

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022300515808 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 17.12.2025 за ГРН 2252303546823



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления
имущественных отношений
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Е.С. Яценко
2025 г.

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 05 ДЕК 2025 № 29д6

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления
культуры администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа



М.Б. Мельникова
2025 г.

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения культуры
«Городской театр» муниципального образования
город-курорт Анапа в новой редакции

Принят на общем собрании работников
МБУК «Городской театр» от 09.09.2025
протокол № 3

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской театр» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Учреждение) является правопреемником по всем правам и обязанностям муниципального учреждения культуры «Городской театр» муниципального образования город-курорт Анапа.

Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное учреждение.

Тип Учреждения: бюджетное учреждение.

1.2. Наименование Учреждения:

полное наименование Учреждения на русском языке: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской театр» муниципального образования город-курорт Анапа;

сокращенное наименование Учреждения на русском языке: МБУК «Городской театр».

1.3. Местонахождение и почтовый адрес Учреждения: 353440, Российская Федерация, Краснодарский край, город Анапа, ул. Крымская, д. 119.

Юридический адрес Учреждения: 353440, Российская Федерация, Краснодарский край, город Анапа, ул. Крымская, д. 119.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город-курорт Анапа.

Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация муниципального образования город-курорт Анапа.

1.5. Учреждение находится в ведении управления культуры администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – отраслевой орган).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке, а также необходимые для его деятельности штампы и бланки установленного образца со своим наименованием.

1.8. Учреждение, по согласованию с учредителем, вправе создавать филиалы и открывать представительства.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по

каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

В случае ликвидации Учреждения при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения, вытекающим из публичного договора, несет собственник имущества Учреждения.

1.10. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предмет деятельности Учреждения – обеспечение конституционного права граждан на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию предоставляемыми услугами, повышение качества жизни населения.

2.2. Учреждение создано в целях организации досуга и приобщения жителей муниципального образования к художественному творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.3. Задачами деятельности Учреждения являются:

реализация прав человека на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к культурным ценностям;

удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского и профессионального искусства, другой творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей и гостей муниципального образования город-курорт Анапа;

предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.4. Для достижения установленных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий:

2.4.1.1. Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий в следующих формах:

концертные программы, спектакли, цирковые и театрализованные представления, шоу-программы и другие культурно-зрелищные и выставочные мероприятия, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

мероприятия, при проведении которых предусмотрены церемониал и ведение протокола – награждения, фестивали, конкурсы, смотры, встречи официальных делегаций, открытие объектов, корпоративные мероприятия, вечера отдыха;

балы, народные гуляния, карнавалы, шествия, ярмарки;

лотереи, викторины, творческие и спортивно-оздоровительные акции, мастер-классы и открытые уроки (занятия) по жанрам творчества различные формы показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

демонстрация кино- и видеофильмов, работа аттракционов;

литературно-художественные и игровые программы, вечера отдыха, тематические и семейные праздники, детские утренники.

2.4.1.2. Организация и проведение информационно-просветительских мероприятий в следующих основных формах:

торжественные и памятные мероприятия в рамках календаря знаменательных дат, литературно-музыкальные композиции, встречи с деятелями культуры, науки, литературы;

форумы, конференции, симпозиумы, съезды, круглые столы, лектории, семинары;

информационные и просветительские акции, презентации, аудио- и видеотрансляции просветительских материалов;

оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

осуществление справочной и информационной деятельности;

проведение информационных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений, формированию здорового образа жизни;

организация кино- и видеообслуживания населения в рамках просветительских мероприятий;

организация выездного культурного обслуживания граждан с ограниченными возможностями, пожилых людей, жителей отдаленных населенных пунктов и других категорий лиц, организация отдыха детей в летнее время и каникулярные периоды, предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.4.1.3. Предоставление сцен, площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других учреждений, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами.

2.4.2. Создание и организация деятельности клубных формирований и профессиональных художественных коллективов:

2.4.2.1. Организация деятельности жанровых творческих коллективов:

студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, музыкального инструментального и вокального искусства, театрального искусства (в т.ч. актерского мастерства, техники речи), хореографического творчества, изобразительного искусства (декоративно-прикладного, изобразительного творчества), циркового и акробатического мастерства, киноискусства, фотоискусства, компьютерного дизайна и компьютерной графики и анимации, в том числе с использованием искусственного интеллекта.

