



Утверждаю,
Заведующий МБДОУ «ЦРР – д/с № 3»
Н.Г.Крынина

ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации и проведения выходов воспитанников за пределы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад»

Ст. Тбилисская
2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения выхода воспитанников МБДОУ «ЦРР – д/с № 3» за пределы территории образовательного учреждения.

1.2. Положение об организации и проведении выхода воспитанников за пределы МБДОУ (далее Положение) разработано в соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом Учреждения, Инструкцией по охране жизни и здоровья детей, режимом образовательного процесса.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для применения следующим сотрудникам МБДОУ:

- Заведующему МБДОУ;
- старшему воспитателю;
- воспитателям и младшим воспитателям, отвечающим за образование детей дошкольного возраста;
- учителям-логопедам;
- инструкторам по физической культуре;
- музыкальным руководителям;
- педагогам-психологам.

2. Ответственность

2.1. Полную ответственность, в соответствии с законодательством РФ, за соблюдение требований, установленных настоящим Положением, несут участники процесса согласно п. 1.2.

2.2. Контроль над соблюдением требований данного Положения осуществляет заведующий МБДОУ.

3. Нормативные документы

3.1. Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Конституция РФ
- Гражданский Кодекс РФ
- Федеральный закон №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

4. Основные нормативные положения

4.1. Целью настоящего Положения является установление порядка организации и проведения организованных выходов воспитанников МБДОУ за пределы территории МБДОУ.

4.2. Целью выходов воспитанников МБДОУ является выполнение образовательной программы ДОУ.

4.3. Выходы воспитанников МБДОУ осуществляются в следующих случаях:

- участие воспитанников в конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях;
- организация целевых прогулок и экскурсий.

4.4. При планировании проведения выхода детей за пределы детского сада необходимо уведомить родителей (законных представителей или лиц, их замещающих), получить их письменное информационное согласие по форме (Приложение 1).

4.5. При организации и проведении организационных выходов и выездов воспитанников МБДОУ их обязательно должны сопровождать воспитатели и/или другие сотрудники МБДОУ (далее – сопровождающие). Количество сопровождающих должно быть не менее 2 (двух) взрослых на группу из 15 (пятнадцати) воспитанников МБДОУ. Сопровождающие должны знать Инструкцию по предупреждению несчастных случаев с воспитанниками и оказанию им первой доврачебной помощи, а также уметь оказывать первую доврачебную помощь до прибытия медицинского работника.

4.6. Перед осуществлением выходов воспитанников МБДОУ сопровождающие должны обеспечить запас питьевой воды, а также запас одноразовых стаканов для воспитанников.

5. Организация и осуществление выходов воспитанников за пределы территории МБДОУ.

6.1. Выходы воспитанников МБДОУ должны быть запланированы заблаговременно. Сопровождающий определяет цель выходов, сроки, планируемое количество и возраст воспитанников МБДОУ, участвующих в выходах. Точное количество воспитанников МБДОУ, участвующих в выходах за пределы МАДОУ, определяется непосредственно перед выходом.

6.2. Заведующий МБДОУ согласовывает выход воспитанников, а также назначает ответственных сопровождающих.

6.3. Сопровождающие определяют тему, вид, цель и задачи, структуру, маршрут и время выхода воспитанников МБДОУ за пределы МБДОУ и их возвращения, а также длительность выхода. Передают эту информацию с указанием количества воспитанников МБДОУ заведующему для ознакомления и, при необходимости, корректировки.

6.4. Старший воспитатель проводит инструктаж сопровождающих по осуществлению выходов воспитанников МБДОУ. Прохождение

инструктажа фиксируется в журнале регистрации инструктажей по форме (Приложение 2).

6.5. В согласованное время, сопровождающие готовят воспитанников МБДОУ к выходу. При подготовке воспитанников МБДОУ сопровождающие должны осмотреть одежду воспитанников МБДОУ на соответствие погодным условиям.

6.6. До выхода воспитанников МБДОУ за пределы территории МБДОУ, сопровождающий(ие) должен проверить списочный состав воспитанников, наличие информационных согласий от родителей, согласно п. 4.4. и сделать запись в Журнале регистрации выходов воспитанников ДОУ по форме (Приложение 3).

6.7. На протяжении всего выхода (прогулки) сопровождающий (ие) постоянно пересчитывает воспитанников ДОУ, контролирует, чтобы все воспитанники находились в поле их зрения.

6.8. Сопровождающий во время выхода воспитанников не имеет право:

- оставлять воспитанников ДОУ без наблюдения;
- самостоятельно изменять маршрут (возможно только в случае угрозы жизни воспитанников МБДОУ).

6.9. В случае обнаружения отсутствия воспитанников в поле зрения, сопровождающий незамедлительно должен: совместно с остальными сопровождающими проверить по списку воспитанников ДОУ, передать воспитанников ДОУ по списку другим сопровождающим, для возможности поисков отсутствующих воспитанников ДОУ.

- организовать поиск воспитанников ДОУ;
- сформулировать описание воспитанников ДОУ, их приметы: внешний вид, возраст, одежду;
- связаться с отделением полиции;
- поставить в известность заведующего ДОУ;
- связаться и поставить в известность родителей (лиц, их заменяющих), в случае, если поиски в ближайшем окружении не дали результатов.

6.10. По возвращению в ДОУ, сопровождающий делает обязательную запись в Журнале регистрации выхода воспитанников МБДОУ.

6.11. Сопровождающий, допустивший невыполнение или нарушение Инструкции по охране труда и здоровья детей при организации проведения целевых выходов за пределы территории МБДОУ, привлекается к дисциплинарной ответственности, проходит внеплановый инструктаж и проверку знаний по охране труда и здоровья воспитанников ДОУ.

Форма согласия от родителей законных представителей на выход детей за пределы ОУ

Уважаемые родители!

Доводим до вашего сведения, что в соответствии с годовым планом МБДОУ «ЦРР – д/с № 3» на 20__-20__ учебный год _____ состоится

(наименование мероприятия)

Просим подтвердить своё согласие на выход вашего ребёнка за пределы детского сада:

Ф.И. ребёнка	Согласие	Роспись родителя (законного представителя)

Форма журнала регистрации инструктажей

Дата	Ф.И.О. инструктируемого	Должность	Вид инструктажа (первичный, повторный, ...)	Причина проведения внепланового инструктажа	Ф.И.О., должность инструктирующего	Подпись	
						инструктирующего	инструктируемого

Форма журнала регистрации выходов воспитанников за пределы территории ОУ

Дата и время выхода		
Ответственный за выход (должность) Ф.И.О.		
Цель		
Группа, количество воспитанников		
Сопровождающий (ие) (должность) Ф.И.О.		
Время возвращения		
Ответственный за выход (должность) Ф.И.О.		