



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ТАРАСОВСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРАСОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2023 № 293

п. Тарасовский

**О Порядке формирования муниципальных социальных заказов
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере,
отнесенных к полномочиям органов муниципальной власти
Тарасовского района, о форме и сроках формирования
отчета об их исполнении**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 3 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Правительства Ростовской области от 13.03.2023 № 159 «О Порядке - формирования государственных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Ростовской области, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении» Администрация Тарасовского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Тарасовского района, согласно приложению № 1.

1.2. Форму отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Тарасовского района, согласно приложению № 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Тарасовского района по социальным вопросам.

Глава Администрации
Тарасовского района



Г.В. Бадаев

Постановление вносит Муниципальное
учреждение Отдел образования
Администрации Тарасовского района

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
Тарасовского района
от 06.09.2023 № 293

ПОРЯДОК

формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Тарасовского района

1. Настоящий Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Тарасовского района (далее – Порядок), определяет:

правила формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления (далее соответственно – муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);

органы местного самоуправления Тарасовского района, уполномоченные на формирование муниципальных социальных заказов;

право уполномоченных органов передать полномочия по отбору исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) и заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов или полномочие по заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов органам власти, уполномоченным на формирование муниципальных социальных заказов;

правила взаимодействия уполномоченных органов местного самоуправления Тарасовского района, уполномоченных на формирование муниципальных социальных заказов;

форму и структуру муниципального социального заказа;

правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;

правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;

правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается орган местного самоуправления Тарасовского района, утверждающий муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере, и (или) объем оказания таких услуг, установленных муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.07.2020 № 189-ФЗ.

2. Муниципальные социальные заказы формируются уполномоченными органами в соответствии с настоящим Порядком по направлениям деятельности, определенным частью 2 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ.

3. Муниципальный социальный заказ формируется в форме электронного документа на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами уполномоченных органов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка. Муниципальный социальный заказ в 2023 году осуществляется на бумажном носителе, в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронных документов.

4. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями средств бюджета Тарасовского района в соответствии с приказом министерства финансов Ростовской области от 31.03.2016 № 26 «О методике и порядке планирования бюджетных ассигнований областного бюджета» и законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее – укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг.

6. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению к настоящему Порядку в процессе формирования бюджета Тарасовского района на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

6.1. Общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I приложения к настоящему Порядку.

6.2. Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения к настоящему Порядку.

6.3. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III приложения к настоящему Порядку.

7. Подразделы 2 – 4 раздела I и подразделы 1 – 4 раздела II приложения к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

9. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются уполномоченными органами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, на основании:

прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;
уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ в отчетном финансовом году.

10. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ;

изменения сведений, включенных в форму муниципального социального заказа, приведенную в приложении к настоящему Порядку.

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ, если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Ростовской области, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

11.1. Доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями Ростовской области, для потребителей услуг.

11.2. Количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями Тарасовского района, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

12. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка:

значение показателя, указанного в подпункте 11.1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

значение показателя, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях общественного совета, созданного при уполномоченном органе, в соответствии с правовыми актами Тарасовского района (далее – общественный совет).

13. В случае, если значение показателя, указанного в подпункте 11.1 пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае, если на протяжении двух лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте 11.1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае, если значение показателя, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте 11.1 пункта 11 настоящего Порядка.

В случае, если значение показателя, указанного в подпункте 11.1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние три года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), – решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, – решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае, если значение показателя, указанного в подпункте 11.1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящих Правил, относится

к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае, если на протяжении двух лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте 11.1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

14. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Тарасовского района, формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ (далее – соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений Тарасовского района, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

17. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее – проверки).

В случае, если утвержденным муниципальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями Тарасовского района, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 18.09.2015 № 582 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ростовской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания».

18. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями Тарасовского района, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями Тарасовского района, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа уполномоченного органа в следующих случаях:

в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации, Ростовской области и Тарасовского района;

в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

22. Проверки подразделяются на:

камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

23. Срок проведения проверки определяется приказом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

24. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

25. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц

исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

26. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;
 период, к которому относится выявленное нарушение.

27. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями Тарасовского района, являются:

27.1. Определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением.

27.2. Анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением.

27.3. Определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

27.4. Анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

28. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

29. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

30. На основании акта проверки уполномоченный орган:

30.1. Принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

30.2. Принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок)

оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

30.3. Принимает решение о возврате средств субсидии в областной бюджет Ростовской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением.

30.4. Принимает в установленном Правительством Российской Федерации порядке решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт неоказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в не достижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя.