2.4.2.2. Организация работы клубных любительских объединений:

факультетов народных университетов, курсов прикладных знаний и навыков в области растениеводства, цветоводства, флористики, животноводства, охоты и рыболовства, в области культуры быта – ведение домашнего хозяйства, курсы кройки и шитья, вязания, вышивания, моделирования одежды, кулинарного искусства, развития науки и техники, туризма, экологии;

групп и творческих лабораторий: культуры, истории, литературы, психологии, культурной и психолого-социальной адаптации, журналистики, краеведения, библиотечно-библиографических, научно-технических, исторических и правовых знаний;

профессиональных клубов и клубов по интересам: различных возрастных категорий, ветеранов, молодой семьи, семейного отдыха, эрудитов, коллекционеров, эстетического развития, естествознания, историко-краеведческих, патриотических и поисковых, авторских (поэтов, композиторов, писателей, художников, ремесленников), спортивно-оздоровительных, здорового образа жизни.

2.4.2.3. Создание на правах структурных подразделений Учреждения профессиональных художественных коллективов, в том числе профессиональных оркестров, ансамблей, а также организационное, финансово-хозяйственное обеспечение их деятельности и деятельности обслуживающих их подразделений.

2.4.3. Организация и проведение гастролей профессиональных художественных коллективов Учреждения в соответствии с заключенными договорами в Российской Федерации и за рубежом.

2.4.4. Предоставление информации о времени и месте гастрольных мероприятий театров, филармоний, фестивалей, конкурсов, концертов, массовых праздников, киносеансов, анонсы данных мероприятий, проводимых Учреждением.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку,

поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. К таким видам деятельности относятся:

- разработка дополнительных общеразвивающих программ в области культуры;

- разработка (участие в разработке) информационных, учебно-методических и методических материалов;

- участие в грантовой деятельности в области культуры;

- организация и проведение экспериментальной, инновационной деятельности в области культуры.

2.6. Учреждение оказывает услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, не менее чем в пределах установленного муниципального задания.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные настоящим уставом, гражданам и юридическим лицам за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию в области культуры, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно.

При организации платных мероприятий Учреждение может устанавливать льготы для детей, обучающихся, инвалидов, военнослужащих и других категорий населения.

2.9. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, которая служит достижению целей, для которых Учреждение создано и которая осуществляется в соответствии с договорами, которые могут заключаться с предпринимателями без образования юридического лица, юридическими и физическими лицами, гарантирующими оплату оказанных услуг и выполненных работ, при условии, что такая деятельность указана в уставе Учреждения.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Виды и формы приносящей доход деятельности Учреждения:

- цирковые и театрализованные представления, шоу-программы и другие культурно-зрелищные и выставочные мероприятия, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- награждения, открытие объектов, корпоративные мероприятия, юбилейные мероприятия, тематические, творческие, музыкальные и кино-вечера, творческие встречи;

- балы, народные гуляния, гражданские и семейные обряды;

- лотереи, викторины, мастер-классы по жанрам творчества, различные формы показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

организация выездного культурного обслуживания граждан, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий, подготовка сценариев, осуществление режиссерско-постановочных работ и проведение массовых и иных мероприятий на собственных сценических площадках, площадках иных лиц, по телевидению, для съемок кино- и видеоматериалов;

организация деятельности клубных формирований – творческих коллективов, кружков, ансамблей, студий, любительских объединений, групп, клубов по интересам;

предоставление услуг по прокату сценических костюмов, инвентаря, бутафории, реквизита, сценического оборудования, музыкального и видеоматериала, звуковой, осветительной и видеопроекционной аппаратуры, музыкальных инструментов, другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов и реквизита;

предоставление помещений в аренду;

реклама концертно-зрелищных мероприятий, спектаклей, концертных программ, культурно-досуговых мероприятий и выставок;

изготовление и реализация буклетов, афиш, программ спектаклей, календарей, информационно-рекламных материалов, периодических изданий, сувенирной продукции методических пособий, справочников, билетов, каталогов;

реализация билетов и абонементов на концерты, вечера отдыха, дискотеки, спектакли, выставки, фильмы и другие культурно-досуговые и информационно-просветительские мероприятия;

проведение творческих семинаров, создание экспериментальных творческих лабораторий;

оказание услуг по информационному и техническому сопровождению мероприятий с использованием средств вычислительной, видеопроекционной аппаратуры, музыкальных инструментов, сценического оборудования, аудиоаппаратуры;

предоставление самостоятельных творческих и профессиональных художественных коллективов - оркестров, ансамблей, отдельных исполнителей для семейных, гражданских, календарных праздников и торжеств;

