

Приложение № 1
к приказу МБУ ДО ДШИ № 2
им. И.Д. Кобзона
от 12.01.2016 № 28

**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская школа искусств № 2»
муниципального образования город-курорт Анапа
имени народного артиста СССР
Иосифа Давыдовича Кобзона на 2026 год**

	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1	Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции, выявление и устранение коррупционных рисков			
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных актов учреждения в соответствие с законодательством РФ, нормативными правовыми актами Краснодарского края в сфере противодействия коррупции	постоянно	Директор	Своевременное реагирование и корректировка хода реализации антикоррупционной политики
1.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, и локальными актами учреждения в сфере предотвращения коррупционных правонарушений, информирование работников об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	постоянно	Директор	Своевременное ознакомление работников учреждения с требованиями антикоррупционного законодательства, повышение уровня правовой грамотности работников учреждения по вопросам противодействия коррупции
1.3	Проведение работы (семинары, совещания) по формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции	1 раз в год	Члены комиссии	Формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции
1.4	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	4 раза в год	Председатель комиссии	Формирование у работников учреждения отрицательного

				отношения к коррупции
1.5	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	один раз в полугодие	Директор	Своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
1.6	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции	по мере необходимости	Председатель комиссии	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
1.7	Подготовка отчета о ходе реализации Плана мероприятий на 2026 год по противодействию коррупции в учреждении.	ежегодно, не позднее 30 ноября	Директор	Реализация государственной политики по противодействию коррупции
2	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников учреждения, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
2.1	Обеспечение размещения информации об антикоррупционной деятельности учреждения: на сайте учреждения	постоянно	Члены комиссии	Реализация государственной политики по противодействию коррупции
2.2	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в деятельности учреждения	в течение года	Директор	Формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции и последствий её проявления
3	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах закупок товаров, работ и оказания услуг для нужд учреждения			
3.1	Обеспечение деятельности при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в соответствии с	постоянно	Директор, ответственный за осуществление закупок	Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при

	требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения
3.2	Обеспечение деятельности при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 13.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельным видам юридических лиц»	постоянно	Директор, ответственный за осуществление закупок	Предотвращение конфликта интересов заинтересованных лиц и учреждения, соблюдение интересов учреждения в отношении целей его деятельности, предусмотренных Уставом учреждения
3.3	Анализ хозяйственной деятельности учреждения в целях исключения использования бюджетных и внебюджетных средств на цели, не соответствующие условиям их получения	в течение 2026 года	Директор, ответственный за осуществление закупок	Соблюдение принципа целевого и эффективного использования финансовых средств при осуществлении деятельности учреждения
3.4	Обеспечение механизмов контроля (условий, процедур) реализации организационных и правовых мер для целей исключения коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ и оказания услуг	в течение 2026 года	Директор, ответственный за осуществление закупок	Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения

Заместитель директора



Г.С. Законова