

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**Детская школа искусств № 4**  
муниципального образования город-курорт Анапа

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБУ ДО ДШИ № 4  
Протокол № 1  
от «24» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказ от «30» августа 2021 г.  
№ 56/1-П  
Директор МБУ ДО ДШИ № 4  
МО город-курорт Анапа  
А.А. Голодаева



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**  
**НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## 1. Общие положения.

Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета Родителей учреждения, являющегося одним из органов самоуправления.

Совет Родителей создан в целях содействия школе и семье в получении начального образования обучающимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

Совет Родителей в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», другими федеральными и региональными законами и подзаконными актами, Уставом школы, настоящим Положением.

## 2. Основные задачи.

Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

Оказание школе помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания, обучающегося в семье.

Содействие укреплению материально-технической базы учреждения, совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

## 3. Содержание работы Совета Родителей.

Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

Оказывает содействие и помощь администрации учреждения в проведении и организации внешкольных мероприятий.

Оказывает всемерное содействие повышению авторитета среди обучающихся, педагогических работников и других работников учреждения.

Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни школы, в воспитательной работе по месту жительства обучающихся, содействует развитию самоуправления обучающихся.

Рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции.

Иная работа в соответствии с возложенными функциями.

#### 4. Права Совета Родителей.

Совет Родителей школы имеет право:

вносить предложения администрации учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;

обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;

заслушивать и получать информацию от руководителя образовательного учреждения, других органов самоуправления школы;

принимать участие в обсуждении локальных актов;

вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) преподавателей учреждения;

поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете;

оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий;

ставить вопрос (по согласованию с администрацией учреждения) о необходимости проведения общего школьного родительского собрания;

имеет иные права в соответствии с возложенными функциями.

#### 5. Состав и организация работы.

Совет Родителей избирается на 3 года в начале учебного года на общем школьном родительском собрании.

Из своего состава Совет выбирает председателя, секретаря, которые осуществляют свою работу на общественных началах.

На заседаниях Совета могут присутствовать директор, председатели других органов самоуправления школы.

О своей работе председатель Совета Родителей и другие его члены отчитываются на общешкольном родительском собрании один раз в год.

Совет Родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются большинством голосов. Состав Совета по просьбе родителей может быть изменен в течении установленного срока полномочий.

#### 6. Делопроизводство.

Заседания Совета Родителей проводятся по мере необходимости и оформляются протоколом. В книге протоколов заседаний Совета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов Совета. Протокол ведется секретарем, подписывается председателем и секретарем.

Нумерация протоколов заседаний Совета ведется от начала учебного года.

Книга протоколов заседаний Совета Родителей входит в номенклатуру дел, передается на хранение по акту и хранится в школе в течение 5 лет.

## 7. Ответственность.

Совет Родителей в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

Совет Родителей отвечает за:

выполнение решений, рекомендаций Совета, других органов самоуправления школы;

установление взаимоотношений между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного воспитания.

## 8. Взаимоотношения.

Совет Родителей в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами района и города – по вопросам в пределах своей компетенции.