

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 2»  
муниципального образования город-курорт Анапа  
имени народного артиста СССР  
Иосифа Давыдовича Кобзона на 2025 год**

|     | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Сроки                | Ответствен<br>ные<br>исполнители | Ожидаемый<br>результат                                                                                                                                                                                 |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции, выявление и устранение коррупционных рисков                                  |                      |                                  |                                                                                                                                                                                                        |
| 1.1 | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных актов учреждения в соответствие с законодательством РФ, нормативными правовыми актами Краснодарского края в сфере противодействия коррупции                                                                                    | постоянно            | Директор                         | Своевременное реагирование и корректировка хода реализации антикоррупционной политики                                                                                                                  |
| 1.2 | Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, и локальными актами учреждения в сфере предотвращения коррупционных правонарушений, информирование работников об ответственности за совершение коррупционных правонарушений | постоянно            | Директор                         | Своевременное ознакомление работников учреждения с требованиями антикоррупционного законодательства, повышение уровня правовой грамотности работников учреждения по вопросам противодействия коррупции |
| 1.3 | Проведение работы (семинары, совещания) по формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции                                                                                                                                                                                 | 1 раз в год          | Члены комиссии                   | Формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции                                                                                                                              |
| 1.4 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции                                                                                                                                                                                                                                           | 4 раз в год          | Председатель комиссии            | Формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции                                                                                                                              |
| 1.5 | Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений                                                                                                                        | один раз в полугодие | Директор                         | Своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее                                                                                                                |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |                                                  |                                                                                                                                                                                            |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.6 | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                 | по мере необходимости          | Председатель комиссии                            | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения |
| 1.7 | Подготовка отчета о ходе реализации Плана мероприятий на 2025 год по противодействию коррупции в учреждении.                                                                                                                                                                                                            | ежегодно, не позднее 30 ноября | Директор                                         | Реализация государственной политики по противодействию коррупции                                                                                                                           |
| 2   | Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников учреждения, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания                                                             |                                |                                                  |                                                                                                                                                                                            |
| 2.1 | Обеспечение размещения информации об антикоррупционной деятельности учреждения: - на сайте учреждения                                                                                                                                                                                                                   | постоянно                      | Члены комиссии                                   | Реализация государственной политики по противодействию коррупции                                                                                                                           |
| 2.2 | Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в деятельности учреждения                                                                                                                                                | в течение года                 | Директор                                         | Формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции и последствий её проявления                                                                                      |
| 3   | Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах закупок товаров, работ и оказания услуг для нужд учреждения                                                                                                                                                                                                 |                                |                                                  |                                                                                                                                                                                            |
| 3.1 | Обеспечение деятельности при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | постоянно                      | Директор, ответственный за осуществление закупок | Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения                                                  |
| 3.2 | Обеспечение деятельности при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 13.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельным видам юридических лиц»                                                | постоянно                      | Директор, ответственный за осуществление закупок | Предотвращение конфликта интересов заинтересованных лиц и учреждения, соблюдение интересов учреждения в отношении целей его деятельности, предусмотренных Уставом учреждения               |

|     |                                                                                                                                                                                         |                     |                                                  |                                                                                                                                           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.3 | Анализ хозяйственной деятельности учреждения в целях исключения использования бюджетных и внебюджетных средств на цели, не соответствующие условиям их получения                        | в течение 2025 года | Главный бухгалтер                                | Соблюдение принципа целевого и эффективного использования финансовых средств при осуществлении деятельности учреждения                    |
| 3.4 | Обеспечение механизмов контроля (условий, процедур) реализации организационных и правовых мер для целей исключения коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ и оказания услуг | в течение 2025 года | Директор, ответственный за осуществление закупок | Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения |

Директор МБУ ДО ДШИ № 2  
им. И.Д. Кобзона



И.Л. Бондаренко