

ПРИНЯТО:
на собрание трудового
коллектива МБУ ДО ДХШ г-
к Анапа
Протокол № 4
от 31 августа 2022г.

ПРИНЯТО:
на педагогическом
совете
МБУ ДО ДХШ г-к
Анапа
Протокол № 1
от 31.08. 2022 года

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБУ ДО ДХШ г-
к Анапа
М.А. Гирич
«31» августа 2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о тарификации и установлении учебной нагрузки преподавателей

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская
художественная школа»

муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Положение о тарификации и установлении учебной нагрузки преподавателей Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» муниципального образования город-курорт Анапа (далее ДХШ), Настоящее Положение о порядке проведения тарификации МБУ ДО ДХШ г-к Анапаразработано на основе Положения об оплате труда работников МБУДО ДХШ (приложение № 2 к колдоговору МБУДО ДХШ, разработанного на основе приложения № 2 к постановлению главы муниципального образования город-курорт Анапа), в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ №1601 от 22.12.2014. «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Постановлением Администрации города - курорта Анапа №393 от 28.11.2008. «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры и образовательных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования город-курорт Анапа», постановлением № 3347 от 24.07.2015г. о внесении изменений в постановление главы муниципального образования город-курорт Анапа №393 от 28.11.2008. «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры и образовательных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования город-курорт Анапа», Уставом Школы.

1.2. Положение определяет порядок проведения тарификации в МБУДО ДХШ и полномочия комиссии по установлению учебной нагрузки преподавателей.

2. Организация и состав тарификационной комиссии

2.2. Для проведения тарификации в ДХШ приказом директора создаётся постоянно действующая тарификационная комиссия (далее - Комиссия). В состав комиссии включаются: заместители директора по учебно-воспитательной работе, главный бухгалтер, специалист по кадрам а также другие лица, привлекаемые директором ДХШ к работе по тарификации. Председателем тарификационной комиссии является директор ДХШ или назначенный им заместитель.

2.2. Работа комиссии:

- проверяет документы об образовании, стаж работы по специальности педагогических работников, в соответствии с которыми преподавателям устанавливаются коэффициенты внутри должностных различий;
- устанавливает им ставки заработной платы на учебный год, в соответствии с Положением об оплате труда МБУ ДО ДХШ г-к Анапа.
- уведомляет каждого преподавателя о его нагрузке и разрешает конфликтные ситуации в случае несогласия с предоставляемой нагрузкой.

2.3. Учебная нагрузка преподавателям устанавливается исходя из количества часов по учебному плану, обеспеченности педагогическими кадрами, других конкретных условий в МБУ ДО ДХШ г-к Анапа. Право распределять учебную нагрузку предоставлено директору МБУ ДО ДХШ г-к Анапа, который несёт ответственность за её корректность, оптимальность и достоверность сведений, представленных в тарификационных списках.

2.4. Работа по установлению учебной нагрузки проводится предварительно заместителем директора по УВР и зависит от зачисленного контингента обучающихся. При установлении учебной нагрузки следует иметь в виду, что у преподавателей, как правило, должна сохраняться преемственность классов, учебных групп.

2.6. Комиссия ежегодно к 1 сентября составляет тарификацию, а директор утверждает тарифную часть месячной заработной платы преподавателей и закрепляет её в тарификационных списках.

Установленный каждому преподавателю объем учебной нагрузки утверждается приказом директора МБУ ДО ДХШ г-к Анапа и представляется в бухгалтерию.

Изменение размеров учебной нагрузки в текущем учебном году производится в пределах фонда оплаты труда в установленном порядке – согласно дате приказа по МБУ ДО ДХШ г-к Анапа.

2.7. В тарификационные списки, составленные на основании всех имеющихся данных, включаются:

- преподаватели, работающие по основному месту работы, т.е. постоянно в МБУ ДО ДХШ г-к Анапа, в т.ч. находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- преподаватели, работающие на условиях совместительства, которые также тарифицируются;

Результаты работы Комиссии оформляются протоколом.

Тарификационный список утверждается приказом директора ДХШ.

2.8. Учебная нагрузка директора МБУ ДО ДХШ г-к Анапа на текущий учебный год определяется трудовым договором и утверждается приказом работодателя по письменному заявлению директора Учреждения.

2.9. При возникновении обстоятельств, связанных с производственной необходимостью, заместителю директора может быть установлена педагогическая нагрузка, выполнение которой допускается в основное рабочее время (внутреннее совместительство).

2.10. Для других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, объем учебной нагрузки на текущий учебный год утверждается приказом директора МБУ ДО ДХШ г-к Анапа в пределах, определенных трудовым договором.

Преподавательская работа в том же Учреждении для указанных работников совместительством не считается.

3. Заключительные положения

3.1. По итогам работы тарификационной комиссии директор МБУ ДО ДХШ г-к Анапа к 1 сентября представляет в управление культуры администрации муниципального образования город-курорт Анапа итоги плановой тарификации:

- учебный план с пояснительной запиской по дополнительным образовательным программам, составленный в соответствии с примерными учебными планами по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» и дополнительным общеразвивающей программе в области изобразительного и в области декоративно-прикладного искусства. При внесении изменений в учебный план директор ДХШ обязан представить объяснительную записку с аргументированным обоснованием внесенных изменений в:
- годовой календарный учебный график, утвержденный приказом директора МБУ ДО ДХШ г-к Анапа.
- тарификационные списки для сверки списочного состава преподавателей,
- объемные показатели,
- сведения о контингенте обучающихся;

3.2. Тарификационная комиссия представляет к 15 января следующего финансового года на утверждение директору МБУ ДО ДХШ г-к Анапа комплектование педагогической нагрузки преподавателей на следующий учебный год с учётом произошедших изменений.

3.3. При обнаружении недостатков или нарушений действующего законодательства в части установления учебной нагрузки преподавателей, Учредитель вправе вернуть тарификационные списки и другие материалы на доработку.

Настоящее Положение является приложением к Уставу Учреждения и разработано в соответствии с Уставом.