

Российская Федерация
Краснодарский край
Тбилисский район
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 3»»

П Р И К А З

от 25.09.2023 г.

№ 464

**Об участии МБДОУ ЦРР – д/с № 3»
в мероприятиях по мониторингу качества
дошкольного образования**

На основании письма Управления оценки качества образования и контроля (надзора) за деятельностью органов государственной власти субъектов Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.07.2023 г. № 08-160 «О проведении мероприятий по мониторингу качества дошкольного образования в 2023 году» (далее – МКДО – 2023), во исполнение приказа Управления образованием муниципального образования Тбилисский район от 25.09.2023 г. № 520 «О проведении мониторинга качества дошкольного образования в дошкольных организациях муниципального образования Тбилисский район»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу МКДО в МБДОУ ЦРР – д/с № 3» (далее – ДОО) для проведения внутренней оценки качества дошкольного образования в учреждении в составе:

- руководитель по МКДО в ДОО – Крынина Н.Г., заведующий;
 - координатор по МКДО в ДОО – Пипенко Л.В., старший воспитатель;
- члены рабочей группы МКДО в ДОО:
- Маслова В.В., учитель-логопед;
 - Смирнова Т.В., учитель-логопед;
 - Шубитидзе Е.В., педагог-психолог.

2. Провести сбор контекстной информации и ее ввод в электронную форму МКДО «Профиль ДОУ».

Срок исполнения: до 29.09.2023г.

Ответственный: старший воспитатель Пипенко Л.В.

3. Провести сбор контекстной информации с использованием форм «Анкета педагога в ДОО», проведение самооценки педагогами ДОО с использованием электронной формы «Лист самооценки педагога в ДОО» в ЕИП МКДО.

Срок исполнения: до 20.10.2023г.

Ответственные: старший воспитатель Пипенко Л.В., педагоги ДОО.

4. Провести внутреннюю оценку ДОО рабочей группой с использованием электронных форм «Внутренняя оценка качества документирования деятельности ДОО» и «Внутренняя оценка качества образовательных программ ДОО».

Срок исполнения: до 20.10.2023г.

Ответственные: старший воспитатель Пипенко Л.В., рабочая группа.

5. Провести внутреннюю оценку качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием Шкал МКДО 0-7 в части показателей Уровня 1.

Срок исполнения: до 20.10.2023г.

Ответственные: старший воспитатель Пипенко Л.В., рабочая группа.

6. Провести внутреннюю оценку качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием Шкал МКДО 0-7 в части показателей Уровня 2.

Срок исполнения: до 20.10.2023г.

Ответственные: старший воспитатель Пипенко Л.В., рабочая группа.

7. Составить отчет по самооценке педагогов в ДОО.

Срок исполнения: до 20.10.2023г.

Ответственный: старший воспитатель Пипенко Л.В.

8. Составить отчет о внутренней оценке качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО.

Срок исполнения: до 20.10.2023г.

Ответственный: старший воспитатель Пипенко Л.В.

9. Составить отчет «Качество дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО» (ЕИП МКДО).

Срок исполнения: до 20.10.2023г.

Ответственный: старший воспитатель Пипенко Л.В.

10. Подготовить и провести независимую оценку качества дошкольного образования через опрос родителей/законных представителей воспитанников ДОО, сбор и анализ его результатов в разрезе областей качества МКДО с использованием анкеты родителей/законных представителей воспитанников ДОО.

Срок исполнения: до 20.10.2023г.

Ответственные: старший воспитатель Пипенко Л.В., педагоги ДОО.

11. Сформировать отчет о результатах независимой оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО.

Срок исполнения: до 20.10.2023г.

Ответственный: старший воспитатель Пипенко Л.В.

12. Организовать внешний экспертный мониторинг качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием формы «Экспертная оценка качества образовательных программ ДОО».

Срок исполнения: до 02.11.2023г.

Ответственный: старший воспитатель Пипенко Л.В.

13. Организовать внешний экспертный мониторинг качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием формы «Экспертная оценка качества документирования деятельности ДОО».

Срок исполнения: до 02.11.2023г.

Ответственный: старший воспитатель Пипенко Л.В.

14. Сформировать итоговый экспертный отчет с использованием формы «Экспертный отчет о качестве дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО».

Срок исполнения: до 02.11.2023г.

Ответственный: старший воспитатель Пипенко Л.В.

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «ЦРР – д/с № 3»

С приказом ознакомлены:



Н.Г. Крынина

Л.В. Пипенко

В.В. Маслова

Т.В. Смирнова

Е.В. Шубитидзе