


Приложение № 4  
к коллективному договору  
муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования  
«Образовательный технический центр»  
от «03» июня 2022 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профсоюзного комитета  
ППО МБОУДО «ОТЦ» Общероссийского  
Профсоюза образования

 \_\_\_\_\_ Абрамова И.А.

Протокол № 35 от 16.12 2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБОУДО «ОТЦ»

 \_\_\_\_\_ Зайцева Е.И.

Приказ № 168 от 16.12 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о премировании работников

Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Образовательный технический центр».

п. Тарасовский

2021 год

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Положение о премировании работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Образовательный технический центр» (МБОУДО «ОТЦ») (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Ростовской области от 22.03.2012 № 219 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ростовской области», Положением об оплате труда работником МБОУДО «ОТЦ».
- 1.2. Настоящее Положение введено в целях усиления материальной заинтересованности, стимулирования профессионального роста, развития творческой инициативы, обеспечения социальной защищенности при проведении учебно-воспитательной, оздоровительной работы с детьми, в целях повышения трудовой дисциплины.
- 1.3. Премирование относится к выплатам стимулирующего характера. Премирование производится по приказу директора и согласуется с председателем профсоюзного комитета.
- 1.4. Положение определяет порядок, сроки премирования и является основанием для принятия решений.
- 1.5. Премии устанавливаются работникам к должностному окладу в денежном эквиваленте, в пределах фонда оплаты труда учреждения.

### **1. Система показателей премирования и сроки премиальных выплат.**

- 2.1. Премии выплачиваются работникам МБОУДО «ОТЦ» (по всем штатным должностям), состоящими с Учреждением в трудовых отношениях на дату издания приказа о выплате премии.

Работники, не проработавшие полный расчётный период, могут быть премированы с учётом их трудового вклада.

При премировании учитывается:

1. Успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;
2. Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
3. Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
4. Участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
5. Соблюдение исполнительской дисциплины;
6. Обеспечение сохранности муниципального имущества.

- 2.2. Сотрудникам, занимающим штатные должности с неполным рабочим днем, в том числе по совместительству, размеры премиальных выплат устанавливаются на общих основаниях и зависят от их личного вклада в общие результаты работы коллектива МБОУДО «ОТЦ».

2.3. Работникам МБОУДО «ОТЦ» может быть уменьшена премия по итогам работы за нарушение Устава МБОУДО «ОТЦ», Правил внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей, должностных инструкций по охране труда, наличия обоснованных жалоб и взысканий. Премия не выплачивается работникам, имеющим не снятое дисциплинарное взыскание.

2.4. Премии не выплачиваются:

- работникам, совершившим прогул;
- работникам, появившимся на работе в нетрезвом состоянии;
- работникам, которые без уважительных причин отсутствовали на работе более 3 часов непрерывно или суммарно в течение рабочего дня;
- работникам, привлеченным в расчетный период к дисциплинарной или материальной ответственности.

2.5. Премирование руководителя учреждения производится в порядке, утвержденном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с учетом целевых показателей эффективности деятельности учреждения.

2.6. Премии может выплачиваться работникам МБОУДО «ОТЦ»:

- по итогам работы за год, квартал, месяц при условии проведения мероприятий не ниже районного уровня;
- за высокую исполнительскую дисциплину (качественное ведение документации, своевременное представление материалов и др.);
- за качественную подготовку МБОУДО «ОТЦ» к началу учебного года;
- за организацию работы с детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- за организацию летней оздоровительной кампании;
- за подготовку призёров, лауреатов олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня;
- за участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработку и внедрение авторских программ, внедрение современных образовательных технологий;
- за активное участие педагогов в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях), проведение открытых мероприятий, мастер-классов;
- за результативность участия МБОУДО «ОТЦ» в районных, областных и всероссийских мероприятиях;
- за высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса;

- за сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- за конкретные успехи и достижения в различных областях деятельности;
- за реализацию программы развития МБОУДО «ОТЦ»;
- за вовлечение и результативное ведение исследовательской, проектной деятельности с обучающимися;
- одновременно, за выполнение разовых поручений и иных важных поручений руководителя при наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда.

### **3. Порядок определения размера премии.**

- 3.1. МБОУДО «ОТЦ» вправе использовать средства экономии по фонду оплаты труда и по другим статьям расходов в пределах общей суммы финансирования на выплату премий.
- 3.2. Размеры премии не ограничиваются и зависят от личного вклада каждого работника МБОУДО «ОТЦ».
- 3.3. Конкретный размер премии может определяться как в процентах, так и в абсолютном размере.

### **4. Заключительные положения.**

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся директором при изменении федеральных, региональных нормативно-правовых документов, касающихся выплат стимулирующего характера.