



договора, Устава школы;

- образцовое выполнение Правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, функциональных обязанностей;

- отсутствие замечаний к исполнительской дисциплине.

1.5. Премирование работников не производится:

- при получении работником дисциплинарного взыскания;

- за период нетрудоспособности;

- в случае нарушения работником техники безопасности и охраны труда;

- в случае обоснованной жалобы на работника;

- при отсутствии методического обеспечения образовательного процесса;

- за несоблюдение требований по ведению документации в учреждении;

- за несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка;

- за низкие результаты образовательной деятельности;

- за низкое качество хозяйственной деятельности (для обслуживающего персонала).

## 2. Порядок премирования работников

2.1. Приказом директора школы могут устанавливаться премии (единовременные денежные вознаграждения) конкретным работникам за достижение высоких индивидуальных результатов.

2.2. Индивидуальное премирование за достижение определенных результатов для всех работников школы осуществляется приказом директора школы.

Основанием для определения размера поощрительных выплат стимулирующего характера работникам учреждения по итогам конкретной работы или за определенный период работы, является протокол заседания комиссии по оценке результативности и качества труда работников учреждения.

Состав комиссии утверждается приказом директора учреждения.

2.3. За выполнение показателей премирования по различным категориям работников по результатам работы школы в течение определенного периода (месяц, квартал, полугодие, год) осуществляется премирование всех категорий работников школы приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом школы.

За один период (за месяц, квартал, полугодие, год) премирование может устанавливаться только по одному из оснований.

2.4. Размер премии определяется на основании настоящего Положения по представлению предложений руководителей структурных подразделений. Премии максимальными размерами не ограничены.

2.5. Положение о премировании работников утверждается не реже одного раза в год и может быть изменено и дополнено по согласованию с профсоюзным комитетом.

## 3. Премирование сотрудников

3.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в школе могут быть выплачены следующие премии:

№/п	Наименование	Проценты, сумма (рублей)
<b>По итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год)</b>		
1	Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	до 50% к окладу
2	Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения	до 100% к окладу
3	Выполнение работ, не входящей в должностные обязанности, связанных с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью учреждения	до 100% к окладу
4	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	до 20% к окладу
5	За получение призовых мест в профессиональных конкурсах,	

	фестивалях, выставках различного уровня (за каждый диплом), в том числе:	
	Городские, зональные:	
	диплом Гран-При	1 000
	диплом лауреата 1 степени	500
	диплом лауреата 2 степени	400
	диплом лауреата 3 степени	300
	диплом 1 степени	300
	диплом 2 степени	200
	диплом 3 степени	100
	Региональные, краевые:	
	диплом Гран-При	1 200
	диплом лауреата 1 степени	800
	диплом лауреата 2 степени	700
	диплом лауреата 3 степени	600
	диплом 1 степени	500
	диплом 2 степени	400
	диплом 3 степени	300
	Всероссийские, международные:	
	диплом Гран-При	1 500
	диплом лауреата 1 степени	1 000
	диплом лауреата 2 степени	900
	диплом лауреата 3 степени	800
	диплом 1 степени	700
	диплом 2 степени	600
	диплом 3 степени	500
6	Участие преподавателя и учащихся в школьных, городских и краевых концертах (за каждый номер)	500
7	Организация выставок учащихся ИЗО отделения	до 3 000
<b>За качество выполняемых работ в случае</b>		
1	Присвоения почетных званий Российской Федерации	до 10 000
2	Присвоения почетных званий Краснодарского края	до 7 000
3	Присвоения почетных званий муниципального образования город-курорт Анапа	до 5 000
4	Награждения орденами и медалями Российской Федерации	до 7 000
5	Награждения орденами и медалями Краснодарского края	до 5 000
6	Награждения медалями муниципального образования город-курорт Анапа	до 3 000
7	Награждения Почетной грамотой Министерства культуры РФ, Почетной грамотой Министерства образования РФ	до 5 000
8	Награждения Благодарностью Министерства культуры РФ, Почетной грамотой Министерства образования РФ	до 4 000
9	Награждения Почетной грамотой главы администрации (губернатора) Краснодарского края	до 3 000
10	Награждения Благодарностью главы администрации (губернатора) Краснодарского края	до 2 000
11	Награждения Почетной грамотой Министерства культуры Краснодарского края, Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края	до 3 000
12	Награждения Благодарностью Министерства культуры Краснодарского края, Министерства образования, науки и	до 2 000

	молодежной политики Краснодарского края	
13	Награждения Почетной грамотой главы муниципального образования город-курорт Анапа	до 2 000
14	Награждения Благодарностью главы муниципального образования город-курорт Анапа	до 1 500
15	Награждения Почетной грамотой управления культуры администрации муниципального образования город-курорт Анапа	до 1 500
16	Награждения Благодарностью управления культуры администрации муниципального образования город-курорт Анапа	до 1 000
17	Занесения на доску почета муниципального образования город-курорт Анапа.	до 3 000
<b>За интенсивность и высокие результаты работы</b>		
1	За интенсивность и напряженность работы	до 50% к окладу
2	За особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения)	до 100% к окладу
3	За организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения	до 50% к окладу
<b>К профессиональным праздникам и юбилеям</b>		
1	К профессиональному празднику «День учителя»	до 30% к окладу
2	В связи с юбилейной датой (50 лет и далее через каждые пять лет)	до 10 000
3	В связи с юбилеем творческого коллектива	до 10 000
4	За продолжительную и безупречную работу	до 5 000
5	При выходе на пенсию	до 10 000

3.2. Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

3.3. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

3.4. Премии, предусмотренные настоящим Положением кроме премий к профессиональным праздникам и юбилеям, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

3.5. Выплата премий по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) работникам учреждений, осуществляемая в пределах утвержденного фонда оплаты труда. Премии выплачиваются на основании приказа директора по согласованию с профсоюзным комитетом школы.

3.6. Премирование руководителя учреждения производится с учетом результатов деятельности учреждения (в соответствии с объемными показателями работы учреждения). Размеры премирования руководителя учреждения, порядок и критерии премиальных выплат устанавливаются приказом управления культуры администрации муниципального образования город – курорт Анапа.