

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ»
ГУЛЬКЕВИЧСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 20.10.2020

№ 62

г. Гулькевичи

Об утверждении Порядка взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

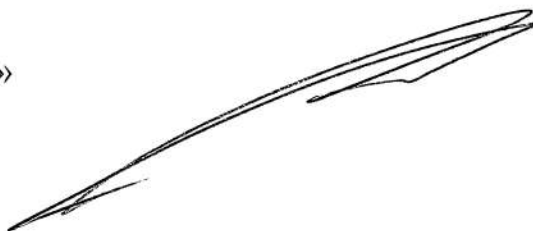
В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Историко-краеведческий музей» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района (далее – МБУК «Музей») согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить памятку для сотрудников МБУК «Музей» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБУК «Музей»



М. С. Коркин

Порядок
взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам
предупреждения и противодействия коррупции в муниципальном бюджетном
учреждении культуры «Историко-краеведческий музей» Гулькевичского
городского поселения Гулькевичского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях предупреждения коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, содержит описание процесса взаимодействия муниципального бюджетного учреждения культуры «Историко-краеведческий музей» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района (далее – учреждение) с правоохранительными органами

1.3. Условия настоящего Порядка, определяющие порядок взаимодействия Учреждения с одной стороны и правоохранительных органов с другой стороны, распространяются на всех сотрудников Учреждения, находящихся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.4. Задачами взаимодействия сторон являются:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- антикоррупционная пропаганда.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в органы.

2.1.1. Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между учреждением и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения – это обращения, поступающие во время личного приема директора учреждения у руководителей правоохранительных органов или их заместителей.

2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы правоохранительных органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности правоохранительных органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес правоохранительных органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов учреждения.

2.5. При обращении в правоохранительные органы сотрудники учреждения руководствуются памяткой для сотрудников учреждения, утверждаемой распорядительным актом директора учреждения.

3. Сотрудничество и порядок обращения учреждения в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- учреждение может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых учреждению (работникам учреждения) стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно учреждению, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в учреждении;

- учреждению следует принять на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.2. Сотрудничество с органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия

коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.3. Директору учреждения и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Директор учреждения и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов, готовятся инициаторами обращений – сотрудниками учреждения, подписываются директором.

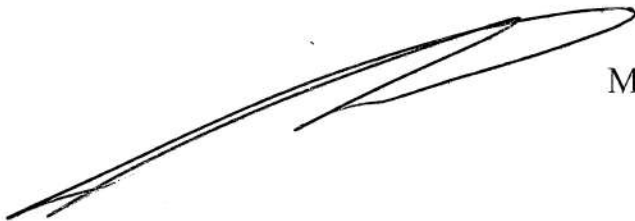
3.6. Директор учреждения планирует и организует встречи сотрудников учреждения с представителями правоохранительных органов

3.7. Во время личного приема у директора учреждения сотрудники учреждения вправе делать заявления в устной форме представителям правоохранительных органов, по существу поставленных вопросов.

3.8. Директор учреждения контролирует вопрос о принятии решений правоохранительными органами по результатам устных заявлений сотрудников и при необходимости запрашивает информацию о ходе и результатах рассмотрения обращений.

3.9. Директор учреждения несет персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

Директор МБУК «Музей»



М. С. Коркин

Памятка
для сотрудников муниципального бюджетного учреждения культуры
«Историко-краеведческий музей» Гулькевичского городского поселения
Гулькевичского района

Сотрудник учреждения обладает правом на персональное обращение (в письменной, устной форме) в правоохранительные органы.

1. Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

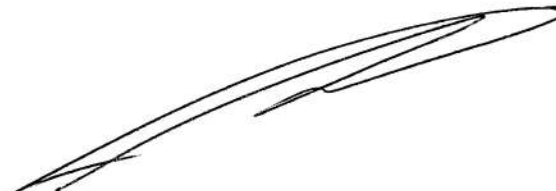
2. В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности Вас обязаны выслушать и принять сообщение, при этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

3. Вы имеете право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

4. В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям УПК РФ. Вы имеете право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением Вашего заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема Вас руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.

5. В случае отказа принять от Вас сообщение (заявление) о даче взятки Вы имеете право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, краевых, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

Директор МБУК «Музей»



М. С. Коркин