

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД - КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ НАРОДНОГО АРТИСТА СССР ИОСИФА ДАВЫДОВИЧА КОБЗОНА**

П Р И К А З

от 12.01.2026

№ 24

г. Анапа

О назначении должностных лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности, а также за организацию и ведение работ по пожарной безопасности

В соответствии с требованиями пункта 4 Постановления Правительства РФ от 16.09.2020г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», и в целях совершенствования организации работы по пожарной безопасности, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственного за пожарную безопасность, с возложением функции обеспечения соблюдения требований пожарной безопасности в целом по МБУ ДО ДШИ № 2 им. И.Д. Кобзона директора И.Л. Бондаренко.

2. Назначить ответственных за противопожарное состояние зданий, сооружений, помещений, а также за обеспечение соблюдения требований пожарной безопасности заместителя директора Адаменко Н.Л.

3. Для проведения профилактической работы по пожарной безопасности организовать пожарно-техническую комиссию в составе:

Председатель комиссии:

Бондаренко И.Л. – директор.

Члены комиссии:

Адаменко Н.Л. – заместитель директора;

Чуб Т.Н. – заведующая хозяйством.

3.1. Пожарно-технической комиссии:

1) Осуществлять постоянный контроль соблюдения требований пожарной безопасности, исполнения стандартов, норм, правил, инструкций и других нормативных актов по вопросам пожарной безопасности;

2) Проводить своевременное расследование причин возникновения пожаров и возгораний на объектах и выявлять виновных лиц, допустивших возникновение пожара;

3) Заслушивать на заседаниях пожарно-технической комиссии руководителей структурных подразделений, ответственных за обеспечение пожарной безопасности на объектах, при выявлении нарушений требований пожарной безопасности, оказывать практическую помощь в их устранении;

4) Проводить тренировочную эвакуацию как сотрудников, так и детей, пожарно-технические обследования территорий, зданий, помещений, оборудования, машин и механизмов на выделенных участках в соответствии

их требованиям пожарной безопасности, согласно утверждаемым графикам, но не реже 1 раза в 3 квартал.

4. Ответственным за хранение, общий учет пожарной техники (огнетушителей, пожарных шкафов (щитов) инвентаря назначить Чуб Т.Н. – заведующего хозяйством.

5. Учет пожарной техники (огнетушителей, пожарных шкафов (щитов) инвентаря вести в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты. (Приложение 3).

6. Проведение вводного, а также всех инструктажей по пожарной безопасности возложить на Адаменко Н.Л. - заместителя директора, в её отсутствие: Бондаренко И.Л. - директора.

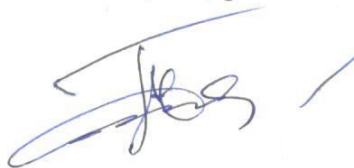
7. Вводный инструктаж проводить по программе вводного инструктажа. (Приложение 1).

8. Первичный и повторный инструктажи проводить по программе инструктажа на рабочем месте (Приложение 2)

9. Действие настоящего Приказа распространяется на период до изменений функциональных обязанностей или изменения штатной должности одного из сотрудников.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО ДШИ № 2
им. И.Д. Кобзона



И.Л. Бондаренко