



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.2017

№ 4316

г. Анапа

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Анапа
от 15 июля 2015 года № 3150 «Об утверждении плана
противодействия коррупции в администрации муниципального
образования город-курорт Анапа»**

В соответствии с Уставом муниципального образования город-курорт Анапа постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 15 июля 2015 года № 3150 «Об утверждении плана противодействия коррупции в администрации муниципального образования город-курорт Анапа» следующие изменения:

1) пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа В.Ж. Королева.»;

2) приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации и защиты информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Песочкий) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

Глава муниципального образования
город-курорт Анапа



Ю.Ф. Поляков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
и муниципального образования
город-курорт Анапа
от 14.12.2017 № 4316

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 15 июля 2015 года № 3150
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа
от 14.12.2017 № 4316

ПЛАН
противодействия коррупции в администрации
муниципального образования город-курорт Анапа

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
|---|-------------|------------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Противодействие коррупции в отраслевых (функциональных), территориальных органах администрации муниципального образования город-курорт Анапа, подведомственных муниципальных учреждениях муниципального образования город-курорт Анапа | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|--|---|---|
| 1.1 | Корректировка планов противодействия коррупции в администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – администрация), в подведомственных муниципальных учреждениях муниципального образования город-курорт Анапа (далее – муниципальные учреждения), направленных на достижение конкретных результатов, контроль за их выполнением | управление кадровой политики и противодействия коррупции администрации (далее – управление кадровой политики и противодействия коррупции), муниципальные учреждения | по итогам мониторинга восприятия уровня коррупции или по мере необходимости |
| 1.2 | Реализация планов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях | муниципальные учреждения | постоянно |
| 1.3 | Подготовка сводного отчета по реализации планов противодействия коррупции в отраслевых (функциональных), территориальных органах администрации (далее – отраслевые (функциональные), территориальные органы), муниципальных учреждениях | управление кадровой политики и противодействия коррупции | по итогам полугодия и года до 10 июля и 25 января соответственно |
| 1.4 | Направление в администрацию Краснодарского края информации о реализации плана противодействия коррупции в Краснодарском крае на территории муниципального образования город-курорт Анапа | управление кадровой политики и противодействия коррупции | ежеквартально, в установленные сроки |
| 1.5 | Регламентация муниципальных услуг (функций) | отраслевые (функциональные) органы, предоставляющие (исполняющие) муниципальные услуги (функции) | по мере необходимости |
| 1.6 | Внесение изменений в административные регламенты предоставления (исполнения) муниципальных услуг (функций) с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | отраслевые (функциональные) органы, являющиеся разработчиками административных регламентов | по мере необходимости |
| 1.7 | Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации (далее – муниципальные служащие) и руководителями муниципальных учреждений | муниципальные служащие, руководители муниципальных учреждений | до 30 апреля года, следующего за отчетным периодом |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|---|---|--|
| 1.8 | Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации, руководителей муниципальных учреждений, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края | управление кадровой политики и противодействия коррупции | по мере необходимости |
| 1.9 | Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края (количество проверок, результаты) | управление кадровой политики и противодействия коррупции | в течение года |
| 1.10 | Проведение мониторинга коррупционных рисков в администрации | управление кадровой политики и противодействия коррупции | ежегодно до 15 марта года, следующего за отчетным |
| 1.11 | Определение перечня должностей, в наибольшей степени подверженных риску коррупции (коррупциогенные должности) | управление кадровой политики и противодействия коррупции | ежегодно по итогам реализации пункта 1.10 |
| 1.12 | Анализ должностных инструкций муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками, на предмет подробной регламентации их обязанностей при осуществлении должностных полномочий и при необходимости внесение изменений в должностные инструкции | отраслевые (функциональные), территориальные органы, управление кадровой политики и противодействия коррупции | до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, по итогам реализации пункта 1.10 |
| 1.13 | Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений | управление кадровой политики и противодействия коррупции | по мере поступления уведомлений |
| 1.14 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции администрации | управление кадровой политики и противодействия коррупции | ежеквартально, по мере необходимости |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|--|--|----------------------------------|
