

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)

по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП в МДБОУ «ЦРР – д/с № 3»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Январь 2023	Заведующий Крынина Н.Г.;
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Январь 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Февраль 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствие с ФОП	Февраль – август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Февраль, май, август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	Февраль 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
10	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.;

			Старший воспитатель Пипенко Л.В.
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствие с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
12	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
2. Кадровое обеспечение			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
14	Проведение анализа образовательных потребностей	Апрель –май	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
	и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель– июнь 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Февраль – август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Февраль 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
18	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль – август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.;

			Старший воспитатель Пипенко Л.В.
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	Апрель - август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
4. Информационное обеспечение			
23	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
24	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль-март 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 апреля 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
5. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	Январь - август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
29	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.;

			Старший воспитатель Пипенко Л.В.
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
31	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Февраль - август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	Заведующий Крынина Н.Г.; Старший воспитатель Пипенко Л.В.