30.5. Принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более трех фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

Управляющий делами
Администрации Тарасовского района



В.Ю. Пруцаков

Приложение
к Порядку формирования
муниципальных социальных
заказов на оказание муниципальных
услуг в социальной сфере, отнесенных
к полномочиям органов местного
самоуправления Тарасовского района (форма)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям
органов местного самоуправления Тарасовского района, на 20__ год и на плановый период 20__ – 20__ годов

на «__» _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного органа)

КОДЫ
Дата
по ОКПО
Таблица ВК
по ОКДМТО

Уполномоченный орган

Наименование бюджета¹

Статус²

Направленные деятельности³

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ СОЦИАЛЬНОМ ЗАКАЗЕ

на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Тарасовского района, в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

1. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20__ год (на очередной финансовый год)

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) ¹	Год определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) ¹	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) ¹	Показатели, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) ²		код по ОКВИ ⁴	значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) ³	Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей (Учрежденной муниципальной услуги) ³			
			наименование показателя ⁴	единица измерения ⁴			в том числе	в соответствии с конкурсом ⁶	в соответствии с социальными сертификатами ⁶	
						оказываемого муниципального заказа/квотными учреждениями на основании муниципальной заданья ⁶	оказываемого муниципального заказа/квотными учреждениями на основании муниципальной заданья ⁶			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ СОЦИАЛЬНОМ ЗАКАЗЕ

на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Тарасовского района, на 20__ год (на первый год планового периода)

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) ¹	Год определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) ¹	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) ¹	Показатели, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) ²		код по ОКВИ ⁴	значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) ³	Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей (Учрежденной муниципальной услуги) ³			
			наименование показателя ⁴	единица измерения ⁴			в том числе	в соответствии с конкурсом ⁶	в соответствии с социальными сертификатами ⁶	
						оказываемого муниципального заказа/квотными учреждениями на основании муниципальной заданья ⁶	оказываемого муниципального заказа/квотными учреждениями на основании муниципальной заданья ⁶			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

3. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ СОЦИАЛЬНОМ ЗАКАЗЕ
 на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям
 органов местного самоуправления Тарасовского района на 20__ год (на второй год планового периода)

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) ⁹	Год определения исполнителей муниципальной услуги (Учрежденной муниципальной услуги) ⁹	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) ⁹	Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги)	единица измерения ⁹		код по ОКВЭД ⁹	место ⁵	Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (Учрежденной муниципальной услуги)		
				наименование ⁹	показатели ⁹			в том числе	в соответствии с конкурсом ¹⁰	в соответствии с социальными сертификатами ¹⁰
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании муниципального задания ¹⁰	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания ¹⁰		

III. СВЕДЕНИЯ О ПОКАЗАТЕЛЯХ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ КАЧЕСТВО ОКАЗАНИЯ
муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере,
составляющих укрупненную муниципальную услугу) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ^{1а}	Уникальный номер реестровой записи ^{1б}	Условия (формы) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу ^{1в}	Категории потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ^{1г}	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу ^{1д}	наименование показателя ^{1д}		код по ОКЕИ ^{1е}	Значение показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ^{2а}	Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ^{2б}
					единица измерения ^{1д}	наименование ^{1д}			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

- 1 Указывается областной бюджет.
- 2 Ставится цифра 1, в случае если муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Тарасовского района, формируется впервые, ставится цифра 2, в случае внесения изменений в утвержденный государственный социальный заказ и формировании нового муниципального социального заказа.
- 3 Указывается направление деятельности, определенное частью 2 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».
- 4 Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 1 раздела II настоящего документа.
- 5 Рассчитывается как сумма траф 8, 9, 10, 11.
- 6 Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 1 раздела II настоящего документа.
- 7 Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 2 раздела II настоящего документа.
- 8 Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 2 раздела II настоящего документа.
- 9 Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 3 раздела II настоящего документа.
- 10 Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 3 раздела II настоящего документа.
- 11 Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 4 раздела II настоящего документа.
- 12 Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 4 раздела II настоящего документа.
- 13 Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере, под которой для целей настоящего документа понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по

решенно уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отпущении укрупненных муниципальных услуг в социальной сфере.

¹⁴ Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, по соответствующей сфере деятельности (далее – перечень муниципальных услуг).

¹⁵ Указывается полное наименование уполномоченного органа, указанного в пункте 2 Порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Тарасовского района.

¹⁶ Указывается срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

¹⁷ Указывается год, в котором уполномоченный орган осуществляет отбор исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), либо заключает с исполнителями муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере) соглашения, указанные в части 6 статьи 9 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», либо утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальному учреждению.

¹⁸ Указывается полное наименование публично-правового образования, на территории которого предоставляется муниципальная услуга в социальной сфере (муниципальные услуги в социальной сфере, составляющие укрупненную муниципальную услугу).

¹⁹ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечне муниципальных услуг (при наличии).

²⁰ В графы 12 – 15 включаются числовые значения показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере.

²¹ Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графы 12 – 15, при принятии уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2 общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.2020 № 1728 «Об утверждении общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги», решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере.

²² Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленными в перечне муниципальных услуг.

²³ Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графу 8, при принятии уполномоченными органами в соответствии с пунктом 2 общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 2020 г. № 1728 «Об утверждении общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги», решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере.