| 1.15 | Рассмотрение жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг в соответствии с досудебным (внесудебным) порядком обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, муниципального служащего, предоставляющих муниципальную услугу, утвержденным постановлением администрации от 15 июня 2012 года № 1668 | отраслевые (функциональные), территориальные органы | постоянно, в установленные сроки |
| 1.16 | Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации | отдел по работе с обращениями граждан администрации (далее – отдел по работе с обращениями граждан), управление по взаимодействию со средствами массовой информации администрации (далее – управление по взаимодействию со средствами массовой информации) | ежемесячно |
| 1.17 | Утверждение порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», «телефона доверия» и т.п.) | управление кадровой политики и противодействия коррупции | до 1 марта 2018 года |
| 1.18 | Введение процедур защиты муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности администрации, муниципальном учреждении от формальных и неформальных санкций | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | до 1 марта 2018 года |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--------|--|--|----------------------|
| 1.19 | Утверждение порядка сообщения в администрацию отдельными категориями лиц, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации | управление кадровой политики и противодействия коррупции | до 1 марта 2018 года |
| 1.20 | Ознакомление муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений под роспись с нормативными документами органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции и распространяющих свое действие на руководителей муниципальных учреждений | управление кадровой политики и противодействия коррупции | постоянно |
| 1.21 | Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в том числе: | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | постоянно |
| 1.21.1 | Взаимодействие с Отделом МВД России по городу Анапе по профилактике коррупционных правонарушений, в том числе представление в Отдел МВД России по городу Анапе информации, поступившей по телефону «антикоррупционной горячей линии» администрации 2-01-08 и сообщений, полученных на специальные антикоррупционные электронные адреса администрации: ok@anapa-official.ru, anapa-vzytka@anapa-official.ru | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | постоянно |
| 1.21.2 | Обеспечение участия сотрудников правоохранительных органов во всех совещаниях, заседаниях Советов общественности, связанных с рассмотрением вопросов противодействия коррупции | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями, заместители главы муниципального образования город-курорт Анапа, руководители территориальных органов | постоянно |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|--|--------------------------------|
| 1.22 | Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности администрации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции | отраслевые (функциональные), территориальные органы, управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | по мере необходимости |
| 1.23 | Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия | отраслевые (функциональные), территориальные органы, управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | по мере необходимости |
| 1.24 | Ротация муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, связанные с высоким коррупционным риском | управление кадровой политики и противодействия коррупции | постоянно |
| 1.25 | Информирование муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений об изменениях действующего антикоррупционного законодательства, о выявленных правоохранительными органами Российской Федерации коррупционных правонарушениях и о вынесенных приговорах по уголовным делам коррупционной направленности | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями, правовое управление администрации (далее – правовое управление) | по мере поступления информации |
| 2. Экспертиза нормативных правовых актов на коррупциогенность | | | |
| 2.1 | Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов (количество выданных положительных и отрицательных заключений) | правовое управление, отраслевые (функциональные), территориальные органы, являющиеся разработчиками проектов нормативных правовых актов | постоянно |
| 2.2 | Направление проектов муниципальных нормативных правовых актов на антикоррупционную экспертизу в Анапскую межрайонную прокуратуру | отраслевые (функциональные), территориальные органы, являющиеся разработчиками проектов нормативных правовых актов | постоянно |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|---|--|--|
| 2.3 | Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте администрации для проведения независимой антикоррупционной экспертизы | отраслевые (функциональные), территориальные органы, являющиеся разработчиками проектов нормативных правовых актов, отдел информатизации и защиты информации администрации (далее – отдел информатизации и защиты информации) | постоянно |
| 2.4 | Обнародование, опубликование и (или) размещение в установленном порядке на официальном сайте администрации муниципальных правовых актов и их проектов, направленных на противодействие коррупции (количество опубликованных муниципальных правовых актов и их проектов) | отраслевые (функциональные), территориальные органы, являющиеся разработчиками проектов правовых актов, отдел информатизации и защиты информации, управление по взаимодействию со средствами массовой информации, управление кадровой политики и противодействия коррупции | постоянно |
