

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Приморская централизованная клубная система»
муниципального образования город-курорт Анапа**

ПРИКАЗ

От 05.10.2020 г.

№ 186

с. Цибанобалка

**Об утверждении положения о платных услугах,
предоставляемых МБУК «Приморская ЦКС»**

На основании постановления правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1491 «Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонементов и экскурсионных путёвок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путёвок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищных мероприятий в случае отказа посетителя от их посещения»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Положение о платных услугах, предоставляемых МБУК «Приморская ЦКС», утверждённое от 11 января 2016 г. считать утратившим силу.
2. Утвердить положение о платных услугах предоставляемых МБУК «Приморская ЦКС» с 05.10.2020 г.

Директор



Л.Н. Бадов

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом от «05» октября 2020 г.,
№ 186

Положение
о платных услугах, предоставляемых муниципальным бюджетным
учреждением культуры «Приморская централизованная клубная система»
муниципального образования город-курорт Анапа.

1. Общие положения

Платные услуги – услуги, предоставляемые учреждением культуры независимо от ведомственной подчиненности потребителя и для удовлетворения их культурных потребностей.

Услуга – деятельность юридического или физического лица, направлена на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых соглашений.

Потребитель – юридическое или физическое лицо, имеющие намерение заказать или приобрести, (услуги, работы) исключительно для личных нужд, не связанные с извлечением прибыли.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ "Основы законодательства РФ о культуре", Законом РФ "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 06.10.2003 г., № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», налоговым кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 г., № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», Постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30.12.2010 г № 3432 «Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг населению, оказываемых муниципальными учреждениями культуры город-курорт Анапа», Положением об управлении культуры администрации муниципального образования город-курорт Анапа, Приказом управления культуры администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30.12.2010 г., № 197 «Об утверждении перечня платных услуг» Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Приморская централизованная клубная система», иными нормативно- правовыми актами, и регламентирует предоставление платных услуг в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Приморская централизованная клубная система» муниципального образования город-курорт Анапа (далее МБУК «Приморская ЦКС»).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях приведения финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Приморская ЦКС» в соответствие действующему законодательству и привлечения дополнительных внебюджетных источников финансирования.

1.3. Платные услуги, оказываемые в МБУК «Приморская ЦКС», - это деятельность МБУК «Приморская ЦКС», осуществляемая на договорной основе, с использованием государственного имущества по выполнению работ и оказанию услуг физическим и юридическим лицам (далее потребителям) параллельно с основной деятельностью, оплачиваемой из бюджета, направленная на получение дополнительных внебюджетных источников финансирования учреждения.

1.4. Платные услуги предоставляются потребителям с целью:

всестороннего удовлетворения их духовных, творческих, эстетических интеллектуальных, познавательных, культурно-досуговых, физкультурно-оздоровительных и других потребностей социального характера;

создание условий для реализации потребителями своих творческих потенциалов и возможностей, увеличения доходов и расширения спектра предоставляемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос;

усиления экономической заинтересованности сотрудников МБУК «Приморская ЦКС»;

укрепления материально-технической базы МБУК «Приморская ЦКС» в целом;

повышения комфортности обслуживания посетителей МБУК «Приморская ЦКС».

1.5. Платные услуги, согласно ст.47. Закона РФ "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", не являются предпринимательской деятельностью, если доход от них инвестируется непосредственно на нужды обеспечения, развития и совершенствования основной уставной деятельности МБУК «Приморская ЦКС».

1.6. Оказание платных услуг МБУК «Приморская ЦКС» являются формой инициативной хозяйственной деятельности, и осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБУК «Приморская ЦКС» и настоящим Положением.

1.7. Запрещается оказывать платные услуги взамен либо со снижением объема и качества основной уставной деятельности, (муниципального задания), финансируемого из средств бюджета.

1.8. Платные услуги в МБУК «Приморская ЦКС» оказываются на принципах: добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости.

