

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»  
муниципального образования город-курорт Анапа

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета МБУ ДО ДШИ № 3  
Протокол № 3 от 25.12.2017 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБУ ДО ДШИ № 3  
от 09.01.2018г. № 1



В.А. Гончарова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о внутренней системе оценки качества образования**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования разработано на основании и с учетом пункта 13 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных требований к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, утвержденных приказами Министерства культуры Российской Федерации в 2012-2013 гг., на основании Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 и Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Школа).

1.2. Под внутренней оценкой качества понимается проведение проверок, наблюдений, обследований, изучение последствий принятых управленческих решений в Учреждении (далее Внутренний контроль).

1.3. Внутренняя система оценки качества образования организуется Школой в целях повышения качества образования. Анализ итогов внутренней системы оценки качества образования позволяет эффективно спланировать мероприятия по устранению недостатков образовательного процесса и распространению положительного опыта работы Школы.

1.4. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – положение) определяет цели, задачи, внутренние показатели и индикаторы, принципы системы оценки качества образования, её организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), инструментарий, функциональную схему, порядок проведения внутреннего контроля в Школе.

1.5. Внутренний контроль в Школе проводится в целях:

- соблюдения законодательства РФ в области образования;
- реализации принципов государственной политики в области образования;
- исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Учреждения;
- защиты прав и свобод участников образовательных отношений;
- соблюдения конституционного права граждан на образование;
- повышения эффективности результатов образовательного процесса;
- проведения анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса.

1.6. Задачи, решаемые при проведении внутренней оценки качества образования:

- выработка комплекса показателей, которые могут наиболее полно описать реальную картину качества результатов образовательного процесса в школе;
- систематическое наблюдение за состоянием образовательного процесса в школе и получение оперативной информации о нем;
- координация деятельности участников, задействованных в процедурах оценки качества образования;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- определение стратегических направлений развития образовательного процесса в Школе.

1.7. Основной задачей оценки образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования является определение степени соответствия образовательных результатов обучающихся Школы требованиям к дополнительным общеобразовательным образовательным программам.

1.8. Задачами внутренней оценки качества образования также являются:

- прогноз основных тенденций развития образовательной организации;
- обеспечение руководителей и специалистов системы управления образованием разных уровней аналитической информацией и вариантами управленческих решений.

Решение данных задач обеспечивается содержанием оценки образовательной деятельности, которое включает:

- 1) оценку состояния и эффективности деятельности Школы;
- 2) определение показателей и критериев качества образования, проведение анализа содержания на основании разработанных показателей и критериев;
- 3) выявление факторов, влияющих на качество образования;
- 4) разработку локальной нормативной правовой документации и норм образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

1.9. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- лицензирования;

итоговой аттестации выпускников;  
промежуточной и текущей аттестации учащихся;  
участия и результативности в школьных, городских, районных, региональных, международных конкурсах;  
мониторинговое исследование образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения.

1.10. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

образовательная статистика;  
промежуточная и итоговая аттестация учащихся;  
мониторинговые исследования;  
анкетирование, социологические опросы;  
отчеты работников школы;  
посещение уроков и внеклассных мероприятий;

1.11. Должностные лица Школы, осуществляющие внутренний контроль, руководствуются Конституцией РФ, законодательством в области образования, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ.

1.12. В основу оценки качества образования образовательной организации положены принципы:

- 1) объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- 2) реалистичности показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- 3) открытости, прозрачности процедур оценки качества образования.

1.13. Оценка качества образования предполагает анализ:

содержания и качества подготовки обучающихся;  
организации учебного процесса.

При этом внутренняя оценка качества образования в образовательной организации обеспечивается системой управления организации, действующей системой контроля (итоговой аттестацией).

При проведении внутренней оценки качества применяются следующие понятия:

Качество образования - это интегральная характеристика системы дополнительного образования, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности Школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

Понятие контроля – процесс, протекающий в рамках определенных временных границ, в ходе которого выявляются отклонения величины фактических параметров управляемой системы от норм функционирования, оценивается степень достижения поставленных целей, желаемых и определенных в управлении решении.

Контрольно-аналитическая деятельность – проверка результатов деятельности образовательного учреждения с целью установления исполнения законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов, в том числе приказов, указаний, распоряжений руководителя, а также с целью изучения последствий

принятых управленческих решений, имеющих нормативную правовую силу.

Мониторинг качества образования - это система сбора, обработки данных по внутренним показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности Школы, в том числе в рамках лицензирования, государственного контроля и надзора.

Внутренние показатели и индикаторы мониторинга качества образования - это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

Основным объектом контроля является деятельность педагогических работников, а предметом – соответствие результатов их педагогической деятельности законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, включая приказы, распоряжения по образовательному учреждению и решения педагогических советов.

1.14. Внутренний контроль сопровождается инструктированием педагогических работников, вспомогательного и обслуживающего персонала (далее – должностных лиц) по вопросам проверок.