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
Тарасовского района
от 06.04.2013 № 153

ФОРМА ОТЧЕТА

об исполнении муниципального социального заказа
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере,
отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Тарасовского района

ОТЧЕТ

об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг
в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Тарасовского района,
на 20__ год и на плановый период 20__ – 20__ годов¹

на к__ № _____ 20__ г.²

Форма ОКУД
Дата
по ОКУДО
Глава БК

КОДЫ

Уполномоченный орган³

{указывается полное наименование уполномоченного органа}

Наименование деятельности⁴

Периодичность⁵

**1. СВЕДЕНИЯ О ФАКТИЧЕСКОМ ДОСТИЖЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,
Характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)**

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ⁶	Год исполнения	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ⁶	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	единица измерения		всего по году ⁷	в том числе					Значение предельного допустимого отклонения от	всего по году ⁹	в том числе					Значение фактического отклонения от	Критерий исполнения услуги, показателей	Доля исполнения услуги, показателей			
				начало периода	конец периода		оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶			оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶				оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					
							оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶		оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶		оказанного муниципального заказа ⁶	оказанного муниципального заказа ⁶				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
			по муниципальной услуге ⁸																						
						x	x	x																	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

- 1 Формируется уполномоченным органом и подписывается уполномоченным лицом муниципальной администрации, имеющим право действовать от имени уполномоченного органа.
- 2 Указывается дата, на которую составляется отчет об исполнении муниципального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Тарасовского района.
- 3 Указывается полное наименование уполномоченного органа, утверждающего муниципальный социальный заказ, соответствующее направлению деятельности, определенному частью 2 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».
- 4 Указывается направление деятельности, в отношении которого формируется муниципальный социальный заказ, соответствующее направлению деятельности, определенному частью 2 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».
- 5 Указывается 9 месяцев при формировании отчета по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года или один год при формировании отчета по итогам исполнения муниципального социального заказа за отчетный финансовый год.
- 6 Указывается на основании информации, включенной в раздел III настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.10.2020 № 1694 «Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».
- 7 Рассчитывается как сумма показателей граф 8, 9, 10 и 11.
- 8 Указывается числовое значение предельных допустимых возможных отклонений в процентах или абсолютных величинах от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги), включенной в муниципальный социальный заказ (при наличии). В случае если муниципальный социальный заказ сформирован в отношении укрупненных муниципальных услуг, а предельные допустимые возможные отклонения определены в отношении включенных в муниципальный социальный заказ муниципальных услуг, графа 12 не заполняется.
- 9 Рассчитывается как сумма показателей граф 14, 15, 16 и 17.
- 10 Указывается нарастающим итогом на основании информации, включенной в раздел IV настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.10.2020 № 1694 «Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».
- 11 Указывается разница граф 13 и 7.
- 12 Указывается количество исполненной услуги, указанных в разделе IV настоящего документа, достигших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания

муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

13 Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

14 Рассчитывается как разница граф 8 и 7.

15 Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающее предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

16 Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

17 Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги, в случае, если муниципальной социальной заказ формируется в отношении укрупненных муниципальных услуг.

18 Указывается уникальный код организации, присвоенный исполнителю услуг, при формировании сведений о нем в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

19 Указывается на основании информации об исполнителе услуг, включенной в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) либо в соглашении, заключенное по результатам отбора исполнителей услуг, предусмотренного частью 6 статьи 9 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – соглашение).

20 Указывается на основании информации, включенной в муниципальный социальный заказ, об исполнении которого формируется отчет об исполнении муниципального социального заказа.

21 Указывается на основании информации, включенной в муниципальное задание или соглашение.

22 В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

23 Формируется на основании отчетов исполнителей муниципальных услуг об исполнении соглашений и отчетов о выполнении муниципального задания.

24 Указывается как разница графы 14 раздела IV и графы 14 раздела III настоящего документа.

25 В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

26 Рассчитывается как разница между фактическим показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19 – 22 раздела IV настоящего документа и плановым показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19 – 22 раздела III настоящего документа.

27 Рассчитывается как разница графы 14 раздела II, графы 14 раздела IV и графы 15 раздела III настоящего документа (в случае, если значение предельно допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги, установлено в относительных величинах значения графы 14 раздела III настоящего документа пересчитывается в абсолютную величину путем умножения значения графы 13 раздела III настоящего документа на графу 14 раздела III настоящего документа).

28 Рассчитывается как разница графы 23 раздела IV и графы 23 раздела III настоящего документа.

29 Указывается суммарный объем по всем муниципальным услугам, входящим в состав укрупненной муниципальной услуги.

Примечание.

Используемые сокращения:

ОЖБИ – общероссийский классификатор единиц измерения;

ОЖОПФ – общероссийский классификатор организационно-правовых форм;

х – данные ячейки не заполняются.



В.Ю. Прудиков

Управлений делами
Администрации Города Ростова-на-Дону