



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК «Джигинская ЦКС»

М.А.Степанова

01.06.2020г.

КОРРУПЦИОГЕННАЯ КАРТА РУКОВОДИТЕЛЯ

1.Цель

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно психической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Джигинская централизованная клубная система» муниципального образования город-курорт Анапа» (далее - Учреждение).

2.Задачи: обеспечение мер по предупреждению коррупции в Учреждении

2.1.Исполнение антикоррупционной политики, положения о конфликте интересов, кодекса этики и служебного поведения работников, правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;

2.2. Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры с работниками Учреждения;

2.3.Информирование работников Учреждения о последствиях злоупотребления служебным положением, дачи взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; ;

2.4. Выявление и устранение причин, способствующих коррупции в учреждении;

2.5. Совершенствование методов обучения нравственным нормам, основам устойчивой деятельности против коррупции;

2.6. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий сотрудниками Учреждения;

2.7. Обеспечение доступа к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов;

2.8. Осуществление подбора и расстановка кадров, утверждение структуры и штатного расписания учреждения;

2.9.Информирование сотрудников Учреждения об ответственности работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

3.Используемые понятия и определения в области противодействия коррупции

3.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному перечисленным деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1

Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

3.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

3.3. Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, представления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные положения должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Взяткой могут быть:

а) предметы — деньги, в том числе иностранная валюта, иные валютные ценности, ценные бумаги, продовольственные и промышленные товары, недвижимое имущество и др.

б) услуги и выгоды имущественного характера, оказываемые взяткополучателю безвозмездно, хотя в принципе они подлежат оплате, или явно по заниженной стоимости. Таковыми могут быть предоставление санаторных или туристических путевок, проездных билетов, оплата расходов и развлечений должностного лица, производство ремонтных, строительных, реставрационных и других работ и т.д.

3.4. Получение взятки — получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (пункт 1, статьи 290 Уголовного кодекса Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

3.5. Дача взятки – преступление, которое заключается в даче должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу), (пункт 1, статьи 291 Уголовного кодекса Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изменениями и дополнениями)).

3.6. Завуалированная форма взятки – это предоставление взяткополучателю иных выгод имущественного характера: прощение долга, оплата долга должностного лица, отзыв имущественного иска из суда, предоставление в безвозмездное (или по явно заниженной стоимости) пользование какого-либо имущества, получение кредита на льготных условиях, занижение стоимости передаваемого имущества, приватизируемых объектов, уменьшение арендных платежей, процентных ставок за пользование банковскими ссудами.

3.7. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), (пункт 1, статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

3.8. Провокация взятки либо коммерческий подкуп - то есть попытка передачи должностному лицу, иностранному должностному лицу, должностному лицу публичной международной организации либо лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческих или иных организациях, без его согласия денег, ценных бумаг, иного имущества или оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав в целях искусственного создания доказательств совершения преступления либо шантажа (статья 304 Уголовного кодекса 3 Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изменениями и дополнениями)).

3.9. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.10. Иностранное должностное лицо - понимается любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, и любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе для публичного ведомства или публичного предприятия; под должностным лицом публичной международной организации понимается международный гражданский служащий или любое лицо, которое уполномочено такой организацией действовать от ее имени.

3.11. Личная заинтересованность работника Учреждения - заинтересованность, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4. Реализуемые Учреждением антикоррупционные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица за исполнения мероприятий
1	Анализ действующих нормативно-правовых	Постоянно	Комиссия по

	актов Учреждения, подлежащих проверке на коррумпированность.		противодействию коррупции
2	Формирование нормативно-правовых актов Учреждения, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
3	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
4	Реализация плана противодействия коррупции.	постоянно	Директор Учреждения
5	Корректировка плана противодействия коррупции и введение в действие, с учетом возможных изменений в законодательстве.	По мере необходимости	Директор Учреждения, Комиссия по противодействию коррупции
6	Контроль за персональной ответственностью работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Постоянно	Директор Учреждения, Комиссия по противодействию коррупции
7	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе.	Согласно плана	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
8	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики Учреждения	По мере необходимости	Директор Учреждения
9	Анализ и уточнение должностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции
10	Организация взаимодействия Учреждения с подразделениями правоохранительных органов, органов местного самоуправления, занимающихся вопросами по профилактике коррупционных и иных правонарушений на территории муниципального образования город-курорт Анапа.	Постоянно	Директор Учреждения, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
11	Контроль за целевым использованием: -средств бюджета Учреждения; -муниципальным имуществом, переданным в оперативное управление Учреждению; -финансово- хозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе законности формирования стимулирующего фонда	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
12	Обеспечение доступности к информации о предоставлении услуг населению с использованием информационных стендов, прямых телефонных линий с руководством учреждения, в целях выявления фактов	Постоянно	Директор Учреждения

	<p>вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -организация личного приема граждан; -осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания услуг, в том числе платных услуг. 		
13	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (электронный, почтовый, адреса, телефон) на действия или бездействия, руководителей структурных подразделений и работников учреждения, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
14	Работа по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции в т.ч. отрицательного отношения, касающегося получения подарков (под роспись)	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
15	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	Директор Учреждения, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, члены Комиссия по противодействию коррупции
16	Индивидуальное консультирование работников Учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	Директор Учреждения, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
17	Обеспечение обновления информации на информационных стендах и официальных сайтах Учреждения	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
18	Контроль за обеспечением обновления информации на информационных стендах и официальных сайтах Учреждения	Постоянно	Директор Учреждения

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
МБУК «Джигинская ЦКС»



И.Ю. Трубаенко