

Подписи: Сизова Марина Ивановна (ИИ-Сизова),
 ДН: SN-Сизова Марина Ивановна, (ИИ-Сизова),
 С-Марина Ивановна, E-mail: siza1974@mail.ru,
 inn: 5201067896305, snmp65: 06958203080
 О-МНИМЦЕВАЛЬНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ УПРЕЖДЕНИЯ
 ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ДЕТСКИЕ
 МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 - МУНИЦИПАЛЬНОГО
 ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КУРОРТ АНАПА, Т-Директор
 Л.А.Анапа, Б-Краснодарский край, О-RU
 Основание: я подтверждаю этот документ
 Дата: 2023.04.12 10:06:13

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ДМШ № 1
М.И. Сизова

ОТ « 22 » марта 2023г.



1.4. Методические объединения (предметные комиссии) осуществляют деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании» нормативными документами Министерства Культуры РФ, департамента культуры администрации Краснодарского края, Уставом Учреждения, Положением о зональном методическом объединении, приказами директора учреждения и

настоящим Положением.

1.5. В Учреждении существуют следующие методические объединения (предметные комиссии): фортепиано, струнно – смычковых инструментов, духовых и ударных инструментов, народных инструментов, вокально – хоровое, теоретических дисциплин, раннего эстетического развития.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются педагогическим советом.

II. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ (ПРЕДМЕТНЫХ КОМИССИЙ).

В работе методического объединения преподавателей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах; аттестационного материала для выпускных классов.
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (технические зачеты, академические концерты);
- ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методики преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании; работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах); отчеты о творческих командировках;

- организация и проведение предметных недель (декад и т.д.) в образовательном учреждении; организация и проведение конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно – наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

III. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ (ПРЕДМЕТНЫХ КОМИССИЙ).

Методические объединения (предметные комиссии) разрабатывают и вносят на утверждение методического совета:

- тематику и график методической работы;
- график взаимопосещений;
- графики промежуточных аттестаций обучающихся и выпускных экзаменов;
- репертуарные планы исполнительских коллективов;
- календарные и поурочные планы;
- предложения по внесению изменений и дополнений в программы;
- дифференцированный список обучающихся;
- тематику классных часов;
- тематику родительских собраний;
- рассматривают индивидуальные планы, в соответствии с дифференцированными программами,
- выносят выпускные программы обучающихся на обсуждение методического совета;
- ведут анализ успеваемости и посещаемости уроков обучающихся, причины отсева;
- готовят и проводят культурно – массовые мероприятия;
- отчитываются о результатах работы на педагогическом и методическом советах;
- проводят заседания ежемесячно, согласно утвержденному плану работы.
- прослушивают конкурсные программы обучающихся и рекомендует их для дальнейшего участия в конкурсах различного уровня.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ (ПРЕДМЕТНЫХ КОМИССИЙ).

6.1. Председателем методического объединения (предметной комиссии) является заведующий.

6.2. План работы методического объединения (предметной комиссии) ежегодно утверждается на заседаниях методического объединения (предметной комиссии) и педагогическом совете. План методического объединения (предметной комиссии) согласовывается с Планом работы Анапского зонального методического объединения и утверждается заместителем директора.

6.3. Работа методических объединений (предметных комиссий) планируется на учебный год, заседания фиксируются протоколом. Методические объединения (предметные комиссии) Учреждения собираются не реже одного раза в месяц.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ (ПРЕДМЕТНЫХ КОМИССИЙ).

– План работы методических объединений (предметных комиссий) на учебный год;

– протоколы заседаний методических объединений (предметных комиссий);

– протоколы промежуточной и итоговой аттестации;

– отчеты о выполненной работе.