

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Детская художественная школа»
муниципального образования город-курорт Анапа
имени Сергея Александровича Сахно (МБУ ДО ДХШ им. С.А. Сахно)

П Р И К А З

от 12.01.2026

№ 19/02

г. Анапа

О назначении лица, ответственного за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа» муниципального образования город-курорт Анапа имени Сергея Александровича Сахно

В соответствии с пунктом 25 (а) постановления Правительства Российской Федерации от 11 февраля 2017 г. № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности участников образовательного процесса в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа» муниципального образования город-курорт Анапа имени Сергея Александровича Сахно (далее – МБУ ДО ДХШ им. С.А. Сахно)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Пронину Ю.Н., заведующего хозяйством.

2. Утвердить план по обеспечению антитеррористической защищенности в МБУ ДО ДХШ им. С.А. Сахно на 2026 год.

3. Ответственному лицу:

3.1. Осуществлять контроль за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности.

3.2. Организовать взаимодействие с территориальными органами безопасности, территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.3. Проводить инструктаж по антитеррористической безопасности с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической защищенности под подпись со всеми сотрудниками:

первичный инструктаж — при приеме на работу;

повторный инструктаж — не реже одного раза в полугодие;

внеплановый, целевой инструктаж — по мере необходимости в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших его осуществление.

3.4. Проводить с обучающимися и сотрудниками МБУ ДО ДХШ им. С.А. Сахно 1 (один) раз в полугодие следующие мероприятия:

- тренировочные занятия на случай обнаружения взрывного устройства;
- тренировочные занятия на случай вооруженного нападения захвате заложников;
- тренировочные занятия на случай угрозы террористического акта в письменном виде;
- тренировочные занятия на случай угрозы террористического акта по телефону;
- тренировочные занятия на случай угрозы поражения токсичными химикатами, отравляющими веществами и патогенных биологических агентов;
- тренировочные занятия на случай угрозы взрыва;
- алгоритм действий при угрозе атаки БПЛА;
- изучение учебно-методических рекомендаций антитеррористической защищенности объектов, на которых размещены избирательные участки.

3.5. Выполнять контроль за работой сотрудников охранного предприятия ООО ЧОО «Рать», закрепленных за объектами МБУ ДО ДХШ им. С.А. Сахно.

3.6. Ежедневно (за исключением выходных и праздничных дней) проводить тестирование систем тревожной сигнализации (КТС) с записью в Журнал учета проверки КТС.

4. Утвердить функциональные обязанности должностного лица ответственного за мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности в МБУ ДО ДХШ им. С.А. Сахно (приложение № 1).

5. На время отсутствия (отпуск, болезнь) ответственного за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта Прониной Ю.Н. обязанности за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта возлагаются на заместителя директора Нестерук Евгению Дмитриевну.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБУ ДО ДХШ им. С.А. Сахно



М.А. Гирич

С приказом ознакомлены:

 Ю.Н. Пронина

 Е.Д. Нестерук

Приложение № 1

к приказу МБУ ДО ДХШ им. С.А. Сахно

от 12.01.2025 № 19/09

**Функциональные обязанности лица, ответственного
за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической
защищенности в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Детская художественная школа»
муниципального образования город-курорт Анапа
имени Сергея Александровича Сахно**

I. Общие положения.

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица ответственного за антитеррористическую безопасность образовательного учреждения.
2. Ответственным за антитеррористическую безопасность назначается заведующий хозяйством.
3. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно директору учреждения.
4. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:
 - Конституцию РФ,
 - законы РФ,
 - указы и распоряжения Президента РФ,
 - постановлений и распоряжений Правительства РФ,
 - постановления и распоряжения Губернатора Краснодарского края;
 - иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности образовательного учреждения;
 - особенности обстановки вокруг образовательного учреждения, антитеррористической защиты объекта;
 - порядок осуществления пропускного режима в учреждении;
 - правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
 - порядок взаимодействия с органами ФСБ в г. Анапа, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.
5. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:
 - Конституцией РФ;
 - Законом РФ «Об образовании»;
 - Указами и Распоряжениями Президента РФ;
 - Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
 - Административным, уголовным, трудовым законодательством;
 - Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

- Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
- Настоящей инструкцией.

II. Функциональные обязанности.

1. Обеспечивать исполнение нормативных требований антитеррористической защищенности:

- разрабатывать организационно-распорядительные документы, планы мероприятий, проекты приказов по вопросам антитеррористической защиты, организации физической охраны, пропускному и внутриобъектовому режимам;
- составлять отчетную документацию;
- готовить инструкции и памятки для работников учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам антитеррористической защищенности;
- вносить предложения руководителю учреждения по совершенствованию системы антитеррористической защищенности учреждения.

2. Организовать работу по воспрепятствованию неправомерному проникновению в учреждения:

- разрабатывать и реализовывать комплекс мер по предупреждению, выявлению и устранению причин неправомерного проникновения;
- организация и контроль за соблюдением пропускного и внутриобъектового режима в учреждении;
- осуществлять контроль за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности;
- организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и учащимися по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта;
- осуществлять ежедневный контроль за наблюдением и обходами зданий и помещений учреждения.

3. Организовать подготовку работников по вопросам антитеррористической защиты:

- информировать о требованиях к антитеррористической защищенности и содержании организационно-распорядительных документов образовательной организации по вопросам безопасности;
- оборудовать информационные стенды и размещать на них план эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов должностных лиц, ответственных за антитеррористическую защиту и безопасность, номера телефонов аварийно-спасательных служб, правоохранительных органов и органов безопасности;
- проводить индивидуальную работу с сотрудниками по вопросам противодействия идеям терроризма в сфере культуры;
- обучать действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта;
- проводить учения и тренировки по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении;

- проводить занятия по минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта;

- подготовить к работе по выявлению и предупреждению применения в учреждении токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений;

- организовать подготовку и переподготовку должностных лиц по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности, и служебной информацией ограниченного распространения об антитеррористической защищенности.

4. Организовать работу по пресечению попыток терактов в учреждении:

- контролировать проведение ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;

- осуществлять контроль за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;

- контролировать выполнение требований к обеспечению охраны и защиты учреждения.

5. Обеспечивать защиту служебной информации ограниченного распространения:

- осуществлять и организовывать меры по выявлению и предупреждению возможных каналов утечки служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности;

- контролировать действия работников и иных лиц, имеющих право доступа к служебной информации ограниченного распространения.

7. Осуществлять контроль за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий)

- проверка выполнения требований нормативных документов по антитеррористической защите, а также в оценке обоснованности и эффективности принятых мер.

6. Представлять интересы учреждения по вопросам антитеррористической защищенности:

- участвовать в проверках и выезжать по необходимости в надзорные органы;

- взаимодействовать с подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, Росгвардии, органами местного самоуправления, другими органами и организациями по вопросу обеспечения антитеррористической защиты образовательной организации;

- обмениваться с представителями охранной организации информацией по вопросам антитеррористической защиты учреждения.

III. Права

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты учреждения, а также инициировать их проведение.
2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников учреждения необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта.
3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты объекта.
5. Отдавать распоряжения сотрудникам учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.
6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.
7. Повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

IV. Ответственность

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несёт ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

С функциональными обязанностями ознакомлен:


_____ Ю.Н. Пронина