| 2.5 | Проведение в установленном порядке сбора, обобщения и анализа практики применения муниципальных нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов | отраслевые (функциональные), территориальные органы, являющиеся разработчиками проектов правовых актов | 1 раз в полугодие, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 2.6 | Обобщение результатов информации отраслевых (функциональных), территориальных органов, представленной согласно пункту 2.5 настоящего Плана | правовое управление | 1 раз в полугодие, до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 2.7 | Осуществление оценки практики применения муниципальных нормативных правовых актов | управление кадровой политики и противодействия коррупции | по итогам отчетного года |
| 2.8 | Принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмена) муниципальных нормативных правовых актов, направленных на устранение нарушений, выявленных при мониторинге правоприменения нормативных правовых актов | отраслевые (функциональные), территориальные органы, являющиеся инициаторами подготовки проектов правовых актов, издания правовых актов | по итогам реализации пункта 2.5 |
| 2.9 | Обеспечение рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, | отраслевые (функциональные), территориальные органы, правовое управление, | ежеквартально |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|---|---|---|
| | арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации, муниципальных учреждений и их должностных лиц | управление кадровой политики и противодействия коррупции | |
| 2.10 | Принятие мер, направленных на предупреждение нарушений, влекущих признание незаконными решений и действий (бездействия) администрации, муниципальных учреждений и их должностных лиц | отраслевые (функциональные), территориальные органы, муниципальные учреждения | постоянно |
| 2.11 | В установленном законодательством порядке принятие мер ответственности в отношении должностных лиц, действия (бездействия) которых признаны решением суда незаконными | управление кадровой политики и противодействия коррупции | по итогам рассмотрения вступивших в законную силу решений судов |
| 2.12 | Принятие мер, направленных на устранение последствий, наступивших вследствие принятия ненормативного правового акта | управление кадровой политики и противодействия коррупции, отраслевые (функциональные), территориальные органы, муниципальные учреждения | по итогам рассмотрения вступивших в законную силу решений судов |
| 2.13 | Проведение экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций) на соответствие требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | управление экономики и инвестиций администрации (далее – управление экономики и инвестиций) | по мере поступления проектов |
| 3. Совершенствование процедур при размещении муниципального заказа | | | |
| 3.1 | Соблюдение процедур в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Анапа | управление закупок администрации (далее – управление закупок), отдел контрактной службы администрации (далее – отдел контрактной службы), отраслевые (функциональные), территориальные органы, являющиеся юридическими лицами, муниципальные учреждения | постоянно |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|--|-----------|
| 3.2 | Обеспечение контроля за целевым, рациональным расходованием бюджетных средств накупаемую продукцию для муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Анапа | отдел внутреннего финансового контроля, финансовое управление администрации (далее – финансовое управление), отраслевые (функциональные), территориальные органы, являющиеся юридическими лицами, муниципальные учреждения | постоянно |
| 3.3 | Повышение квалификации муниципальных служащих, осуществляющих функции по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений – по вопросам профилактики и противодействия коррупции | отраслевые (функциональные) и территориальные органы, являющиеся юридическими лицами, управление кадровой политики и противодействия коррупции | постоянно |
| <p>4. Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности администрации, повышение уровня правового просвещения населения</p> | | | |
| 4.1 | Учет обращений граждан, содержащих информацию о признаках коррупционных правонарушений | отдел по работе с обращениями граждан, управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | постоянно |
| 4.2 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в муниципальном образовании город-курорт Анапа или нарушения муниципальных служащими требований к служебному поведению посредством: функционирования телефона «горячей линии» администрации по вопросам противодействия коррупции; осуществления анализа сообщений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, в том числе поступивших на телефон «прямой линии» главы муниципального образования город-курорт Анапа, а также опубликованной в СМИ ин- | отдел по работе с обращениями граждан, управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | постоянно |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|---|--|---------------|
| | формации коррупционной направленности | | |
| 4.3 | Анализ публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия сведений о нарушениях закона со стороны муниципальных служащих | управление по взаимодействию со средствами массовой информации | постоянно |
