

УТВЕРЖДЕН:
протоколом заседания комиссии
по противодействию коррупции
МБУК «Виноградная ЦКС»
от 12.01.2019г. № 1

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Виноградная централизованная клубная система»
муниципального образования город-курорт Анапа
на 2019 год

№	Наименование	Сроки проведения	Ответственные
1	Исполнение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2019 год	в течение года	Члены комиссии
2	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально	Председатель комиссии, секретарь комиссии
3	Размещение информации о работе комиссии по противодействию коррупции на официальном сайте и стенде учреждения	постоянно	Председатель комиссии, секретарь комиссии
4	Информирование членов комиссии по противодействию коррупции об изменениях в антикоррупционном законодательстве РФ, Краснодарского края, муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Анапа	постоянно	Председатель комиссии, секретарь комиссии
5	Организация проведения обучающих семинаров с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции	ежеквартально	Председатель комиссии, секретарь комиссии
6	Анализ деятельности учреждения в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан и информации, распространенной в средствах массовой информации	4 квартал	Председатель комиссии, секретарь комиссии
7	Анализ результатов мониторинга уровня коррупции в учреждении на основании результатов мониторинга в муниципальном образовании город-курорт Анапа и разработка предложений по результатам мониторинга	4 квартал	Председатель комиссии, секретарь комиссии
8	Организация и проведение координационных совещаний и рабочих встреч с работниками учреждения по	ежеквартально	Председатель комиссии, секретарь комиссии

	вопросам противодействия коррупции		
9	Координация и совершенствование деятельности учреждения по предупреждению коррупции	постоянно	Председатель комиссии, секретарь комиссии
10	Рассмотрение результатов работы комиссии по противодействию коррупции	4 квартал	Председатель комиссии, секретарь комиссии
11	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2019 год	4 квартал	Председатель комиссии, секретарь комиссии

Секретарь комиссии:

 А.П. Синопальникова

Утверждено
Директор

МБУК «Виноградный ЦКС»

С.А.Тарабара

План

противодействия коррупции в муниципальном
бюджетном учреждении культуры
«Виноградная централизованная клубная система»
муниципального образования город-курорт Анапа

2019 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный за мероприятие
1	Анализ должностных инструкций сотрудников учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками, на предмет подробной регламентации их обязанностей при осуществлении должностных полномочий.	постоянно, по мере необходимости	В.Д.Клименко
4	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации.	постоянно	В.Д.Клименко
5	Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по их предотвращению.	постоянно	В.Д.Клименко
6	Проведение родительских собраний в коллективах, с целью вовлечения родителей к участию в мониторинге уровня восприятия бытовой коррупции.	1 раз в год	руководители коллективов
7	Проведение общих собраний трудового коллектива с целью опроса сотрудников и сбора данных для расчета индекса восприятия внутренней коррупции.	1 раз в год	В.Д.Клименко
8	Подготовка отчетов по реализации плана противодействия коррупции в учреждении	ежеквартально до 3-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	В.Д.Клименко

9	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором учреждения	ежегодно до 30-го апреля, года, следующего за отчетным	С.А.Тарабара
10	Организация и проведение мониторинга качества предоставления услуг, путем опроса граждан	ежегодно	В.Д.Клименко
11	Инвентаризация основных средств и материальных запасов, проверка их использования по назначению.	ежегодно	инвентаризационная комиссия
12	Соблюдение всех процедур при размещении муниципального заказа на закупки товаров, выполнение работ, оказание услуг для учреждения.	постоянно	А.А.Тарабара
13	Размещение плана закупок в единой информационной системе и внесение в него изменений по мере их поступления.	постоянно	А.А.Тарабара
14	Формирование и размещение на официальном сайте информации о количестве и общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупки путем проведения торгов.	постоянно	А.А.Тарабара
15	Обеспечение контроля за целевым, рациональным расходованием бюджетных средств накупаемую продукцию.	постоянно	С.А.Тарабара

Заместитель директора МБУК «Виноградная ЦКС»

В.Д.Клименко

