

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБУ ДО ДШИ №1
Протокол № 7
от «3» декабря 2025г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУ ДО ДШИ №1
от «3» декабря 2025г. № 117
Директор МБУ ДО ДШИ №1
МО город-курорт Анапа
С.Г. Мартынова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о правилах оказания образовательных услуг, относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания и платных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №1»**

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах оказания образовательных услуг, относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания и платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №1» о правилах оказания платных образовательных услуг, поступления и использования средств, полученных муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств №1» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Положение) разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», лицензией и Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №1» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Учреждение) и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг, поступления и использования средств в Учреждении.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия

«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» – Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«Недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно,

или проявляется вновь после его устраниния.

1.3. Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц представляет собой деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, укреплению бережного отношения к культурному наследию.

Основными целями привлечения средств физических лиц и юридических лиц являются:

привлечение дополнительных финансовых ресурсов для осуществления Учреждением своей уставной деятельности;

создание дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе поддержания и развития материально-технической базы, приобретения необходимого имущества, организации и проведения мероприятий в рамках текущей деятельности (либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и законодательству Российской Федерации);

удовлетворение потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей) в получении дополнительных знаний и освоении дополнительных общеобразовательных программ в области искусств.

1.5. Организация предоставления дополнительного образования детей в Учреждении относится к полномочиям органов местного самоуправления городского округа в сфере образования.

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ, Уставом муниципального образования город-курорт Анапа утвержден Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и Учреждений муниципального образования город-курорт Анапа согласно приложению, принятый решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 25 ноября 2010 г. № 106 «Об определении порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и Учреждений муниципального образования город-курорт Анапа».

Настоящий Порядок определяет правовые, экономические и организационные основы разработки и утверждения тарифов (цен) на услуги, оказываемые

Учреждением.

1.6. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается согласно расчету экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг, включает в себя все издержки Исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, в том числе: затраты на выплату заработной платы с начислениями, коммунальные услуги, хозяйственные нужды, стоимость учебного инвентаря, технических средств, учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и другие.

Расчет стоимости платных образовательных услуг производится МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры муниципального образования город-курорт Анапа» в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 декабря 2010 г.

№ 3432 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание бюджетными учреждениями, подведомственными управлению культуры администрации муниципального образования город-курорт Анапа, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения».

1.7. Тарифы (цены) на платные образовательные услуги утверждаются ежегодно нормативным правовым актом администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

Источниками средств физических и (или) юридических являются средства, полученные от реализации платных образовательных услуг, утвержденных

нормативным правовым актом администрации муниципального образования город-курорт Анапа, в том числе:

- дополнительных общеобразовательных программ в области искусств для детей и взрослых, сверх установленного муниципального задания;

- преподавания специальных курсов, дисциплин, дополнительных индивидуальных и групповых занятий;

- оказания концертмейстерских и методических услуг;

- консультирование, в том числе для вновь поступающих;

- постановок концертных номеров;

- организации учебно-методических и досуговых мероприятий (семинары, мастер-классы, открытые уроки, лекций – концертов, концертов, массовых музыкальных праздников) и пр.

1.8. Действие установленных тарифов начинается с 1 сентября нового учебного года.

1.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.10. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не преду-

смотренные муниципальным заданием, по направлениям и видам образовательной деятельности, относящихся к основным видам деятельности, предусмотренных Уставом Учреждения, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.11. Исполнитель вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные

установленным муниципальным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.12. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.13. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных Исполнителем образовательных услуг.

1.14. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между Заказчиком и Исполнителем договор, которым определяются порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг.

1.15. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.16. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств, полученных от добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.17. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг регламентируется лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Учреждения, настоящим Положением, договором на оказание платных образовательных услуг и другими локальными нормативными актами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

1.18. Результатом предоставления платных образовательных услуг является усвоение обучающимся содержания дополнительных общеобразовательных программ или полного курса обучения по программам других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией.

1.19. После успешного освоения образовательной программы и прохождения итоговой аттестации обучающемуся выдается документ об обучении по соответствующей программе по форме, установленной в Учреждении, либо справка об обучении или периоде обучения в случае отчисления обучающегося до завершения им обучения в полном объеме.

II. Информация о платных образовательных услугах,

Порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения учебной площадки, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя – юридического лица;

- место нахождения Исполнителя;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя Обучающегося;

- место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя Обучающегося;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);

- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

-вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

-порядок изменения и расторжения договора;

-другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Факт ознакомления Заказчика с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, учебными планами, образовательными программами, с правами и обязанностями обучающихся фиксируется в договоре.

2.6. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.7. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика. Заказчик расписывается в получении второго экземпляра на руки.

2.8. На каждого Обучающегося заводится личное дело, в котором хранятся все необходимые документы.

2.9. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и Обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации

об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.10. Примерные формы договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

2.11. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных стенах Учреждения, в местах осуществления образовательной деятельности на дату заключения договора.