2. Условия и порядок оказания платных услуг

2.1. Платные услуги предоставляются на основании договора между МБУК «Приморская ЦКС» и потребителем, при наличии соответствующих условий с учетом запросов и потребностей населения, на добровольной основе за счет личных средств потребителей и иных источников, предусмотренных законодательством

2.2. В соответствии с ФЗ «Законом о защите прав потребителей» Договор с потребителем может быть заключен как в устной, так и в письменной форме.

В устной форме договор считается заключенным с момента оплаты услуги (приобретения билета, абонеента, оплата посредством установленного бланка оплаты).

2.3. Платные услуги могут оказывать как коллектив, так и отдельные работники (специалисты) МБУК «Приморская ЦКС» на условиях совмещения, а также привлеченные специалисты на договорной основе.

2.4. Для обеспечения наилучших условий предоставления платных услуг населению, платные услуги могут быть оказаны по договору о сотрудничестве совместно с другими организациями, независимо от их формы собственности, а также с индивидуальными предпринимателями. При этом услуги могут быть оказаны как на базе МБУК «Приморская ЦКС», так и на базе другого участника договора. Долевое участие в деятельности коммерческих предприятий, учреждений, организаций, частных предпринимателей осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации и нормативными актами города-курорта Анапа в порядке по согласованию Учредителем

2.5. Обоснованием для организации платных услуг служит наличие: договора с потребителем; "Положения о предоставлении платных услуг"; перечня и прейскуранта на платные услуги, утвержденных учредителем; сметы затрат на платные услуги.

2.6. Средства, полученные от оказания платных услуг, отражаются в смете доходов и расходов по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности. Оплата за предоставляемые платные услуги производится в установленном порядке как наличной, так и в безналичной форме и регламентируется Приказом Министерства культуры РФ от 17.12.2008 г., №257 «Об утверждении бланков строгой отчетности»;

2.7. Доходы от указанной деятельности МБУК «Приморская ЦКС» реинвестируются в МБУК «Приморская ЦКС» в соответствии с требованиями законодательства РФ и нормативными актами органов местного самоуправления и расходуются согласно смете на нужды МБУК «Приморская ЦКС», в том числе на увеличение расходов по заработной плате и премирования работников.

3. Виды платных услуг

3.1. Предоставляемые МБУК «Приморская ЦКС» платные услуги осуществляются в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом МБУК «Приморская ЦКС», при полной бесплатности основной финансируемой из бюджета деятельности, с учётом потребительского спроса и возможностей МБУК «Приморская ЦКС».

3.2. Перечень платных услуг (Приложение №1) в соответствии с настоящим Положением МБУК «Приморская ЦКС» определяет самостоятельно и согласует с Управлением культуры администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

3.3. Перечень платных услуг (Приложение №1) не является исчерпывающим. МБУК «Приморская ЦКС» имеет право разрабатывать и

оказывать другие платные услуги, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Уставу МБУК «Приморская ЦКС».

4. Порядок формирования цен и тарифов на платные услуги

4.1. Цены на платные услуги, включая цены на билеты, МБУК «Приморская ЦКС» устанавливает самостоятельно, с учетом уровня цен на аналогичные услуги в других учреждениях культуры, планируемых затрат, в соответствии с законодательством РФ и могут быть изменены в этом же порядке.

4.2. При определении стоимости услуг включаются следующие расходы:

оплата труда гражданских служащих (ЭКР 211): учитываются размер вознаграждения специалистам, осуществляющим платные услуги, и вознаграждение административно-управленческому и обслуживающему персоналу, задействованному в оказании платных услуг;

начисления на оплату труда (ЭКР 213); канцелярские принадлежности, материалы и предметы для текущих хозяйственных целей (ЭКР 340): учитываются затраты, направляемые на приобретение канцелярских товаров, необходимых для заключения договоров, ведения делопроизводства при оказании платных услуг, приобретение материалов и предметов для санитарного содержания помещений, используемых при оказании данной услуги; прочие текущие расходы (ЭКР 226): по отдельному списку учитываются расходы на проведение культурно-массовых мероприятий, на изготовление методических материалов, пособий и раздаточного материала;

· оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря (ЭКР 225): по этой строке учитываются расходы на ремонт и обслуживание используемого оборудования, затраты определяются из расчета норм амортизации данного оборудования и времени его использования при оказании конкретной услуги;

оплата транспортных услуг (ЭКР 222): учитывается в случае необходимости привлечения транспорта при оказании конкретной услуги;

· оплата коммунальных услуг (ЭКР 223): по этой строке учитываются расходы, связанные с содержанием помещения, на базе которого оказываются платные услуги, затраты на коммунальные услуги, необходимые при оказании данного вида платной услуги.

4.3. Сумма перечисленных затрат определяет себестоимость услуги. Цена услуги складывается из прямых и косвенных затрат МБУК «Приморская ЦКС» согласно расчету произведенному МКУ « ЦБ учреждений культуры» (Приложение №2)

4.4. Доход от оказания платных услуг направляется на развитие МБУК «Приморская ЦКС».

4.5. Средства, полученные от оказания платных услуг МБУК «Приморская ЦКС», расходуются в соответствии со сметой доходов и расходов по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.6 Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение нормативов финансирования.

4.7. Налогообложение доходов от реализации платных услуг МБУК «Приморская ЦКС» производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.

5. Порядок предоставления льгот

5.1. Отдельным категориям граждан МБУК «Приморская ЦКС» предоставляет льготы на зрелищные мероприятия и занятия в коллективах и студиях: детям многодетных и малообеспеченных семей, сиротам, инвалидам, способным посещать занятия на общих условиях, участникам военных действий, пенсионерам, а так же участникам с высоким творческим потенциалом (одаренным), при этом количество льготников не может превышать 15% от числа участников коллектива, дети стоящие на учете в УПДН.

5.2. МБУК «Приморская ЦКС» самостоятельно определяет перечень и размеры льгот при оказании платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством. (Приложение №3)

5.3. Перечень льготных категорий потребителей и порядок предоставления льгот регулируется и утверждается директором МБУК «Приморская ЦКС».

6. Права и обязанности потребителей платных услуг

6.1. Потребители платных услуг имеют право:
требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с Положением «О предоставлении платных услуг» или с заключенным договором;

получать необходимую информацию о предоставлении платных услуг;
выбирать исполнителей услуг;

требовать возврата сумм, оплаченных за услуги, оказанные без его согласия;

расторгнуть договор об оказании платных услуг на определенных договором условиях;

получить компенсацию вреда, причиненного исполнителем, вследствие не обеспечения безопасности осуществления услуги;

знакомиться с документами, регламентирующими деятельность по оказанию платных услуг: Уставом МБУК «Приморская ЦКС» «Положением о предоставлении платных услуг в МБУК «Приморская ЦКС» расчетом цен на платные услуги, о видах услуг, оказываемых бесплатно; об условиях предоставления и получения бесплатных услуг; о перечне видов платных услуг; о льготах для отдельных категорий граждан; о контролирурующих организациях;
защищать свои права в судебном порядке.

6.2. Потребитель платных услуг обязан:

согласовать все условия договора об оказании платных услуг с исполнителями;

принимать выполненные услуги (их результат) в сроки и порядке, предусмотренном договором;

своевременно оплачивать оказанные услуги;

возместить исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;

6.3. Потребители платных услуг имеют другие права и несут обязанности в соответствии с условиями заключенных договоров на получение платных услуг.

7. Ответственность поставщика платных услуг

7.1. Ответственность за организацию, и качество платных услуг, а также за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных услуг возлагается непосредственно на поставщика услуг в лице его директора.

7.2. Ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг, несет поставщик в лице функциональных исполнителей, определенных договором об оказании платных услуг.

