

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ НАРОДНОГО АРТИСТА СССР ИОСИФА ДАВЫДОВИЧА КОБЗОНА**

Принято на педагогическом
Совете
Протокол № 01 от 25.08.2025г.



Утверждаю
Директор МБУ ДО ДШИ № 2
им. И.Д. Кобзона
 И.Л. Бондаренко
Приказ № 122 от 26.08.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке изменения образовательных отношений
(перевод обучающихся с одной образовательной
программы на другую в области искусств)

1. Общие положения

1.1. Перевод с дополнительной общеразвивающей программы в области музыкального, хореографического и изобразительного искусства, на дополнительную предпрофессиональную программу в области музыкального, хореографического и изобразительного искусства осуществляется в целях: создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;

1.2. Настоящее Положение регламентирует условия, порядок и правила перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую в Учреждении с учетом индивидуальных и творческих способностей учащегося.

1.3. При принятии решения о переводе учитываются мнение родителей (законных представителей) учащегося, решение Педагогического совета Учреждения, особенности творческого развития учащегося.

1.4. Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации.

2. Процедура перевода

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы.

2.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

2.2.1. Устанавливает наличие вакантных мест по ОП, на которую обучающийся намерен перейти. При отсутствии вакантных мест, финансируемых из средств городского бюджета, обучающемуся может быть предложен вариант перевода на ОП с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

2.2.2. Определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин учебному плану ОП, на которую намерен перейти обучающийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.

2.2.3. Готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Методического совета школы.

2.3. Методический совет Школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

2.3.1. Заслушивает сообщение заместителя директора по вопросам, обозначенным в п. 2.2. настоящего Положения.

2.3.2. Рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана.

2.3.3. Вносит в повестку дня педагогического совета рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую ОП с указанием:

- вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);
- класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);
- необходимости до сдачи материала по предметам, если таковая имеется.

- 2.4. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося.
- 2.5. Директор утверждает решение о переводе обучающегося приказом.

3. Порядок перевода

3.1. Перевод с дополнительной общеразвивающей программы в области музыкального, хореографического и изобразительного искусства, на дополнительную предпрофессиональную программу в области музыкального, хореографического и изобразительного искусства в Учреждении может быть произведен в течение учебного года или по окончании как на ту же ступень, так и на класс ниже за исключением выпускного класса.

3.2. В этом случае формируется приказ об отчислении в порядке перевода с одной ОП на другую ОП на основании заявления родителей (законных представителей), решения Педагогического совета с учетом мнения преподавателей специальных и теоретических дисциплин так и приказ о зачислении в порядке перевода.

3.3. При этом обучающийся может быть зачислен в порядке перевода на обучение по сокращенной образовательной программе (с перезачетом предметов) или индивидуальному учебному плану.