

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Дом культуры села Витязево»
администрации муниципального образования город-курорт Анапа

Приказ

От 09 января 2023

№ 28

Об охране труда и соблюдении техники безопасности

В соответствии с разделом X «Охрана труда» Трудового кодекса Российской Федерации и в целях исполнения приказов МЧС России и Минкультуры России «О мерах по повышению уровня пожарной безопасности учреждений», для организации работы учреждения по созданию здоровых и безопасных условий труда, осуществлению трудового процесса **приказываю:**

1. Создать комиссию по ОТ в следующем составе:
 - от руководства заместитель директора Аболихина Надежда Юрьевна;
 - заведующая сектором Радченко Екатерина Александровна
 - от трудового коллектива (протокол заседания профкома от 9 января 2023 г. №1) художественный руководитель Горина Светлана Яковлевна; балетмейстер Якушева Аля Васильевна.

1.1. Комиссии по охране труда в своей работе руководствоваться Типовом положении о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденным приказом Минздравсоцразвития РФ от 24 июня 2014 г. № 412-н.

1.2. В соответствии с разделом «Охрана труда и здоровья» коллективного договора разработать план мероприятий руководства и трудового коллектива МБУК «ДК с.Витязево» по обеспечению требований охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний.

1.3. Ежегодно до 15 января совместно с профсоюзным комитетом МБУК «ДК с.Витязево» разрабатывать и утверждать Соглашение по охране труда между администрацией МБУК «ДК с.Витязево» и профсоюзным комитетом. Проверять выполнение Соглашения по охране труда два раза в год: по окончании I полугодья и года с составлением соответствующих актов.

1.4. Внести предложение о включении в план работы учреждения проверку условий охраны труда, подготовив вопросы к проверке каждого кабинета.

2. Возложить ответственность на заведующего сектором Радченко Екатерину Александровну за:

- организацию работы по соблюдению в трудовом процессе норм и правил охраны труда;
- организацию разработки и периодический пересмотр инструкций по охране труда;
- контроль своевременного проведения инструктажей по охране труда работников и регистрацию специальных журналах;
- проведение совместно с профсоюзным комитетом (далее – ПК) контроля мебели, технических средств изъятие всего, что не предусмотрено типовыми перечнями;
- приостановление трудового процесса в помещениях, где имеются условия, опасные для жизни и здоровья работников учреждения;
- выявление обстоятельств несчастных случаев с работниками;
- ведение Журнала регистрации несчастных случаев;
- организацию расследования обстоятельств несчастных случаев при осуществлении трудового процесса.

3. Возложить ответственность на заместителя директора Аболихину Надежду Юрьевну за:

- контроль соблюдения и принятия мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований ОТ, пожарной безопасности;
- организацию мероприятий по предупреждению травматизма работников, дорожно-транспортных происшествий (далее – ДТП), курения, алкоголизма, наркомании и других нарушений законодательства и правил общественной морали;
- контроль ведения Журнала инструктажей по охране труда и безопасности при проведении мероприятий в МБУК «ДК с.Витязево», в том числе выездных, посещения учреждений культуры.

5. Возложить ответственность на заведующего хозяйством Мельникова Александра Владимировича за:

- организацию общественно-полезного труда (далее – ОПТ) работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- контроль ведения Журнала инструктажей по охране труда и безопасности при проведении ОПТ;
- контроль соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основных фондов и хозяйственных построек технического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
- обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, использования средств пожаротушения;
- обеспечение кабинетов, других помещений техническим оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям ОТ, проверку их использования в соответствии с правилами техники безопасности;

- организацию ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления;
- анализ воздушной среды на содержание паров, газов, пыли, замеры освещенности, определение уровней радиации, шума в помещениях в соответствии с требованиями ОТ;
- организацию разработки и пересмотра инструкций по ОТ по видам работ для вспомогательного персонала;
- организацию обучения при проведении вводного инструктажа при приеме на работу вспомогательного персонала с записью в Журнале регистрации вводного инструктажа по безопасности труда, а также при периодическом инструктаже с записью в Журнале регистрации инструктажей по безопасности труда на рабочем месте;
- приобретение и выдачу спецодежды и других индивидуальных средств защиты.
- организацию безопасных условий, контроль состояния рабочих мест;
- доведение до сведения руководства МБУК «ДК с.Витязево» информации обо всех недостатках в области ОТ, снижающих работоспособность работников;
- сообщение директору, в профсоюзный комитет обо всех несчастных случаях с работниками с подачей докладной записки и регистрацией в специальных журналах несчастных случаев во время трудового процесса в результате нарушения требований ОТ;
- ведение Журнала технической эксплуатации здания и Журнала проверки знаний по ОТ у персонала I группы по электробезопасности.

5. Вменить в обязанности директора и лиц, заменяющих директора по приказу управления культуры:

- немедленное сообщение о тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом учредителю, в главную инспекцию по ОТ и родным пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- утверждение соответствующих инструкций по ОТ;
- персональную ответственность за обеспечение сохранности здоровья и безопасных условий во время осуществления трудового процесса.

6. Ответственность за охрану труда (далее – ОТ) и соблюдение правил техники безопасности оставляю за собой.

Директор :



М.Ю.Петракова