1.15. Основными задачами внутреннего контроля являются:  
анализ исполнения законодательства в области образования;  
выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно правовых актов и принятие в своей компетенции мер по их пресечению;

анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;

получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;

инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм и правил;

изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса, разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;

выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса, разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;

анализ результатов реализации приказов и распоряжений в Школе.

## **2. Функции внутреннего контроля:**

- направляющая, прогнозирующая;
- организации, координации, стимулирования;
- информационно-аналитическая (учета, анализа, регулирования, оценки).

### **3. Содержание и качество подготовки обучающихся**

3.1. Организационной основой внутренней системы оценки качества образования является План, в котором определяются предметы исследований, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Школе, методы измерения, периодичность измерений и предоставления данных, ответственные.

3.2. План устанавливает особенности конкретной проверки:  
цели и сроки контроля;  
объекты, подлежащие контролю;  
нормативно-правовые акты, которыми будут руководствоваться;  
список итоговых документов контроля.

3.3. Приказом директора Школы назначаются ответственные:  
за сбор и обработку первичных данных – преподаватели, методист;  
анализ и систематизация данных – заместитель директора, методист;  
формирование и представление информационно-аналитических материалов и ведение баз данных – заместитель директора.

3.4. Содержание и качество подготовки обучающихся раскрывается путем анализа результативности образовательных программ, реализуемых образовательной организацией.

В понятие содержания образования в целях проведения анализа его качества входит:

цели и задачи, направленность образовательных программ, их ориентация и преемственность;  
результаты освоения образовательных программ;  
характеристика и анализ учебных планов каждой образовательной программы;  
краткие характеристики учебных дисциплин.

Проводимый анализ устанавливает соответствие учебно-методической документации нормативным требованиям, указанным в образовательных программах, разработанных образовательной организацией.

В понятие качества подготовки обучающихся входит:

полнота и результативность реализации образовательных программ, а именно - положительная динамика результатов итоговой аттестации.

### **4. Примерный перечень вопросов, подлежащих контролю**

- осуществление государственной политики в области образования;
- соблюдение финансовой политики в области образования;
- использование методического обеспечения и совершенствование программно - методического обеспечения образовательного процесса;
- реализация утвержденных образовательных программ и учебных планов;
- состояние работы по аттестации, повышению квалификации

педагогических работников;

- соблюдение санитарных норм и правил;
- работа с родителями;
- компетентность педагогов;
- соблюдение Положения правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов образовательного учреждения;
- соблюдение порядка проведения стартовой, промежуточной и итоговой диагностики обучающихся;
- другим вопросам в рамках компетенции руководителя Школы.

## **5. Мониторинг образовательного процесса**

5.1. Оценка качества образования включает мониторинг учебного процесса, который отражается в расписании занятий, принципах формирования и состава учебных групп.

5.2. Характеристика образовательного процесса включает также информацию о следующих показателях режима учебного процесса: продолжительности занятий, объемах недельной аудиторной учебной нагрузки, использовании резерва учебного времени и т.д.

5.2.1. Особое место в мониторинге занимает характеристика итоговой аттестации как основ оценки качества освоения образовательных программ. Анализ включает описание форм, видов, методов аттестации, в том числе, сбор конкретных данных на текущий период, например, по результатам итоговой аттестации.

5.2.2. Мониторинг также включает характеристику:

особых образовательных технологий и пособий, используемых в учебном процессе (мультидидийные, компьютерные и другие);

творческой и культурно-просветительской деятельности как особых видов деятельности образовательной организации, направленных на качественную реализацию образовательных программ, создающих особую среду для личностного развития, приобретения обучающимся опыта деятельности в том или ином виде искусства, формирования комплекса исполнительских знаний, умений, навыков.

5.3. Организация учебного процесса должна соответствовать требованиям СанПиН.

## **6. Реализация системы оценки качества образования**

6.1. Реализация системы оценки внутреннего качества образования планируется и осуществляется на основе проблемного анализа образовательного процесса, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

6.2. Предметом внутренней системы оценки качества образования являются:

качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ);

качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

качество дополнительных образовательных программ, условия их реализации;

профессиональная компетентность преподавателей, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

эффективность управления качеством образования и открытость деятельности Школы.

6.2.1. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности преподавателей и их деятельности включает:

аттестацию преподавателей;

отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, участие в работе методических объединений и т.д.);

знание и использование современных педагогических методик и технологий;

образовательные достижения обучающихся;

подготовку и участие в качестве аттестационных комиссий, жюри и т.д.;

участие в профессиональных конкурсах разного уровня;

6.3. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

итоговую аттестацию;

мониторинговое исследование образовательных достижений обучающихся.

6.4. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путём проведения и размещения на сайте ежегодного отчета о самообследовании;

программно-информационное обеспечение, наличие сети Интернет, эффективность его использования в образовательном процессе;

оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

обеспеченность методической и учебной литературой;

соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности;

оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;

оценку открытости организации для контролирующих, надзорных и общественных организаций.

