

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 1»
муниципального образования город-курорт Анапа

ПРИНЯТО:
на Общем собрании МБУДО ДМШ № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ДМШ № 1

Протокол № 3
от «26» марта 2026 г.

М.И. Сизова
от «26» марта 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении «Школа креативных индустрий»
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 1» муниципального образования
город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, структуру, порядок деятельности и управления структурного подразделения «Школа креативных индустрий» (далее – ШКИ) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Учреждение).

1.2. Справочная информация о ШКИ:

- место нахождения: г. Анапа, ул. Ивана Голубца, 30
- контактный телефон: 8 (86133) 43862
- e-mail: DMSCHOOL1@ANAPA.RU

1.3. Положение о ШКИ разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (ред. от 08.03.2026) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ (ред. От 24.06.2025 г) «О персональных данных»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»,
- Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629);

– Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1» муниципального образования город-курорт Анапа.

2. Цели, задачи и функции

2.1. Основные цели деятельности:

- содействие развитию единого культурно-образовательного пространства города;
- формирование у обучающихся актуальных компетенций, сочетающих художественную подготовку и владение цифровыми технологиями;
- популяризация и развитие профессий, специальностей и направлений подготовки в сфере креативных индустрий.

2.2. Задачи деятельности:

- создание условий для практической реализации обучающимися творческих проектов с использованием цифровых технологий и технологического оборудования по направлениям: звукорежиссура, современная электронная музыка, фото- и видеопроизводство, анимация и 3D-графика, дизайн, интерактивные цифровые технологии VR и AR;
- развитие системы творческих и предпринимательских навыков и компетенций в сфере творческих (креативных) индустрий у обучающихся;
- получение обучающимися прикладных знаний и практических навыков по продвижению, коммерциализации творческих идей и проектов, овладение алгоритмами организации защиты и коммерциализации прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- выявление и поддержка обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- предоставление возможности обучающимся, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, развивать в себе творческие начала и творческий потенциал в сфере креативных индустрий (культура и искусство, медиа и коммуникации, дизайн, цифровые технологии);
- профориентация и повышение заинтересованности обучающихся к получению профессионального образования в области творческих (креативных) индустрий и освоению соответствующих компетенций;
- формирование новой образовательной парадигмы и культурной ментальности в сфере креативных индустрий в регионе;
- создание предпосылок для формирования стратегий развития региона в сфере креативных индустрий, в том числе для развития региона в сфере креативной экономики и предпринимательской деятельности;
- создание условий для адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к жизни в обществе. Формирование инклюзивной среды и инфраструктуры для творческой самореализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Функции:

– реализация дополнительных общеразвивающих программ в области творческих (креативных) индустрий, осуществление культурно - просветительской деятельности, обеспечение условий для создания и реализации обучающимся творческих проектов в рамках, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Образовательная деятельность

3.1. Основным видом деятельности ШКИ является реализация дополнительных общеразвивающих программ в области творческих (креативных) индустрий и культурно-просветительская деятельность.

3.2. Базовым форматом культурно-просветительского процесса является проектная деятельность обучающихся, в том числе вне студий ШКИ.

3.3. Учреждение разрабатывает и утверждает дополнительные общеразвивающие программы в области творческих (креативных) индустрий для ШКИ с учетом кадрового потенциала, материально-технических условий и региональных особенностей.

3.4. Срок реализации образовательной программы - не менее 2 лет. Учебный план, объём программы, режим занятий определяется Учреждением самостоятельно. В первый год обучения учащиеся знакомятся в целом со спецификой креативных индустрий и последовательно обучаются по каждому направлению в студиях:

- звукорежиссура;
- современная электронная музыка;
- фото- и видеопроизводство;
- дизайн;
- анимация и 3D-графика;
- интерактивные цифровые технологии VR и AR

3.5. Обучение происходит по модульной структуре, соответствующей количеству студий, представляет межстудийное взаимодействие и обучение через проектную деятельность. Второй год обучения в ШКИ представляет собой углубленное обучение в одной студии.

3.6. По окончании модуля и учебного года учащиеся представляют и защищают свои творческие проекты.

3.7. Образовательный процесс в ШКИ строится на сочетании индивидуальных, мелкогрупповых и групповых занятий, проектной работы, мастер-классов.

3.8. ШКИ вправе применять дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, сетевые формы реализации образовательных программ в соответствии с законодательством.

3.9. Организация образовательного процесса регламентируется утверждённым учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

3.10. Расписание занятий разрабатывается в соответствии с требованиями законодательства, в том числе СанПиН, локальными нормативными актами Учреждения.

3.11. Образовательная деятельность осуществляется 6 дней в неделю (понедельник – суббота), предусмотрены каникулы (по графику).