пошив сценических костюмов, одежды сцены, изготовление реквизита;

предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, игровых медиа-клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

осуществление подготовки и культурное обслуживание торговых ярмарок, выставок, спортивных мероприятий, профессиональных праздников, презентаций;

выполнение художественно-оформительских и декоративных работ;
сбор организационных взносов на проведение фестивалей, конкурсов, турниров и других культурно-досуговых мероприятий;

деятельность в рамках звукозаписи и издания музыкальных произведений, которая включает в себя:

производство оригинальной звуковой продукции, такой как звуко- и видеозаписи на электронных и цифровых носителях;

деятельность по рекламе и выпуску аудиопродукции;

услуги звукозаписи в студии (или в другом помещении), в том числе производство записанных (не идущих в прямом эфире) аудио программ;

издание аудиовизуальных произведений на электронных и цифровых носителях;

работа студии звукозаписи;

производство кино- и видеофильмов, телевизионных программ, таких как телесериалы, анимационные, художественные, документальные фильмы, реклама;

иные виды деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.10. В Учреждении действует Положение об оказании платных услуг.

Платные услуги оказываются на основании заключенного договора об оказании платных услуг или путем реализации билетов установленного образца на культурно-досуговые мероприятия.

2.11. Расчет платы за оказание Учреждением гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности Учреждения, проводится Учреждением самостоятельно и утверждается локальным актом Учреждения.

2.12. Приносящая доход деятельность осуществляется Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом.

2.13. Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

3.1. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город-курорт Анапа.

3.2. Имущество Учреждения может быть использовано только для осуществления целей и видов деятельности Учреждения.

3.3. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа.

3.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

бюджетные средства, выделенные из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, бюджетные инвестиции, выделенные из иных уровней бюджета для реализации краевых и федеральных целевых программ;

имущество, переданное Учреждению управлением имущественных отношений;

доходы, полученные от приносящей доход деятельности;

имущество, приобретенное за счет имеющихся у Учреждения финансовых средств, в том числе за счет доходов от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим уставом;

безвозмездные поступления и имущество, получаемые Учреждением от физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц в порядке добровольных пожертвований или целевых взносов;

иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.8. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые ресурсы за счет пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

3.9. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

3.10. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

3.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законом.

3.12. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

3.13. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из муниципального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или бюджета государственного внебюджетного фонда субъекта Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.14. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 % балансовой стоимости активов на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением вышеуказанных требований, может быть признана недействительной по иску Учреждения или учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.15. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе с другими организациями и гражданами, признаются директор Учреждения (заместители директора), а также лица, входящие в состав органов управления Учреждением.

3.16. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных документами Учреждения.

3.17. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в

отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить об этом органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки. Сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3.18. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением вышеуказанных требований, может быть признана судом недействительной. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

3.19. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

В случае ликвидации Учреждения при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения, вытекающим из публичного договора, несет собственник имущества Учреждения.

3.20. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.21. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.22. Имущество Учреждения учитывается на отдельном балансе и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач Учреждения в соответствии с уставом.

3.23. Недвижимое имущество, полученное Учреждением в форме

пожертвования, а также полученное из других внебюджетных источников, учитывается в балансе Учреждения.

3.24. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженным на его балансе, Учреждение обязано:

представлять имущество к учету в Реестре муниципального имущества муниципального образования город-курорт Анапа в установленном порядке;

эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество, обеспечивать его сохранность и использовать строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества за счет бюджетных средств и за счет средств, полученных от внебюджетных доходов;

начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества, переданного в оперативное управление (при этом имущество, приобретенное вновь взамен списанного за счет учредителя, включается в состав имущества, переданного в оперативное управление, на основе акта списания). Включение и исключение из состава имущества, переданного в оперативное управление, оформляется дополнением к акту приема-передачи имущества.

3.25. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Учреждением, допускаются только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края и правовыми актами органов местного самоуправления, принятыми в пределах своих полномочий.

3.26. При переходе права собственности на имущество, закрепленное за Учреждением, к другому собственнику, Учреждение сохраняет за собой право оперативного управления принадлежащим ему имуществом.

3.27. Учреждение самостоятельно распоряжается денежными средствами, имуществом, переданным ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования, а также доходами от приносящей доход деятельности Учреждения и приобретенным на эти доходы имуществом.