6.5. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются организацией самостоятельно.

6.6. Основной формой внутреннего контроля является контрольно-аналитический административный контроль. Осуществляется руководителем и его заместителями, другими специалистами и в рамках их полномочий. Контрольно-аналитическая деятельность осуществляется согласно

утвержденному плану контроля, с использованием методов документального контроля, обследования, рейдов, тематических и фронтальных проверок, собеседования, анализа планов работ, наблюдения за организацией воспитательно-образовательного процесса, данных освоения воспитательно-образовательных программ, способствующих достижению цели контроля.

6.7. Итоги внутренней оценки качества образования оформляются в выводах, графиках, таблицах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

6.8. Продолжительность:

тематических или комплексных проверок не должна превышать 5–10 дней с посещением проверяющим не более шести занятий и других мероприятий;

оперативной проверки состоит из одного посещения или анализа документации;

персональной проверки не должна превышать 5 дней.

## **7.Результаты контрольно-аналитической деятельности**

7.1. Результаты контрольно-аналитической деятельности оформляются в форме справки. Справка о результатах контроля должна содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложений.

7.2. Информация о результатах проведенного контроля доводится до работников Школы.

Должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подписи под справкой о результатах контроля, удостоверяющие о том, что они ознакомлены с результатами контроля.

При этом они вправе сделать запись в справке о результатах контроля о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. В случаях, когда отсутствует возможность получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или заместитель директора.

7.3. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач и с учетом реального положения дел:

проводятся заседания педагогических советов, собрания работников Школы;

сделанные замечания и предложения проверяющих лиц фиксируются в документации согласно номенклатуре дел Школы;

результаты контроля могут учитываться при проведении аттестации педагогических кадров.

7.4. Заместитель директора по результатам проверки принимает следующие решения:

об издании соответствующего приказа;

об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;

о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов;

о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;

о поощрении работников;

иные решения в пределах своей компетенции.

7.5. Результаты контрольно-аналитической деятельности оформляются в форме справки. Справка о результатах контроля должна содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложений.

7.6. Результаты внутренней системы оценки качества образования могут:  
обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, на заседаниях Совета школы, Методического совета, административных совещаниях, при директоре, заместителях директора, родительских собраниях;

использоваться для составления анализа и плана работы школы на новый учебный год;

для формирования публичного доклада школы перед заказчиками образовательных услуг;

для формирования отчета о самообследовании по состоянию на 1 апреля текущего года;

публикуются на официальном сайте школы в сети «Интернет», могут быть опубликованы в муниципальных СМИ.

7.7. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются организацией самостоятельно.

## **8. Заключение**

По результатам оценки качества образования Школа выявляет факторы, влияющие на качество образования, разрабатывает план дальнейшего совершенствования образовательного процесса, вносит корректизы в долгосрочные программы развития, разрабатывает образовательные проекты.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### **Направления изучения и показатели результатов системы внутренней оценки качества образования**

Направления изучения	Показатели
Оценка качества образовательных результатов	<ul style="list-style-type: none"><li>- результаты итоговой аттестации учащихся;</li><li>- результативность мониторинга исследования образовательных достижений;</li><li>- удовлетворенность слушателей (данные анкетирования на выходе) качеством образовательных результатов.</li></ul>
Оценка качества сформированности обязательных результатов обучения	<ul style="list-style-type: none"><li>- степень устойчивости полученных знаний, намечаются меры по устранению выявленных пробелов;</li><li>- итоговый контроль (аттестация) - определяется уровень сформированности компетенций, знаний, умений и навыков, прогнозируется результативность дальнейшего обучения, выявляются недостатки в работе, планировании на следующий год по учебным дисциплинам, по которым получены неудовлетворительные результаты.</li></ul>
Оценка качества деятельности педагогических кадров	<ul style="list-style-type: none"><li>- уровень образования (соответствие образования и преподаваемой дисциплины);</li><li>- педагогический стаж;</li><li>- применение современных методик и технологий;</li><li>- участие в профессиональных конкурсах;</li><li>- удовлетворенность слушателей качеством преподаваемых дисциплин (основы анкетирования).</li></ul>
Оценка качества учебно-методического обеспечения и материально-технического оснащения образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"><li>- комплектность оснащения учебного процесса (лицензионное демонстрационное программное обеспечение по учебным дисциплинам);</li><li>- учебники, методическая литература, нотная литература с электронными приложениями по учебным предметам; печатные и электронные образовательные ресурсы;</li><li>- библиотека (медиатека, работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов);</li><li>- фонд дополнительной литературы (детской, художественной, научно-методической, справочно-библиографической и периодической);</li><li>- материально-техническое обеспечение учебных кабинетов;</li><li>- компьютеры для осуществления образовательного процесса;</li><li>- подключение к сети Интернет.</li></ul>