| 4.4 | Обеспечение функционирования «виртуальной приемной» главы муниципального образования город-курорт Анапа на официальном сайте администрации, контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений, поступивших на «виртуальную приемную» главы муниципального образования город-курорт Анапа | отдел информатизации и защиты информации, отдел по работе с обращениями граждан | постоянно |
| 4.5 | Организация и проведение пресс-конференций, семинаров, встреч по вопросам противодействия коррупции (количество мероприятий) | управление организационной работы и по связям с общественностью администрации (далее – управление организационной работы и по связям с общественностью), управление по взаимодействию со средствами массовой информации, управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | постоянно |
| 4.6 | Организация инструктивно-методического семинара с ответственными по профилактике коррупционных и иных правонарушений муниципальных учреждений по обмену опытом в сфере противодействия коррупции | управление кадровой политики и противодействия коррупции | ежеквартально |
| 4.7 | Осуществление с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества, комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Активизация работы по формированию у муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений негативного | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями, управление организационной работы и по связям с общественностью, управление по взаимодействию со средствами массовой информации | постоянно |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|--|---|-------------------|
| | отношения к коррупции. Предание гласности каждого установленного в соответствующем органе факта коррупции | | |
| 4.8 | Использование публичных слушаний, предусмотренных градостроительным законодательством Российской Федерации (количество проведенных публичных слушаний), а также меры, принимаемые в случае выявления нарушений, при рассмотрении следующих вопросов: предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства; предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства; изменение вида разрешенного использования земельного участка на другой вид такого использования | управление архитектуры и градостроительства администрации (далее – управление архитектуры и градостроительства) | постоянно |
| 4.9 | Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия между отраслевыми (функциональными), территориальными органами и федеральными органами государственной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления при предоставлении муниципальных услуг (исполнении муниципальных функций) | отраслевые (функциональные), территориальные органы, отдел информатизации и защиты информации | постоянно |
| 4.10 | Анализ результатов проведенных антикоррупционных совещаний и «круглых столов» с участием представителей правоохранительных органов, занимающихся проблемами борьбы с коррупцией, представителей общественных организаций и политических партий, научных работников, занимающихся проблемами коррупции, руководителей предприятий малого и среднего бизнеса | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | 1 раз в полугодие |
| 4.11 | Взаимодействие администрации со структурами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции: по вопросам сбора и анализа информации; по проблемам, имеющим возможные коррупционные признаки; по исполнению административных регламентов контрольно- | заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующий уполномоченный орган по противодействию коррупции (управление кадровой политики и противодействия корруп- | постоянно |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|--|---|
| | надзорных функций органами администрации | ции), управление экономики и инвестиций | |
| 4.12 | Освещение в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» результатов мониторинга и оценки восприятия уровня коррупции в муниципальном образовании (публикация доклада) | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию со средствами массовой информации, отдел информатизации и защиты информации | до 5 марта года, следующего за отчетным |
| 5. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы | | | |
| 5.1 | Проведение мониторинга восприятия уровня коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции в муниципальном образовании город-курорт Анапа в целях подготовки доклада о мониторинге восприятия уровня коррупции и эффективности мер подпрограммы «Противодействие коррупции» муниципальной программы «Обеспечение безопасности населения муниципального образования город-курорт Анапа» | управление кадровой политики и противодействия коррупции | до 1 марта года, следующего за отчетным |
| 5.2 | Организация совещаний-семинаров по вопросу представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений | управление кадровой политики и противодействия коррупции | по мере необходимости |
| 5.3 | Организация семинаров с муниципальными служащими и ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений муниципальных учреждений (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумм взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства) | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | постоянно |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|---|---|--|