2.12. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет лицо, назначенное директором Учреждения.

III. Ответственность Исполнителя и Заказчика

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность за организацию, качество предоставления, соблюдения цен (тарифов) при оказании платных образовательных услуг, правильность учета, соблюдение финансовой дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности, жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса несет директор Учреждения.

3.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- сопротивления уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устраниены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

-назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

3.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг (в случае подтверждения данного обстоятельства).

3.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

-невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

-установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его не-законное зачисление в эту образовательную организацию;

-просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

-невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.8. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных образовательных услуг осуществляет Учредитель, государственные органы и организации, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложены данные функции.

3.9. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляется лицом, назначенное распорядительным актом директора.

IV. Порядок поступления и расходования денежных средств от оказания платных услуг

4.1. Поступление и расходование средств, полученных от оказания платных услуг, в полном объеме отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и в соответствии с тарифом (ценой) платной услуги, утвержденным нормативным правовым актом администрации муниципального образования город-курорт Анапа с кодами бюджетной классификации в разрезе целевых статей.

4.2. Расходование денежных средств от оказания платных услуг осуществляется Учреждением в следующей очередности:

1 – прямые затраты (оплата труда с начислениями, непосредственным Исполнителям платной услуги, участвующих в оказании платной услуги, приобретение материалов, запасов и другого имущества, используемого школой непосредственно в процессе оказания платных услуг, либо являющихся необходимым компонентом при подготовке к оказанию услуг, на приобретение топлива, воды, энергии всех видов и прочих коммунальных услуг, непосредственно расходуемых в процессе оказания услуги, на приобретение работ и услуг производственного характера, выполняемых сторонними организациями или частным предпринимателями, а также на выполнение этих работ структурными подразделениями школы, амортизация имущества, непосредственно участвующего в оказании услуги, другие прямые расходы);

2 – косвенные затраты (оплата труда общешкольного персонала и начисления, непосредственно не занятого в оказании платных услуг, хозяйственные расходы: затраты на материалы и предметы для текущих хозяйственных целей,

на канцелярские товары, инвентарь и оплату услуг, включая затраты на текущий ремонт оборудования, занятого в оказании платных услуг). Уплата налогов, сборов, иных обязательных платежей Учреждения, связанных с осуществлением предпринимательской и приносящей доход деятельности, осуществляется за счет поступлений от указанной деятельности, кроме случаев, когда такие расходы прямо предусмотрены планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения и финансируются за счет субсидии на выполнение муниципального задания учредителя.

4.3. Доходы от оказания платных услуг поступают на отдельный лицевой счёт Учреждения и реинвестируются непосредственно на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса, а также иные расходы, предусмотренные действующим законодательством в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

4.4. Оплата за оказание платных образовательных услуг производится по безналичному расчету через почтовые отделения или банковские учреждения, с которыми у Исполнителя заключен соответствующий договор на основании выписанных квитанций с указанием Ф.И.О. преподавателя, Ф.И. обучающегося с указанием суммы к оплате и оплачиваемого периода (месяц, квартал, полугодие, год).

4.5. В случае продолжительной (непрерывной) болезни или наличии других уважительных причин (предоставляются соответствующие документы с указанием срока отсутствия и причины), препятствующих обучающемуся посещать занятия в течении одного календарного месяца (с первого по последнее число месяца, к примеру с 1 по 30 января), плата за обучение (оказание платных образовательных услуг), в этом случае, не взимается.

-при продолжительной (непрерывной) болезни обучающегося или наличии других уважительных причин, препятствующих обучающемуся посещать занятия один месяц и более (при наличии подтверждающих документов), за второй и последующий месяц оплата не взимается;

- по данным обстоятельствам родителем (законным представителем) предоставляется письменное заявление с приложением соответствующих документов (справка или выписка из медицинского учреждения).

4.6. В случае пропусков обучающимися занятий без уважительных причин, плата за обучение вносится в полном объеме:

- обучающие имеющие задолженность по оплате за обучение за один месяц, по уведомлению родителя (законного представителя) к занятиям не допускаются,

- обучающиеся, имеющие задолженность по оплате за обучение более одного месяца, по уведомлению родителя (законного представителя) исключаются из школы.

V. Льготы на платные образовательные услуги.

5.1. Учреждением установлены льготы на платные образовательные услуги для детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей в размере 50 % от общей стоимости за услугу.

5.2. Учреждением установлена льгота на платные образовательные услуги, в рамках меры социальной поддержки для детей участников специальной военной операции в размере 100% и зачисление в первоочередном (преимущественном) порядке.

5.3. Льготы устанавливаются при предъявлении соответствующих документов и при уведомлении в заявлении на прием на образовательные программы.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует до 31 декабря 2026 г.

6.2. При изменении порядка оказания платных образовательных услуг в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

6.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством РФ.