

**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская школа искусств № 2» муниципального образования город-курорт
Анапа имени народного артиста СССР Иосифа Давыдовича Кобзона
на 2023 год**

	Мероприятие	Сроки	Ответствен ные исполнители	Ожидаемый результат
1	Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции, выявление и устранение коррупционных рисков			
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных актов учреждения в соответствие с законодательством РФ, нормативными правовыми актами Краснодарского края в сфере противодействия коррупции	постоянно	Заместитель директора	Своевременное реагирование и корректировка хода реализации антикоррупционной политики
1.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, и локальными актами учреждения в сфере предотвращения коррупционных правонарушений, информирование работников об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	постоянно	Заместитель директора	Своевременное ознакомление работников учреждения с требованиями антикоррупционного законодательства, повышение уровня правовой грамотности работников учреждения по вопросам противодействия коррупции
1.3	Проведение работы (семинары, совещания) по формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции	1 раз в год	Члены Комиссии	Формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции
1.4	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	3 раз в год	Председатель комиссии	Формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции
1.5	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	один раз в полугодие	Заместитель директора	Своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
1.6	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами,	по мере необходим	Председатель Комиссии	Своевременное оперативное реагирование на

	правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции	необходимо	в Комиссии	реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.
1.7	Подготовка отчета о ходе реализации Плана мероприятий на 2020 год по противодействию коррупции в учреждении.	ежегодно, не позднее 30 ноября	Заместитель директора	Реализация государственной политики по противодействию коррупции
2	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников учреждения, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
2.1	Обеспечение размещения информации об антикоррупционной деятельности учреждения: - на сайте учреждения	постоянно	Члены Комиссии	Реализация государственной политики по противодействию коррупции
2.2	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в деятельности учреждения	в течение года	Заместитель директора	Формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции и последствий её проявления
3	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах закупок товаров, работ и оказания услуг для нужд учреждения			
3.1	Обеспечение деятельности при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Заместитель директора, ответственный за осуществление закупок	Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения
3.2	Обеспечение деятельности при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 13.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельным видам юридических лиц»	постоянно	Заместитель директора, ответственный за осуществление закупок	Предотвращение конфликта интересов заинтересованных лиц и учреждения, соблюдение интересов учреждения в отношении целей его деятельности, предусмотренных Уставом учреждения
3.3	Анализ хозяйственной деятельности учреждения в целях исключения использования	в течение 2020 года	Главный бухгалтер	Соблюдение принципа целевого и эффективного использования финансовых

	средств на цели, не соответствующие условиям их получения			деятельности учреждения
3.4	Обеспечение механизмов контроля (условий, процедур) реализации организационных и правовых мер для целей исключения коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ и оказания услуг	в течение 2020 года	Заместитель директора ответственный за осуществление закупок	Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения

Заместитель директора



И.Л. Бондаренко