

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
Протокол № 5
от «29» августа 2025г.

УТВЕРЖДЕН
Директор МБУ ДО ДШИ №1
_____С.Г. Мартьянова
приказ от «29» августа 2025г. № 83

Согласован
Советом обучающихся
Протокол №1 от 29.08.2025г.

Согласован
Советом родителей
Протокол №1 от 29.08.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выдачи документов об обучении
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская школа искусств №1»
муниципального образования город-курорт Анапа

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано в соответствии:
с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред.22.06.2024г.);

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2024 года № 435 «Об утверждении Порядка выдачи свидетельств об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»;

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.07.2013 года № 975 «Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»;

Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №1» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Учреждение).

2. Свидетельства об образовании выдаются Учреждением по результатам освоения учениками дополнительных (предпрофессиональных, общеразвивающих) общеобразовательных программ в области искусств, специального курса обучения в области искусств.

3. Форма свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программы в области искусств утверждена Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.07.2013года № 975 (*Приложение №1*).

4. Форма свидетельства об освоении дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств, специального курса обучения в области искусств сроком обучения 5 лет, 3 года разработана Учреждением самостоятельно (*Приложение № 2*).

5. Свидетельство об освоении дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств, специального курса обучения в области искусств, подготовительной группы в области искусств сроком обучения 1 год не выдается.

II ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВ ОБ ОСВОЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ

1. Свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств выдаются лицам, освоившим дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и успешно прошедшим итоговую аттестацию (далее соответственно - свидетельство, выпускник).

2. Свидетельство выдается выпускнику на бланке Учреждения в соответствии с формой, утвержденной приказом Минкультуры России от 10 июля 2013 г. N 975 "Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств" (зарегистрирован Минюстом России 16 августа 2013 г., регистрационный N 29428).

3. Свидетельство выдается Учреждением выпускнику на основании решения заседания экзаменационной комиссии образовательной организации не позднее 10 (десяти) календарных дней после дня издания приказа образовательной организации об отчислении выпускника.

4. Свидетельство с отличием выдается Учреждением выпускнику при одновременном соблюдении следующих условий:

все итоговые оценки по учебным предметам в свидетельстве являются оценками "отлично";

все оценки по результатам выпускных экзаменов итоговой аттестации являются оценками "отлично".

5. Свидетельство выдается Учреждением выпускнику, его родителю (законному представителю) или другому лицу при наличии доверенности, заверенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

III ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВ ОБ ОСВОЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ, СПЕЦИАЛЬНОГО КУРСА ОБУЧЕНИЯ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ

1. Свидетельства об освоении дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств, специального курса обучения в области искусств выдаются выпускникам, завершившим полный курс обучения дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств, специального курса обучения в области искусств и прошедшим итоговую аттестацию

2. Свидетельство выдается выпускнику на бланке разработанном Учреждением.

Документ об обучении выдаётся не позднее 10 дней после издания приказа об отчислении выпускника.

3. Свидетельство выдается Учреждением выпускнику на основании решения заседания экзаменационной комиссии образовательной организации не позднее 10 (десяти) календарных дней после дня издания приказа образовательной организации об отчислении выпускника.

4. Свидетельство с отличием выдается Учреждением выпускнику при одновременном соблюдении следующих условий:

все итоговые оценки по учебным предметам в свидетельстве являются оценками "отлично";

все оценки по результатам выпускных экзаменов итоговой аттестации являются оценками "отлично".

5. Свидетельство выдается Учреждением выпускнику, его родителю (законному представителю) или другому лицу при наличии доверенности, заверенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные

результаты, отчисляются из образовательного учреждения. Им выдается справка установленного Учреждением образца.

IV ЗАПОЛНЕНИЕ ДОКУМЕНТА ОБ ОБУЧЕНИИ

3.1. Свидетельства об обучении заполняются на русском языке.

3.2. В свидетельстве об окончании Учреждения указывается:

- полное наименование Учреждения,

- номер свидетельства об обучении,
- фамилия, имя, отчество выпускника,
- год окончания,
- наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- сведения о содержании и результатах освоения выпускником соответствующей дополнительной общеобразовательной программы (изученные дисциплины с оценкой),
- дата выдачи.

3.3. Документ об обучении подписывается директором Учреждения и заместителем директора по учебной работе, заверяется печатью Учреждения.

V УЧЕТ ДОКУМЕНТА ОБ ОБУЧЕНИИ

4.1. При выдаче документа об обучении (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- номер по порядку;
 - регистрационный номер свидетельства об обучении (дубликата);
 - фамилия, имя и отчество выпускника;
 - дата рождения выпускника;
 - год поступления в Учреждение выпускника;
 - год окончания Учреждения;
 - наименование дополнительной общеобразовательной программы, специального курса обучения;
 - фамилия и инициалы преподавателя по специальности;
 - подпись лица, которому выдан документ об обучении (дубликат).
- 4.2. Книга регистрации хранится как документ строгой отчетности.

Левая часть

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
Титульный лист
Лицевая сторона
Правая часть

СВИДЕТЕЛЬСТВО

**об освоении дополнительных предпрофессиональных
общеобразовательных программ в области искусств**

Оборотная сторона

Левая часть		Правая часть		
СВИДЕТЕЛЬСТВО				
			Наименования учебных предметов	Итоговая оценка
Выдано	_____		Наименование учебных предметов обязательной части	
	(фамилия, имя, отчество)			
об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств: _____ (наименование программы) _____ (срок освоения программы) _____ (наименование образовательной организации) _____ (месторасположение образовательной организации) _____ Регистрационный № _____ Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ года Руководитель образовательной организации _____ (подпись) (ФИО) М.П.				
			Наименование учебных предметов вариативной части	
			Наименование выпускных экзаменов	
		Председатель комиссии по итоговой аттестации	_____	_____
			(подпись)	(ФИО)
		Секретарь комиссии по итоговой аттестации	_____	_____
			(подпись)	(ФИО)
			М.П.	

Титульный лист
Лицевая сторона

Левая часть

Правая часть

СВИДЕТЕЛЬСТВО

**об освоении дополнительных общеразвивающих
общеобразовательных программ в области искусств
/специального курса обучения в области искусств**

Оборотная сторона

Левая часть		Правая часть		
СВИДЕТЕЛЬСТВО				
		№	Наименования учебных предметов	Итоговая оценка
Выдано	_____			
	(фамилия, имя, отчество)			
об освоении дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы в области искусств/специального курса обучения в области искусств: _____ (наименование программы) _____ (срок освоения программы) _____ (наименование образовательной организации)				
		_____ (месторасположение образовательной организации) _____ Регистрационный № _____ Дата выдачи «___» _____ 20___ года Руководитель образовательной организации _____ (подпись) (ФИО) М.П.		
Председатель комиссии по итоговой аттестации	_____			_____
	(подпись)			(ФИО)
Секретарь комиссии по итоговой аттестации	_____			_____
	(подпись)			(ФИО)
	М.П.			