8. Бухгалтерский учёт, контроль и ответственность

8.1. Учет платных услуг осуществляется в соответствии с настоящим Положением на основании действующих законодательных актов РФ, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, Приказа об учетной политике МБУК «Приморская ЦКС» и осуществляется в порядке, определенном инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 30.12.2008 № 148н «Об утверждении Инструкции по бюджетному учету».

8.2. Средства, полученные от оказания платных услуг, перечисляются на расчетный счет МБУК «Приморская ЦКС» по приносящей доход деятельности.

8.3. Полученный доход от предоставления платных услуг находится в полном распоряжении МБУК «Приморская ЦКС» и расходуеться по своему усмотрению на нужды учреждения.

8.4. Право МБУК «Приморская ЦКС» на получение безвозмездных пожертвований (даров, субсидий) от отечественных и зарубежных юридических и физических лиц, международных организаций не ограничивается и ведет обособленный учет по использованию пожертвованного имущества или денежных средств в МБУ «ЦБ учреждений культура»

9. Порядок и условия возврата билетов

9.1. В случае отказа посетителя от посещения проводимого организацией платного мероприятия, музыкального вечера отдыха, молодежной дискотеки по

причинам, не связанным с болезнью посетителя или со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате билета (электронного билета), и возмещении денежных средств за неиспользованный билет (электронный билет), и содержащим в том числе согласие на обработку персональных данных посетителя (далее - заявление о возврате). Форма заявления о возврате утверждается Министерством культуры Российской Федерации.

9.1.2. Заявление о возврате представляется посетителем (его представителем) в организацию, у которых был приобретен билет (электронный билет), и на которое договором с организацией возложена обязанность по возмещению стоимости билета (электронного билета), (далее - уполномоченное лицо). Предоставление заявления о возврате билета производится при предъявлении документа удостоверяющего личность посетителя (его представителя).

9.1.3. К заявлению о возврате прилагается оригинал неиспользованного билета также копия электронного кассового чека.

9.1.4. В случае представления заявления о возврате представителем посетителя к заявлению о возврате прилагаются копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность.

9.1.5. В срок, не превышающий 10 дней со дня приема заявления о возврате и прилагаемых к нему документов, организация осуществляет их рассмотрение, принимает решение о возврате денежных средств за неиспользованный билет, либо об отказе в возврате денежных средств.

9.1.6. О принятом решении о возврате денежных средств посетителю (его представителю) организация не позднее 3 дней со дня принятия такого решения уведомляет посетителя (его представителя) по электронной почте или посредством телефонной связи. Способ сообщения посетителю решения организации о возврате денежных средств указывается посетителем в заявлении о возврате. Организация осуществляют возврат денежных средств посетителю не позднее 10 дней со дня принятия решения о возврате денежных средств. Способ возврата денежных средств посетителю определяется в собственном порядке возврата.

9.2. В случае отказа посетителя от посещения проводимого организацией платного мероприятия в связи с его болезнью посетитель вправе обратиться с заявлением о возврате в связи с болезнью. Форма заявления о возврате в связи с болезнью утверждается Министерством культуры Российской Федерации;

9.2.1. Заявление о возврате в связи с болезнью представляется посетителем (его представителем) в организацию либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении или в электронной форме с указанием прилагаемых документов не позднее дня проведения платного мероприятия, на которое посетителем приобретен билет;

9.2.2. Представление заявления о возврате в связи с болезнью в организацию производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность посетителя (его представителя);

К заявлению о возврате в связи с болезнью прилагаются:

- а) оригинал неиспользованного билета, либо, содержащих реквизиты, а также копия электронного кассового чека;
- б) копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им зрелищного мероприятия.

11. Заключительное положение

11.1. Порядок внесения изменений в Положение:

Предложения об изменении Положения могут быть внесены должностными лицами МБУК «Приморская ЦКС» и учредителем;

11.2. Изменения и дополнения в Положение осуществляются в том же порядке, как и его принятие.

11.3 Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством РФ.