

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД - КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ НАРОДНОГО АРТИСТА СССР ИОСИФА ДАВЫДОВИЧА КОБЗОНА

П Р И К А З

от 02.06.2025

№ 104

г. Анапа

«Об определении должностных лиц, имеющих право доступа к служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории) и иных документах объекта (территории), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по его антитеррористической защищенности»

На основании ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства от 2 августа 2019 г. N 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок работы со служебной информацией ограниченного распространения в МБУ ДО ДШИ № 2 им. И.Д. Кобзона (приложение №1).

2. Разрешить доступ к служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории), иным документам и на других материальных носителях информации следующим должностным лицам:

Бондаренко Игорю Леонидовичу - директору;

Законовой Галине Сергеевне - заместителю директора по воспитательной работе;

Мусс Наталии Александровне – секретарю учебной части.

3. Назначить ответственным за хранение паспорта безопасности и ведение журнала движения паспорта безопасности Мусс Н.А. – секретаря учебной части.

4. Утвердить Инструкцию о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в МБУ ДО ДШИ № 2 им .И.Д. Кобзона (Приложение № 2).

5. Утвердить форму Журнала учета исходящих документов, содержащих информацию ограниченного распространения (Приложение № 3).

1. Утвердить форму Журнала учета входящих документов, содержащих информацию ограниченного распространения (Приложение № 4).

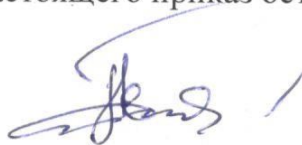
2. Утвердить форму Акта о выделении к уничтожению документов и дел, содержащих информацию ограничительного распространения (Приложение № 5).

3. Определить место хранения паспорта безопасности в сейфе кабинета 320 секретаря учебной части Мусс Н.А.

4. Приказ довести до сведения вышеуказанных лиц под подпись.

5. Контроль за исполнением настоящего приказ оставляю за собой.

Директор МБУ ДО ДШИ № 2
им. И.Д. Кобзона



И.Л. Бондаренко

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора



Г.С. Законова

Секретарь учебной части



Н.А. Мусс