3.28. Учреждение ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность самостоятельно или через централизованную бухгалтерию, подведомственную отраслевому органу, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.29. Учреждение обязано представлять уполномоченным государственным органам запрашиваемую ими информацию и документы, касающиеся текущей деятельности.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- учредительных документов, в том числе внесенных в них изменений;
- свидетельства о государственной регистрации;
- решения учредителя о создании Учреждения;
- решения учредителя о назначении директора Учреждения;
- положений о филиалах, представительствах Учреждения;
- плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- годовой бухгалтерской отчетности;
- сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);
- отчета о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

3.30. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. В целях реализации уставной деятельности Учреждение имеет право:

- использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах;
- самостоятельно распоряжаться продуктами своего интеллектуального и творческого труда;
- участвовать в установленном порядке в реализации муниципальных, краевых, федеральных и иных целевых программ в сфере культуры;
- планировать и осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим уставом;
- создавать, реорганизовывать и ликвидировать филиалы, структурные подразделения и представительства Учреждения по согласованию с Учредителем;

совершать различные виды сделок, не противоречащие настоящему уставу, не запрещенные действующим законодательством и направленные на достижение уставных целей;

владеть, пользоваться имуществом и средствами, находящимися у Учреждения в оперативном управлении, в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом;

самостоятельно распоряжаться имуществом и доходами, полученными от деятельности, предусмотренной настоящим уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

утверждать штатное расписание по согласованию с отраслевым органом;

принимать участие в международной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

вступать в созданные и самостоятельно создавать в соответствии с законодательством Российской Федерации культурно-творческие ассоциации, объединения и союзы;

осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах;

реализовывать иные права, установленные законодательством и настоящим уставом.

4.2. Учреждение обладает самостоятельностью в осуществлении своей основной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов, административной и финансово-экономической деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

4.3. Учреждение обязано:

обеспечивать выполнение муниципального задания;

осуществлять деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, оказание услуг, которые могут причинить вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;

обеспечивать пожарную и экологическую безопасность своей деятельности;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать работникам безопасные условия труда, а также гарантированные меры социальной защиты работников;

обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

выполнять другие обязательства, предусмотренные трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения (далее – директор). Назначение на должность директора и освобождение его от должности, объявление дисциплинарных взысканий и применение поощрений осуществляется приказом отраслевого органа в установленном законодательством порядке.

Директор осуществляет свою деятельность на основании заключенного с отраслевым органом трудового договора.

Директор действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор несет ответственность за руководство культурно-досуговой деятельностью и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

5.3. К компетенции директора Учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя и других органов управления Учреждения, определенную законами и настоящим уставом, в том числе вопросы:

- осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения;
- представления без доверенности интересов Учреждения и совершения сделок в порядке, установленном гражданским законодательством;
- принятия и утверждения локальных нормативных актов Учреждения;
- реализации муниципального задания.

5.4. Директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет прием и увольнение работников, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

заключает трудовые договоры с работниками Учреждения, выдает доверенности;

несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;

планирует, организует и контролирует рабочий процесс, утверждает календарный план мероприятий Учреждения;

распоряжается средствами и имуществом, принадлежащими Учреждению на праве оперативного управления, и обеспечивает их рациональное использование в порядке, определенном настоящим уставом и действующим

законодательством;

в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, от имени Учреждения заключает гражданско-правовые договоры;

осуществляет финансовую и хозяйственную деятельность Учреждения, заботится о привлечении дополнительных средств и укреплении материально-технической базы;

определяет перспективы развития Учреждения по согласованию с отраслевым органом, исходя из спроса пользователей культурно-досуговыми услугами;

в установленном порядке определяет размер бюджетных средств и средств, полученных из внебюджетных источников, направляемых на производственное и социальное развитие Учреждения;

утверждает Положение об оплате и стимулировании труда работников Учреждения;

устанавливает для работников Учреждения стимулирующие и компенсационные выплаты в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также средств от приносящей доход деятельности;

принимает решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу работников Учреждения и его размерах;

принимает решения о премировании работников Учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда работников, о выплате материальной помощи работникам, предусмотренной коллективным договором;

принимает меры поощрения, ведет работу по укреплению трудовой дисциплины, повышению квалификации членов коллектива;

обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

отвечает за соблюдение сотрудниками правил технической эксплуатации оборудования и пожарной безопасности зданий, техники безопасности.

5.8. Директор Учреждения обязан:

обеспечивать постоянную работу по повышению качества предоставляемых Учреждением услуг;

обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

обеспечивать составление отчетов о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

подтверждать наличие основных средств и материальных запасов результатами ежегодной инвентаризации;

обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг, субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;

обеспечивать исполнение договорных обязательств;
не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности, закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины работниками Учреждения;

обеспечивать соблюдение требований по охране труда и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил технической безопасности;

проходить аттестацию в порядке, установленном законодательством об образовании;

выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, а также решениями учредителя.

