

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Детская художественная школа»
муниципального образования город-курорт Анапа
имени Сергея Александровича Сахно (МБУ ДО ДХШ им. С.А. Сахно)**



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
НА 2026 ГОД**

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	2.	3.	4.
Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Директор учреждения	
Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> • приказ о назначении ответственного за пожарную безопасность; • приказ об установлении противопожарного режима; • приказ о проведении мероприятий по обучению сотрудников мерам пожарной безопасности 	В течении года	Директор учреждения	
Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками	январь, август (1 раз в полугодие)	Ответственный за мероприятия по пожарной безопасности	
Проверка первичных средств пожаротушения <ul style="list-style-type: none"> • Технический осмотр огнетушителей 	1 раз в год	ИП или физическое лицо имеющее лицензию	

<ul style="list-style-type: none"> • Организация проверки пожарных кранов • Учет наличия, периодического осмотра • Перезарядка огнетушителей. • Перекатка пожарных рукавов на новую кладку • Обследование пожарно-технического состояния мастерских, вспомогательных помещений, административных помещений. • Проверка средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара • Проверка автоматических установок пожарной сигнализации • Проверка системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. 	<p>2 раза в год (апрель, сентябрь)</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в 5 лет апрель, октябрь</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в год</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p>	<p>Ответственный за мероприятия по пожарной безопасности</p>	
<p>Контроль соблюдения требований пожарной безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение противопожарного режима; • соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; • содержание здания, помещений и путей эвакуации; • содержание электроустановок; • содержание сетей противопожарного водоснабжения; • учет и использование первичных средств пожаротушения; • содержание пожарной сигнализации 	<p>В течение года</p>	<p>Директор, ответственный за мероприятия по пожарной безопасности</p>	
<p>Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара</p>	<p>январь, сентябрь,</p>	<p>Директор, ответственный за мероприятия по пожарной безопасности</p>	

<p>Заключение договоров на техническое обслуживание АПС</p>	<p>Январь</p>	<p>Заместитель директора, специализированная организация</p>	
<p>Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Ответственный за мероприятия по пожарной безопасности, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования</p>	
<p>Организация методической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучение сотрудников правилам пожарной безопасности; • оформление уголков пожарной безопасности в учреждении; 	<p>Постоянно по плану</p>	<p>ответственный за мероприятия по пожарной безопасности</p>	