ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ТУАПСИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТУАПСИНСКОГО РАЙОНА

от 3.04.2015 № 335

г. Туапсе

О внесении изменений в постановление администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского района от 31 октября 2011 года № 1007 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения культуры Туапсинского городского поселения «Туапсинский театр юного зрителя» в новой редакции»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Туапсинского городского поселения Туапсинского района», утвержденным решением Совета Туапсинского городского поселения Туапсинского района от 3 сентября 2014 года № 28.4, принимая во внимание обращение начальника отдела культуры администрации Туапсинского городского поселения от 03 апреля 2015 года № 301/08.11 О.Е. Швалевой, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского района от 31 октября 2011 года № 1007 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения культуры Туапсинского городского поселения «Туапсинский театр юного зрителя» в новой редакции» следующие изменения:

в приложении статью 5 «Порядок управления деятельностью бюджетного учреждения» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Осуществить государственную регистрацию изменений, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в установленном законом порядке.

3. Поручить выступать в качестве заявителя в Межрайонной инспекции ФНС России № 6 по Краснодарскому краю по государственной регистрации изменений, указанных в пункте 1 настоящего постановления, художественному руководителю муниципального бюджетного учреждения культуры Туапсинского городского поселения «Туапсинский театр юного зрителя» Логинова Владимира Анатольевича.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам, промышленности, транспорту и связи Н.С.Илюшкину.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы Туапсинского
городского поселения А.В. Береснев

ВЕРНО
Заведующий сектором
по документообороту администрации
Туапсинского городского поселения
Туапсинского района
_____ А. И. Кот
«____» _____ 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Туапсинского городского поселения
от «3» 04 2015 года № 335

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Туапсинского городского поселения
от 31 октября 2011 года № 1007
(в редакции постановления
администрации Туапсинского
городского поселении
от 3.04.2015 № 335)

«5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Бюджетное учреждение возглавляет художественный руководитель, далее именуемым Руководитель, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее главой Туапсинского городского поселения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем администрацией Туапсинского городского поселения Туапсинского района в лице главы Туапсинского городского поселения по согласованию с правовым управлением администрации Туапсинского городского поселения Туапсинского района.

5.2. Руководитель действует от имени Бюджетного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами Туапсинского городского поселения, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3. Руководитель в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет прием и увольнение работников Бюджетного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

- несет ответственность за уровень квалификации работников Бюджетного учреждения;

- вносит предложения в Управление о структуре и штатном расписании Бюджетного учреждения;

- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Бюджетному учреждению.

5.4. Руководитель обязан:

- отвечать за нарушения договорных, кредитных, расчётных обязательств, правил хозяйствования;

- обеспечивать рациональное использование оборудования, инвентаря и материалов;

- соблюдать сроки ремонта зданий, сооружений, осуществлять мероприятия по благоустройству территории;

- обеспечивать соблюдение прав и норм охраны труда;

- обеспечивать выполнение муниципального задания;

- согласовывать с управлением совершение крупных сделок;

- обеспечивать составление и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности;

- не допускать превышение предельно допустимых значений кредитно-финансовой задолженности.

5.5. В соответствии с Федеральными законами "Об обороне", "О воинской обязанности и военной службе" и "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации" Руководитель:

- организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

- представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

- выполняет договорные обязательства, а в военное время – и государственные заказы по установленным заданиям;

- проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

- обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

- является начальником штаба гражданской обороны Учреждения.»

Прошнуровано, пронумеровано

и скреплено печатью 2

(два) листа

ВЕРНО

Заведующий сектором
по документообороту администрации
Туапсинского городского поселения
Туапсинского района

А. И. Ко

20

Межрайонная ИФНС России № 6
по Краснодарскому краю
в ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ
«14» мая 2015 г.
ОГРН 1042303218912
ГРН 2152365038747

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе
Руководитель Межрайонной ИФНС России № 6
по Краснодарскому краю
Е. Ю. СЕМЕНЯК

ФНС РОССИИ * УФНС РОССИИ ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ * МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ № 6 ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ * ОГРН 1042313063022 * 2 *