5.9. Коллегиальным органом Учреждения является общее собрание работников Учреждения (далее – общее собрание), в состав которого входят все работники Учреждения.

Общее собрание не выступает от имени Учреждения.

5.10. Общее собрание является постоянно действующим совещательным органом. Для ведения заседания на общем собрании избираются председатель и секретарь собрания.

Участие в деятельности общего собрания является одной из форм участия работников в управлении Учреждением.

Общее собрание созывается при необходимости решения вопросов, находящихся в компетенции Учреждения, но не реже 2 раз в год. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения. Решения общего собрания принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Срок полномочий общего собрания неограничен.

5.11. Общее собрание:

обсуждает и принимает коллективный договор, контролирует его исполнение, разрабатывает правила внутреннего трудового распорядка, разрабатывает и принимает устав Учреждения;

вносит предложения по внесению изменений и дополнений в локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права в части организации труда и отдыха, прав и обязанностей работников, охраны труда, взаимоотношений администрации Учреждения и работников;

защищает права и интересы работников Учреждения;

рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

рассматривает и принимает решения по вопросам деятельности Учреждения, не входящим, в соответствии с настоящим уставом, в компетенцию других органов управления Учреждения.

5.12. Ход и решения общего собрания работников оформляются протоколами.

5.13. Решения общего собрания работников утверждаются приказами директора Учреждения.

5.14. Работники Учреждения имеют право вступать в Общероссийский профсоюз работников культуры в целях защиты своих социально-трудовых прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.15. Работники Учреждения имеют право на:

заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации;

предоставление им работы, обусловленной соответствующими трудовыми договорами;

участие в управлении Учреждением путем участия в работе общего собрания;

защиту своей профессиональной чести, достоинства;

обязательное социальное страхование в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

возмещение вреда, причиненного им в связи с исполнением трудовых обязанностей, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

иные трудовые права, установленные федеральными законами и законодательными актами Краснодарского края.

5.16. Работники Учреждения обязаны:

добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;

соблюдать настоящий устав, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять установленные нормы труда;

соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасного труда, антитеррористического законодательства;

бережно относиться к имуществу Учреждения и других работников;

незамедлительно сообщать директору о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения;

соблюдать требования антикоррупционного законодательства;

проходить периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

5.17. Работники Учреждения несут ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных соответствующими должностными инструкциями, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;

правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности;

причинение материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей в пределах, определенных трудовым, гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

6.1. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения осуществляется в установленном законом порядке.

Принятие решения о реорганизации, ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Отраслевой орган на основании правового акта о реорганизации издает приказ о создании комиссии по реорганизации, утверждает ее состав, предполагаемые сроки реорганизации, совместно с управлением имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа обеспечивает проведение инвентаризации имущества и согласовывает передаточный акт (разделительный баланс).

Ответственность за своевременное представление информации о принятии решения о реорганизации в средства массовой информации и Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 20 по Краснодарскому краю несет руководитель Отраслевого органа, за которым закреплено Учреждение, и секретарь комиссии по реорганизации.

Реорганизация Учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику.

6.2. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его устав вносятся соответствующие изменения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Решение об изменении типа существующего

Учреждения принимается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

6.3. Ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Отраслевой орган на основании правового акта о ликвидации издает приказ о создании ликвидационной комиссии или назначении ликвидатора, установлении предполагаемых сроков ликвидации, совместно с управлением имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа обеспечивает проведение инвентаризации имущества и согласовывает промежуточный и ликвидационный баланс.

В состав ликвидационной комиссии входят представители Отраслевого органа, управления имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа, правового управления администрации муниципального образования город-курорт Анапа, финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Анапа, ликвидируемого Учреждения.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ним в полном объеме переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Право подписи документов, в том числе по финансовым, кадровым и иным вопросам, предоставляется председателю ликвидационной комиссии или ликвидатору.

Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Денежные средства и имущество Учреждения, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели развития учреждения.

При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и др.) передаются в архивный отдел управления делами администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

6.4. Учреждение считается прекратившим свое существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок внесения изменений в устав Учреждения

7.1. Внесение изменений в устав, утверждение устава Учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном постановлением

администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 6 декабря 2010 г. № 3112 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Анапа, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений».

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему уставу подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

