

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ГОРОДСКОЙ ТЕАТР» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД – КУРОРТ АНАПА**

П Р И К А З

от 22.08.2024

№ 321/3-17

г. Анапа

Об утверждении Перечня платных услуг

В соответствии с Положением «О порядке и условиях предоставления платных услуг» муниципальным бюджетным учреждением культуры «Городской театр» муниципального образования город-курорт Анапа, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Перечень платных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Городской театр» муниципального образования город-курорт Анапа, согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок установления льгот при оказании платных услуг в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Городской театр» муниципального образования город-курорт Анапа, согласно приложению №2 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 22 августа 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Евдокименко Марину Леонидовну.

Директор



Т.П. Залеская

Перечень
платных услуг, предоставляемых
муниципальным бюджетным учреждением культуры «Городской театр»
муниципального образования город-курорт Анапа

1. Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий:
 - 1.1. Организация и проведение спектаклей, концертов.
 - 1.2. Организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, творческих встреч, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, гастрольных выступлений, фольклорных праздников, юбилейных мероприятий, культурно-развлекательных программ, специальных тематических (клубных) показов, семинаров, мастер-классов, выставок, творческих лабораторий и т.п.
 - 1.3. Предоставление сцен, площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других учреждений и организаций.
 - 1.4. Проведение массовых и иных мероприятий на сценических площадках иных лиц.
 - 1.5. Разработка сценариев, постановочная работа по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан.
 - 1.6. Оказание услуг по техническому сопровождению мероприятий с использованием средств вычислительной, видеопроекционной аппаратуры, музыкальных инструментов, сценического оборудования, аудиопаратуры.
2. Организация деятельности клубных формирований:
 - 2.1. Организация деятельности жанровых клубных формирований по всем видам творчества.
 - 2.2. Организация работы клубных любительских объединений (групп, клубов по интересам и т.п.) по различным направлениям деятельности и в соответствии с возрастными особенностями.
3. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с Уставом:
 - 3.1. Аренда муниципального имущества.

Директор



Т.П. Залесская

Перечень
платных услуг, предоставляемых
муниципальным бюджетным учреждением культуры «Городской театр»
муниципального образования город-курорт Анапа

1. Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий:
 - 1.1. Организация и проведение спектаклей, концертов.
 - 1.2. Организация и проведение тематических и музыкальных вечеров, творческих встреч, вечеров отдыха, фестивалей, конкурсов, гастрольных выступлений, фольклорных праздников, юбилейных мероприятий, культурно-развлекательных программ, специальных тематических (клубных) показов, семинаров, мастер-классов, выставок, творческих лабораторий и т.п.
 - 1.3. Предоставление сцен, площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других учреждений и организаций.
 - 1.4. Проведение массовых и иных мероприятий на сценических площадках иных лиц.
 - 1.5. Разработка сценариев, постановочная работа по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан.
 - 1.6. Оказание услуг по техническому сопровождению мероприятий с использованием средств вычислительной, видеопроекционной аппаратуры, музыкальных инструментов, сценического оборудования, аудиопаратуры.
2. Организация деятельности клубных формирований:
 - 2.1. Организация деятельности жанровых клубных формирований по всем видам творчества.
 - 2.2. Организация работы клубных любительских объединений (групп, клубов по интересам и т.п.) по различным направлениям деятельности и в соответствии с возрастными особенностями.
3. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с Уставом:
 - 3.1. Аренда муниципального имущества.

Директор МБУК «Городской театр»



Т.П. Залесская

ПОРЯДОК
установления льгот при оказании платных услуг в
муниципальном бюджетном учреждении культуры «Городской театр»
муниципального образования город-курорт Анапа

1. Настоящий Порядок предоставления льгот при оказании платных услуг разработан в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

Федеральным законом от 24.11.1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 04.05.2000 года № 57 «О ветеранах»;

Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Указом Президента РФ от 05.05.1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов»;

Постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 28 декабря 2022 г. № 3398 «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям лиц, призванных на военную службу по мобилизации»;

Уставом Учреждения;

иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и администрации Краснодарского края.

2. Льготы Учреждением предоставляются гражданами РФ при посещении платных культурно-массовых мероприятий, проводимых непосредственно Учреждением.

3. Организации культуры предоставляют льготы категориям граждан, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка, при посещении ими платных мероприятий.

4. Перечень документов, предъявляемых для получения льготы при посещении платных мероприятий Учреждения.

документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт, свидетельство о рождении);

документ, подтверждающий право на получение социальных услуг (удостоверение инвалида о праве на льготы; справка медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности и иное);

документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на

получение льготы категориям граждан, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

5. Льготы не предоставляются при проведении коммерческих (платных) культурно-массовых мероприятий, организуемых сторонними юридическими или физическими лицами с использованием материально-технической базы Учреждения. (В указанном случае льготы могут предоставляться только в порядке договоренности непосредственно с организаторами данных мероприятий, при этом Учреждение может предоставить только контактную информацию об организаторе мероприятия).

6. Информация об установленных льготах доводится до сведения посетителей посредством ее размещения:

на официальных сайтах организаций культуры в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

на специально оборудованных информационных стендах, размещаемых в доступных для посетителей Учреждения местах.

7. Категории граждан, имеющих право на бесплатное либо льготное посещение учреждения культуры, предоставляется следующим категориям граждан:

№ п/п	Категории граждан	Наименование льготы	Документы, предъявляемые гражданином для получения льготы
1.	Детям участников СВО	Бесплатное посещение культурно-массовых мероприятий Учреждения	Справка военной части или военного комиссариата, выданная по рекомендуемому образцу для членов семьи участников СВО, размещенному на сайте Министерства обороны Российской Федерации
2.	Дети-инвалиды (до 18 лет)	Бесплатное посещение культурно-массовых мероприятий Учреждения	Справка об инвалидности, свидетельство о рождении ребенка-инвалида

3.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, находящиеся на полном государственном обеспечении (детские дома, реабилитационные центры)	Бесплатное посещение культурно-массовых мероприятий Учреждения	Документ, подтверждающий статус ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, справка учреждения, с подписью руководителя
4.	Дети до 3-х лет, посещающие мероприятия со взрослым	Бесплатное посещение культурно-массовых мероприятий Учреждения	Свидетельство о рождении ребенка
5.	Ветераны Великой Отечественной войны, дети войны	Бесплатное посещение культурно-массовых мероприятий Учреждения	Удостоверение участника ВОВ
6.	Военнослужащим, проходящим военную службу по призыву	Бесплатное посещение культурно-массовых мероприятий Учреждения	Военный билет, удостоверение
7.	Несовершеннолетние, состоящие на учёте в КДН и ЗП, закрепленные за Учреждением	Бесплатное посещение культурно-массовых мероприятий Учреждения	Заявка специалиста Учреждения, ответственного за профилактическую работу
8.	Одному из двоих несовершеннолетних детей в семье, посещающему занятия в клубном формировании Учреждения	50% от стоимости занятий в клубном формировании Учреждения	К заявлениям о поступлении в клубное формирование прикладываются копии свидетельства о рождении детей

9.	Третьему и всем последующим несовершеннолетним детям в семье, посещающим занятия в клубном формировании Учреждения	Бесплатное посещение всех занятий в клубных формированиях Учреждения	Справка социального учреждения о статусе многодетной семьи с подписью руководителя
10.	Детям участников специальной военной операции	Бесплатное посещение всех занятий в клубных формированиях Учреждения	Справка военной части или военного комиссариата, выданная по рекомендуемому образцу для членов семьи участников СВО, размещенному на сайте Министерства обороны Российской Федерации
11.	Несовершеннолетнему ребенку сотрудника Учреждения	Бесплатное посещение всех занятий в клубных формированиях Учреждения	Предоставляется на срок действия трудового договора с работником Учреждения

Льготное посещение платных мероприятий осуществляется в виде бесплатного и льготного (со скидкой) посещения.

8. Льготное посещение Учреждения отдельными категориями граждан может осуществляться группами и индивидуально (самостоятельно).

Детям-инвалидам, детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей в возрасте до 14 лет, выдача билетов и посещение Учреждения разрешается только в сопровождении взрослых. Взрослые сопровождающие данного ребенка, приобретают билеты на посещение культурно-досугового мероприятия на общих основаниях.

9. Учреждение обеспечивает отдельный учет лиц, имеющих право на бесплатное или льготное посещение путем ведения журнала. Сведения о количестве лиц, воспользовавшихся правом на бесплатное или льготное посещение учреждения культуры за отчетный период, учитываются при формировании муниципального задания на следующий год.

Журнал учета предоставления льгот на посещение мероприятий отдельными категориями граждан.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время	Наименован ие льготы	Категория лиц, имеющих право на приобретение льготного билета	Наименовани е и реквизиты документа, подтверждаю щего льготу
----------	-----------------------------	-----------------	-------------------------	--	--

10. Учреждение оставляет за собой право не предоставлять льготу.

Директор



Т.П. Залесская