

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 1»
муниципального образования город-курорт Анапа

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического Совета
МБУДО ДМШ № 1

протокол № 4
от «22» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ДМШ № 1

М.И. Сизова
от «22» марта 2023 г.



Положение

о порядке выдачи документов об обучении лицам освоившим (не освоившим)
дополнительные общеобразовательные программы
в области музыкального искусства

Сизова
Марина
Ивановна

Подпись: Сизова Марина Ивановна
ИН: С.И. Сизова Марина Ивановна, 1974-Сизова,
О-Марина Ивановна, Е-мarina.sizova1974@mail.ru,
ИНН: 553300515533, ОГРН: 1025300515533,
Самостоятельное юридическое лицо
дополнительного образования «Детская
музыкальная школа № 1» муниципального
образования город-курорт Анапа, Т-Территория,
С-Семья, С-Семейное образование, С-Семья,
О-Организация, в которой работает этот документ
Место составления:
дата: 2023.03.12 10:04:00

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи документов об обучении лицам освоившим (не освоившим) дополнительные общеобразовательные программы в области музыкального искусства (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.07.2013 года № 975 «Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Учреждение).

1.2. Документы об обучении выдаются Учреждением по реализуемым ей лицензированным дополнительным общеобразовательным программам в области музыкального искусства.

1.3. К документам об обучении относятся:

- Свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства;
- Свидетельства об освоении дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области музыкального искусства;
- Справки об обучении.

1.4. Лицам, освоившим дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается Свидетельство об освоении этих программ по образцу и в порядке, которые установлены Министерством культуры РФ Приказ № 975 от 10 июля 2013 года «Об утверждении формы свидетельства об освоении

дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» (Приложение № 1).

1.5 Лицам, освоившим дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается Свидетельство об освоении по образцу и в порядке, которые устанавливаются самостоятельно Учреждение (Приложение № 2).

1.6 Лицам, не освоившим в полном объеме дополнительные общеобразовательные программы в области искусств либо освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается Справка об обучении в порядке, установленном Учреждением (Приложение № 3).

1.7 Справка об обучении установленного образца не подлежит обмену на документы о полном освоение дополнительных общеобразовательных программ в области искусств.

II. Выдача документов об обучении.

2.1. Свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных (общеразвивающих) общеобразовательных программ в области музыкального искусства (Далее – Свидетельство) выдаётся лицу, завершившему полный курс обучения по дополнительным общеобразовательным программам и прошедшему итоговую аттестацию (далее – выпускник), на основании решения аттестационной (экзаменационной) комиссии.

Свидетельство выдаётся не позднее 10 дней после издания приказа об отчислении выпускника.

2.2. Документ об обучении с отличием выдается при условии, что все оценки, указанные в приложении к нему (оценки по дисциплинам соответствующей дополнительной общеобразовательной программы) являются оценками «отлично».

2.3. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из Учреждения. Им выдается справка установленного Учреждением образца.

2.4. Дубликат Свидетельства, Справки выдаётся:

- взамен утраченного Свидетельства, Справки;
- взамен Свидетельства, Справки, содержащего ошибки, обнаруженные после получения.

2.5. Свидетельство (дубликат) выдается Выпускнику лично, его родителям (законным представителям) или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности.

2.6. Справка об обучении (дубликат) выдаётся на основании заявления родителей (законных представителей).

2.7. Справка об обучении (дубликат) выдаётся обучающемуся лично, его родителям (законным представителям) или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности.

2.8. Справка (дубликат) выдаётся по заявлению родителей (законных представителей), в следующих случаях:

- со сменой места жительства обучающегося;
- с переходом на обучение в другое образовательное учреждение;
- отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);
- отчисление обучающегося по инициативе Учреждения.

III. Порядок заполнения документа об обучении

3.1. Бланки Свидетельства заполняются на русском языке.

3.2. Бланки Свидетельства заполняются рукописным или печатным способом с помощью компьютера шрифтом 12-14 Times New Roman черного цвета.

3.3. В Свидетельстве указывается:

- полное наименование Учреждения;
- номер свидетельства об обучении;
- фамилия, имя, отчество выпускника;
- год окончания;
- наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- сведения о содержании и результатах освоения выпускником соответствующей дополнительной общеобразовательной программы (изученные дисциплины с оценкой);
- дата выдачи.

3.4. Свидетельство подписывается директором Учреждения и заместителем директора по учебной работе, заверяется печатью Учреждения.

3.5. Справка об обучении оформляется на бланке Учреждения.

3.6. Справка об обучении заполняется на русском языке печатным способом с помощью компьютера шрифтом Times New Roman чёрного цвета.

3.7. Справка, Свидетельство об обучении регистрируется в книгах учета выдачи документов с присвоением порядкового номера.

3.8. Справка об обучении подписывается директором, также может быть подписана исполняющим обязанности директора, уполномоченным на основании соответствующего приказа и заверяется печатью школы.

IV. Учёт документа об обучении.

4.1. При выдаче Свидетельства (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- регистрационный номер Свидетельства (дубликата);
- фамилия, имя и отчество выпускника, в случае получения документа об обучении (дубликата) по доверенности - также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;

- дата выдачи Свидетельства (дубликата);
- наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- список изученных дисциплин с оценками,
- подпись лица, которому выдан Свидетельство (дубликат).

4.2. Книга регистрации хранится как документ строгой отчётности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
Утверждено Министерством культуры РФ
Приказ № 975 от 10 июля 2013 года

Титульный лист
Лицевая сторона

Левая часть

Правая часть

СВИДЕТЕЛЬСТВО

об освоении дополнительных предпрофессиональных
общеобразовательных программ в области искусств

Оборотная сторона

Левая часть		Правая часть	
СВИДЕТЕЛЬСТВО			
Выдано	(фамилия, имя, отчество)	Наименования учебных предметов	Итоговая оценка
об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств:		Наименование учебных предметов обязательной части	
(наименование программы)			
(срок освоения программы)			
(наименование образовательной организации)		Наименование учебных предметов вариативной части	
(месторасположение образовательной организации)			
Регистрационный № _____		Наименование выпускных экзаменов	
Дата выдачи « ____ » ____ 20 ____ года			
Руководитель образовательной организации _____ (подпись) (ФИО)			
М.П. _____		Председатель комиссии по итоговой аттестации _____ (подпись) (ФИО)	
		Секретарь комиссии по итоговой аттестации _____ (подпись) (ФИО)	
		М.П. _____	

Титульный лист
Лицевая сторона

Левая часть

Правая часть

СВИДЕТЕЛЬСТВО

об освоении дополнительных общеразвивающих
общеобразовательных программ в области искусств

Оборотная сторона

Левая часть		Правая часть	
СВИДЕТЕЛЬСТВО			
Выдано	(фамилия, имя, отчество)	Наименования учебных предметов	Итоговая оценка
об освоении дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы в области искусств:		Наименование учебных предметов	
(наименование программы)			
(срок освоения программы)			
(наименование образовательной организации)			
(месторасположение образовательной организации)		Наименование выпускных экзаменов	
Регистрационный № _____			
Дата выдачи « ____ » ____ 20 ____ года			
Руководитель образовательной организации _____ (подпись) (ФИО)			
М.П.		Председатель комиссии по итоговой аттестации _____ (подпись)	_____ (ФИО)
лицензия № от _____		Секретарь комиссии по итоговой аттестации _____ (подпись)	_____ (ФИО)
		М.П.	