поселении Туапсинского района Краснодарского края.

3.2. Задачи:

3.2.1. Поддержка добровольческих (волонтерских) инициатив.

3.2.2. Пропаганда добровольчества (волонтерства) в Октябрьском сельском поселении Туапсинского района Краснодарского края..

3.2.3. Накопление и распространение опыта работы добровольческих (волонтерских) движений Туапсинского района.

3.2.4. Информационное и методическое сопровождение реализации добровольческих (волонтерских) инициатив, проектов и программ.

3.2.5. Внедрение новых технологий в развитие добровольческого (волонтерского) движения на территории Туапсинского района.

4. Основные направления добровольческого (волонтерского) движения:

- Патриотическое волонтерство.
- Экологическое волонтерство.
- Социальное волонтерство.
- Культурное волонтерство.
- Спортивное волонтерство.
- Событийное волонтерство
- Волонтерство общественной безопасности.

5. Функции Центра добровольчества (волонтерства)

5.1. Координация деятельности добровольческого (волонтерского) движения.

5.2. Содействие в создании и развитии сети добровольческих (волонтерских) отрядов.

5.3. Информационное сопровождение мероприятий по развитию добровольчества на сайте Администрации Октябрьского сельского поселения и в социальных сетях.

5.3. Методическая поддержка руководителей и активистов добровольческих (волонтерских) отрядов.

5.4. Содействие информационному обмену между добровольческими (волонтерскими) отрядами.

6. Права и обязанности волонтеров

6.1. Волонтер в составе Формирования имеет право:

- выбрать то направление и ту форму волонтерской деятельности, которые отвечают его личностным потребностям и интересам;
- получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- на признание и благодарность за свой труд;
- на получение дополнительных знаний, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач;
- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- прекратить свою волонтерскую деятельность.

6.2. Волонтер обязан:

- добросовестно выполнять порученную ему деятельность;
- знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности в сфере культуры;
- следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные учреждением для выполнения волонтерской деятельности;
- уведомить руководителя Формирования о своем желании прекратить волонтерскую деятельность.

6. Права и обязанности Руководителя волонтерского

6.1. Руководитель Формирования имеет право:

- вносить предложения по улучшению, совершенствованию деятельности Формирования;

- получать всестороннюю помощь и поддержку от учреждения;

- устанавливать творческие контакты с другими учреждениями культуры, учреждениями дополнительного образования, общеобразовательными учреждениями, иными учреждениями, а также общественными организациями для реализации совместных волонтерских проектов и программ;

- знакомиться с работой аналогичных Формирований и перенимать их опыт работы.

6.2. Руководитель Формирования обязан:

- вести учет волонтеров в составе Формирования;

- вести журнал учета работы деятельности Формирования, а также другую необходимую документацию в соответствии с уставом, локальными актами учреждения;

- способствовать созданию условий личностной самореализации волонтеров в составе Формирования, в том числе за счет организации участия в акциях, мероприятиях, смотрах, конкурсах, фестивалях различного уровня;

- воспитывать у волонтеров бережное отношение к помещениям, оборудованию, инструментам и материалам учреждения;

- вносить предложения о поощрении волонтеров по итогам мероприятий;

- обеспечивать безопасность волонтеров в ходе реализации мероприятий.

7. Права и обязанности учреждения

7.1. Учреждение имеет право:

- получать от руководителя Формирования отчеты о проделанной работе;
- предоставлять возможность для получения волонтерами дополнительной подготовки, необходимой для успешного осуществления их деятельности;
- отказаться от услуг отдельного волонтера при невыполнении им порученного задания, нарушении дисциплины, некорректном поведении.

7.2. Учреждение обязано:

- создать волонтерам в составе Формирования все необходимые условия для волонтерской деятельности;

- разъяснять волонтерам их права и обязанности; - обеспечить безопасность волонтеров при проведении мероприятий;

- предоставить волонтерам необходимую для выполнения ими заданий информацию о деятельности учреждения;
- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности;
- проводить семинары и тренинги, необходимые для выполнения определенного вида волонтерской деятельности.

8. Мотивация волонтеров волонтерского формирования к участию в волонтерской деятельности в учреждении

8.1. С целью обеспечения системы мотивации волонтеров к волонтерской деятельности в сфере культуры, а также руководителя волонтерского формирования к организации данной работы предусматриваются следующие мероприятия:

- выявление и поощрение лучших членов волонтерского формирования;
- организация и проведение культурно-развлекательных мероприятий для волонтеров в рамках Дня волонтера и Дня работника культуры;
- организация и проведение обучающих семинаров и тренингов для волонтеров в сфере культуры по различной проблематике;
- рекомендация и содействие участию волонтеров в региональных, всероссийских и международных конкурсах и мероприятиях для волонтеров.

8.2. По мере развития волонтерского движения могут быть выработаны дополнительные формы мотивации.

9. Реорганизация и прекращение деятельности

Центр добровольчества может прекратить свою деятельность по распоряжению (постановлению) Администрации Октябрьского сельского поселения Туапсинского района Краснодарского края.

Форма заявления волонтера

Начальнику

МКУК «Октябрьская ЦКС»

Сычевой Т.В.

_____ (Ф.И.О.)

заявление.

Прошу Вас зарегистрировать меня в качестве волонтера.

О себе сообщаю следующее: ФИО (полностью)

Дата рождения

Место учебы / работы

Домашний адрес

Контактные телефоны

Адрес электронной почты

Анкета волонтера прилагается.

Я согласен(на) на обработку моих вышеуказанных персональных данных с целью ведения статистического учета зарегистрированных волонтеров и предоставления отчетности. Я согласен(на), что мои персональные данные будут ограничено доступны представителям государственных, муниципальных органов власти в рамках действующего законодательства.

Дата. Подпись

Анкета волонтера

Ф.И.О. волонтера	
Дата рождения	
Номер мобильного телефона	
Адрес проживания	
Место учебы (факультет, специальность) или работы	
Ограничения по состоянию здоровья	
Интересы, увлечения, хобби	
Навыки владения компьютерными программами	
Размер верхней одежды	
Дополнительная информация	