

ДОГОВОР № 1
на оказание услуг по питанию

г-к. Анапа

от «15» января 2026 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 4» муниципального образования город-курорт Анапа, именуемое в дальнейшем МБУ ДО ДШИ № 4 (далее - «Заказчик»), в лице директора Маляревич Светланы Николаевны, действующего на основании Устава с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Элита-сервис», в лице директора Дорохова Евгения Михайловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем ООО «Элита-сервис» (далее – «Исполнитель»), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется в соответствии с установленными нормами и правилами на базе кафе «Сказка» расположенной по адресу: г. Анапа, ул. Горького 2 - обеспечить питанием обучающихся, занимающихся в МБУ ДО ДШИ № 4 по следующим адресам учебных площадок: ст-ца Анапская, ул. Комсомольская, 75-А, ст-ца Анапская, ул. Тбилисская, 26 и с. Гай-Кодзор, пер. Школьный, 3.

1.2. Исполнитель принимает на себя обязанности по оказанию услуг, связанных с организацией питания согласно заявок Заказчика (далее - «представителей Заказчика») а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги.

2. Обязанности исполнителя

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Оказывать Заказчику услуги, указанные в п. 1. настоящего договора на основании актуального меню.
- 2.1.2. Установить режим питания обучающихся с учетом режима работы Заказчика по графику, согласованному с директором Заказчика.
- 2.1.3. Ежедневно вывешивать меню в месте выдачи блюд.
- 2.1.4. Обеспечивать качественное приготовление блюд.
- 2.1.5. Допускать своих работников к выполнению услуг по настоящему договору только после прохождения предварительного и периодических медицинских осмотров.
- 2.1.6. Соблюдать требования действующих санитарных норм и правил, установленных для предприятий общественного питания.
- 2.1.7. Соблюдать требования нормативных актов, устанавливающих правила приемки и сроков хранения пищевых продуктов, полуфабрикатов и готовых к употреблению продуктов.
- 2.1.8. Не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, Исполнитель предоставляет Заказчику на подпись 2 (два) экземпляра Акта приема передачи оказанных услуг.

3. Обязанности заказчика

3.1. Заказчик обязан:

- 3.1.1. Назначить лицо, ответственное за питание обучающихся в МБУ ДО ДШИ № 4.
- 3.1.2. Оплатить услуги Исполнителя в порядке и размере, установленные настоящим договором.
- 3.1.3. Предоставлять Исполнителю предварительные заявки на питание в форме гарантийного письма не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до начала Мероприятия.

1.1. В течение 5 (пяти) дней, с момента предоставления Исполнителем Акта приёма передачи, подписать и передать Исполнителю предоставленный Акт или предоставить Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта. В случае, если в указанный срок Заказчик не предоставит Исполнителю подписанный экземпляр Акта или мотивированный отказ от подписания Акта, услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком.

4. Размер и порядок оплаты

4.1. Стоимость оказанных исполнителем услуг указывается в Акте приёма-передачи услуг за месяц.

4.2. Заказчик производит оплату услуг в безналичной форме по факту оказания услуг на основании счета, выставленного Исполнителем, в срок не более 3 (трёх) банковских дней с момента подписания Сторонами Акта приёма-передачи услуг за месяц.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до « 31 » декабря 2026 г.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Изменение условий договора допускается по соглашению сторон и оформляется дополнительным соглашением за подписью уполномоченных представителей сторон.

6.2. Договор, может быть, расторгнут по инициативе любой из сторон с письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 30 (тридцать) дней, до предполагаемой даты расторжения.

6.3. Договор, может быть, расторгнут по решению Арбитражного суда при нарушении сторонами условий договора.

7. Ответственность сторон

7.1. За невыполнение обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение положений договора в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы. О наступлении подобного рода обстоятельств стороны обязаны известить друг друга в письменной форме в течение 3-х рабочих дней, с момента наступления обстоятельств.

8. Особые условия

8.1. Все права и обязательства по данному договору распространяются на правопреемников соответствующих сторон.

Порядок оказания услуг установлен Сторонами

9. Реквизиты, адреса и подписи сторон

Заказчик:

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Детская
школа искусств № 4» муниципального
образования город-курорт Анапа,
Адрес: 353430, Краснодарский край,
Анапский район, ст. Анапская,
ул. Комсомольская, 75-А,
тел.: (86133) 71-883
E-mail: Renessans-plus@mail.ru
ИНН 2301023647 КПП 230101001

Исполнитель

Общество с ограниченной
ответственностью «Элита-сервис»
Юридический адрес: 353440
г. Анапа, ул. Горького. 2.
Тел. (86133) 4-68-20, (86133) 2-03-06
ИНН 2301041773
КПП 230101001
ОГРН 1022300512871 от 25.10. 2002 г.
К/с 30101810900000000556
БИК 040349556

ОКПО 31790361 ОГРН 1022300518778
Номер лицевого счета: 20186UЭ7410
Банк: ОКЦ № 1 Южное ГУ Банка России /
УФК
по Краснодарскому краю г. Краснодар
банковский счет 40102810945370000010
казначейский счет 03234643035010001800
л/с 20186UЭ7410
ОКВЭД (основной): 85.41

Р/с 40702810426000001010
Южный филиал АО «Райффайзенбанк»
России г. Краснодар.

Директор



С.Н. Мальяревич

МП



Директор



Е.М. Дорохов

МП