

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБУ ДО ДШИ №1
Протокол № 3
от «25» августа 2020г.

УТВЕРЖДЕНО
приказ от «25» августа 2020г.
№ 55/2
Директор МБУ ДО ДШИ №1
МО город-курорт Анапа



С.Г. Мартьянова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №1» муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №1» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункты 20, 21 части 1 статьи 34; часть 3 статьи 35),
- Федерального закона от 29 декабря 1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»,
- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ред. от 21.07.2014г.),
- Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»,
- Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №1» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации обслуживания пользователей библиотечно-информационными ресурсами Учреждения.

1.3. Библиотечно-информационные ресурсы Учреждения включают нотную литературу, учебники и учебные пособия, иные печатные издания и материалы, используемые в библиотечном фонде, интернет-ресурсы (далее – Ресурсы).

1.4. Пользователями Ресурсов являются все участники образовательного процесса – учащиеся, педагогические работники, методист, сотрудники администрации Учреждения.

2. Права и обязанности пользователей

2.1. Для осуществления образовательного процесса Пользователи имеют право:

- на безвозмездной основе пользоваться основными видами ресурсов и услуг, предоставляемых Учреждением;
- на доступ к базе данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной, исследовательской, учебной деятельности.
- на информацию о составе библиотечного фонда;
- на получение консультационной помощи в поиске и выборе литературы.

2.2. Пользователи обязаны:

- бережно относиться к изданиям, полученным из фондов библиотеки;
- возвращать их в установленные сроки;
- не делать в них пометки, не вырывать страницы.

2.3. Пользователи, нарушившие правила пользования библиотекой или причинившие ущерб, несут материальную или ответственность в формах, предусмотренных законодательством (ст. 1073-1074 ГК РФ), и правилами пользования библиотекой.

Пользователи, ответственные за утрату или повреждение изданий, обязаны заменить их такими же изданиями или равноценными им.

2.4. За утерянные или испорченные несовершеннолетними учащимися учебные пособия несут ответственность родители (законные представители).

2.5. При выбытии из Учреждения Пользователи обязаны вернуть в библиотеку все числящиеся за ними издания.

2.6. Учащиеся выпускных классов обязаны сдать в библиотеку учебники до получения документа об обучении в установленные Учреждением сроки.

2.7. Пользователи, не выполняющие требований по сохранности всех видов Ресурсов, могут быть лишены права безвозмездного пользования библиотечным фондом Учреждения.

2.8. Права, обязанности и ответственность пользователей информационными интернет ресурсами в Учреждении.

2.8.1. Пользователи имеют право:

- работать в сети Интернет в школе (при наличии технической возможности) в течение периода времени, определенного режимом работы школы;

- сохранять полученную информацию на съемном носителе;

2.8.2. Пользователям (при наличии технической возможности) информационных ресурсов Интернет запрещается осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ:

- посещать сайты, содержащие порнографическую и антигосударственную информацию, информацию со сценами насилия, участвовать в нетематических чатах, передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;

- использовать возможности Интернета для пересылки и записи экстремистской, непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;

- устанавливать дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое;

- загружать и запускать исполняемые или иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;

- изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем;

- осуществлять действия, направленные на взлом любых компьютеров;

- скачивать информацию большого объема для внеучебных целей (видеофильмы, музыка, файловые архивы программного обеспечения и т.д.);

- пользоваться информационными ресурсами в целях, не имеющих ничего общего с учебным процессом (игры, просмотр фильмов, чаты и пр.);

- использовать в работе сайты, предполагающие оплату.

2.8.3. Пользователи интернет-ресурсов несут ответственность за:

- содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;
- соблюдение техники безопасности и правил поведения в точке доступа в Интернет;
- нанесение любого ущерба точке доступа к Интернету.

3. Порядок пользования Ресурсами Учреждения

3.1. Порядок пользования Ресурсами в Учреждении един для обучающихся, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины как в пределах, так и за пределами федеральных государственных требований, а также получающих платные образовательные услуги.

3.2. Списки учебных пособий для учащихся по учебному предмету доводятся до сведения учащихся и (или) родителей (законных представителей) преподавателями данных учебных предметов и/или работником библиотеки.

3.3. Выдача всех видов Ресурсов осуществляется (при их наличии) в течение всего текущего учебного года, и по окончании учебного года или в иной установленный Учреждением срок, возвращаются в библиотеку Учреждения, либо срок пользования продлевается.

3.4. Литература для использования на групповых занятиях выдаётся по запросу преподавателя.

3.5. За каждый полученный экземпляр пользователи расписываются на специальном бланке-вкладыше читательского формуляра, который сдается в библиотеку. Вкладыш с записями выданных изданий хранится в читательских формулярах пользователей.

3.6. При получении литературы Пользователи должны тщательно просмотреть каждое издание и, в случае обнаружения каких-либо дефектов, сообщить об этом библиотекарю. В противном случае ответственность за порчу книг несёт Пользователь при возврате издания.

3.7. При использовании сети Интернет в Учреждении предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения конкретной фильтрации, установленного в учреждении или предоставленного оператором услуг связи.

3.8. Во время уроков и других занятий в рамках учебного процесса контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие. При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютеров в сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

3.9. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, пользователь обязан

незамедлительно сообщить об этом лицу, ответственному за работу сети и ограничение доступа к информационным ресурсам, указав при этом адрес ресурса.

3.10. Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах школы:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.