3.12. Обучение и воспитание в ШКИ ведется на русском языке и носит светский характер.

3.13. Ежегодно набор обучающихся в ШКИ осуществляется в расчете не менее 120 человек, являющихся учениками 5-11 классов общеобразовательных организаций.

3.14. Количество обучающихся в студии 20 человек. Количество обучающихся в группе – 10 человек (в соответствии с количеством оборудованных рабочих мест). Обучение проходит в две смены.

3.15. Оценка качества освоения образовательной программы обучающимися включает в себя текущий контроль успеваемости, а также защиту творческих проектов по итогам освоения первого и второго года обучения.

3.16. Формы, периодичность и порядок оценки качества освоения образовательной программы обучающимися регламентируется локальными нормативными актами ШКИ.

3.17. По окончании ШКИ обучающийся в установленном порядке получает свидетельство об окончании образовательной программы дополнительного образования в ШКИ по образцу, утверждённому локальными нормативными актами Учреждения.

3.18. Отчисление обучающихся из ШКИ возможно:

– по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей).

– по инициативе учреждения, за неоднократное неисполнение обязанностей по договору об образовании на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Креативные (творческие) индустрии»;

– за нарушение обучающимся правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов ШКИ, настоящего Положения, а также иных случаев, предусмотренных законодательством.

4. Организация управления

4.1. Управление ШКИ осуществляет Заведующий ШКИ, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения.

4.2. Заведующий ШКИ:

– в вопросах организации образовательного процесса непосредственно подчиняется директору Учреждения.

4.3. Заведующий ШКИ при исполнении должностных обязанностей наделяется следующими полномочиями:

- осуществляет контроль и руководство организацией образовательного процесса, фактического функционирования ШКИ со всеми участниками образовательного процесса;
- осуществляет все организационные процессы, связанные с созданием финансовых, административных, бытовых, методических условий организации образовательного процесса;
- участвует в подборе кандидатур педагогического состава ШКИ;
- осуществляет набор обучающихся ШКИ по направлениям;
- проводит анализ деятельности, разрабатывает перспективное планирование и программу деятельности ШКИ, её материально – технической базы;
- организует учебный процесс ШКИ по реализации утверждённых образовательных программ, анализирует и готовит предложение по усовершенствованию, корректировке и изменению;
- осуществляет и организует оперативный контроль учебной деятельности и её результативности;
- готовит проекты приказов и иных локальных документов для утверждения директором Учреждения;
- организует рекламную и промо-программу ШКИ в медиа сети Интернет.
- обеспечивает бесперебойную работу оборудования и сохранность – материальной – имущественной базы ШКИ;
- контролирует организацию техники безопасности, охраны труда;
- организует безопасность нахождения обучающихся на территории ШКИ и за её пределами, в пути следования к месту проведения мероприятий и обратно, в случае участия обучающихся в культурно – массовых и иных мероприятиях, организованных по инициативе ШКИ, в том числе при экстренной эвакуации обучающихся в целях безопасности;
- проводит мониторинг удовлетворённости качеством образовательных услуг;
- формирует и вносит на рассмотрение администрации Учреждения предложения по совершенствованию работы ШКИ;
- формирует социальное партнёрство в пределах своей компетенции;
- ведёт делопроизводство и документооборот в соответствии с номенклатурой дел ШКИ;
- формирует отчетность по всем вопросам функционирования ШКИ;
- формирует архив в соответствии с номенклатурой дел ШКИ;
- взаимодействует с партнерами, родителями (законными представителями) обучающихся;
- решает иные вопросы в соответствии с должностной инструкцией.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса ШКИ являются обучающиеся (обучающиеся 5-11 классов общеобразовательных организаций),

родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

5.2. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения, иными локальными нормативными актами ШКИ.

6. Материально – техническая база и финансово – хозяйственное обеспечение деятельности ШКИ

6.1. Для осуществления своей деятельности ШКИ обеспечивается имуществом, необходимым для достижения целей и решения задач. Закрепленное за ШКИ имущество, является муниципальной собственностью и находится в оперативном управлении Учреждения.

6.2. Обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области творческих (креативных) индустрий несовершеннолетних осуществляется на бюджетной основе.

6.3. Финансовое обеспечение деятельности ШКИ осуществляется Учреждением в рамках единой сметы.

7. Делопроизводство

7.1. Делопроизводство в ШКИ организовано с номенклатурой ШКИ.

7.2. Регистрация документов ШКИ, за исключением финансовых, организована отдельно от документов по основной деятельности Учреждения.

7.3. Ответственные:

- заведующий ШКИ за осуществление контроля над организацией хранения и ведения делопроизводства, в том числе архива;
- методист ШКИ за хранение и ведение документации в установленном порядке

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, в каком оно было принято.