| 5.4 | Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений, муниципальными служащими администрации, руководителями муниципальных учреждений. Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Анапа о муниципальной службе и о противодействии коррупции. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений | управление кадровой политики и противодействия коррупции | постоянно |
| 5.5 | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие администрации, руководители муниципальных учреждений, и принятие мер по их предотвращению | управление кадровой политики и противодействия коррупции | постоянно |
| 5.6 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, выполнения иной оплачиваемой работы | управление кадровой политики и противодействия коррупции, отраслевые (функциональные), территориальные органы | постоянно |
| 5.7 | Принятие мер по итогам рассмотрения уведомления об обращениях в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения | управление кадровой политики и противодействия коррупции, отраслевые (функциональные), территориальные органы | в случае поступления уведомления |
| 5.8 | Проверка достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу | управление кадровой политики и противодействия коррупции | постоянно |
| 5.9 | Представление муниципальными служащими администрации декларации о конфликте интересов в рамках мониторинга антикоррупционного поведения | муниципальные служащие администрации, управление кадровой политики и противодействия коррупции | ежегодно до 31 декабря текущего года |
| 5.10 | Рассмотрение и анализ деклараций о конфликте интересов, в том числе с точки зрения оценки репутационных рисков для администрации | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--------|--|---|---|
| | | ями | |
| 5.11 | Проведение аттестации на соответствие замещаемых должностей муниципальной службы администрации | управление кадровой политики и противодействия коррупции | в соответствии с установленным порядком |
| 5.12 | Организация проверок, проведение комплексного анализа причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | по мере необходимости |
| 5.12.1 | Организация проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы муниципального образования город-курорт Анапа, ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | при выявлении |
| 5.12.2 | Обеспечение работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов и принятию мер по совершенствованию работы названной комиссии (количество проведенных заседаний, результаты) | управление кадровой политики и противодействия коррупции | постоянно |
| 5.12.3 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных, контрольных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими администрации, руководителями муниципальных учреждений, ограничений, запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков (оказание муниципальным служащим администрации и руководителям муниципальных учреждений консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения) | управление кадровой политики и противодействия коррупции | постоянно |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--------|---|---|--|
| 5.6 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, выполнения иной оплачиваемой работы | управление кадровой политики и противодействия коррупции, отраслевые (функциональные), территориальные органы | постоянно |
| 5.7 | Принятие мер по итогам рассмотрения уведомления об обращениях в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения | управление кадровой политики и противодействия коррупции, отраслевые (функциональные), территориальные органы | в случае поступления уведомления |
| 5.8 | Проверка достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу | управление кадровой политики и противодействия коррупции | постоянно |
| 5.9 | Представление муниципальными служащими администрации декларации о конфликте интересов в рамках мониторинга антикоррупционного поведения | муниципальные служащие администрации, управление кадровой политики и противодействия коррупции | ежегодно до 31 декабря текущего года |
| 5.10 | Рассмотрение и анализ деклараций о конфликте интересов, в том числе с точки зрения оценки репутационных рисков для администрации | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом |
| 5.11 | Проведение аттестации на соответствие замещаемых должностей муниципальной службы администрации | управление кадровой политики и противодействия коррупции | в соответствии с установленным порядком |
| 5.12 | Организация проверок, проведение комплексного анализа причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по взаимодействию с правоохранительными органами и общественными объединениями | по мере необходимости |
| 5.12.1 | Организация проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и применение со- | управление кадровой политики и противодействия коррупции, управление по | при выявлении |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|---|--|---------------|
| 5.18 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений (количество проверок, результаты) | управление кадровой политики и противодействия коррупции | постоянно |
| 5.19 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими администрации, руководителями муниципальных учреждений (количество проверок, результаты) | управление кадровой политики и противодействия коррупции | постоянно |
| 5.20 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие администрации, руководители муниципальных учреждений, и принятию мер по ее совершенствованию | управление кадровой политики и противодействия коррупции | ежеквартально |

».

Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа



В.Ж. Королев