



План

(программа) противодействия коррупции муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 4 «Колосок»
на 2021 год

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Назначение должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 4 «Колосок» (далее – учреждение)	заведующий	По мере необходимости внесения изменений
2	Разработка, внесение изменений и дополнений в планы противодействия коррупции, обеспечение их утверждения в установленном порядке	Старший воспитатель	постоянно
3	Внесение изменений в должностные инструкции сотрудников учреждения, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Старший воспитатель	По мере необходимости внесения изменений
4	Утверждение приказом учреждения кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Старший воспитатель	до 31 декабря 2021 года
5	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	Старший воспитатель	до 1 июля 2021 года
6	Осуществление контроля за исполнением: плана противодействия	Старший воспитатель	постоянно

6	Осуществление контроля за исполнением:	Старший воспитатель	постоянно
---	--	---------------------	-----------

	плана противодействия коррупции; должностных инструкций сотрудниками учреждения		
7	Сотрудничество организации с правоохранительными органами	заведующий	постоянно
8	Недопущение составления и подписания неофициальной отчетности, использования поддельных документов	Старший воспитатель	постоянно
9	Мероприятия, направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Старший воспитатель	постоянно
10	Мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно
11	Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	заведующий	постоянно
12	Реализация антикоррупционных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции, в том числе: 1) Размещение на информационных стендах учреждения печатных, агитационных материалов антикоррупционной направленности; 2) Подготовка и размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	Старший воспитатель	постоянно
13	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя	Старший воспитатель	ежегодно

	учреждения и членов его семьи		
14	Анализ обращений граждан и организаций, в том числе содержащих информацию о коррупционных правонарушениях в учреждении	Старший воспитатель	ежеквартально
15	Проведение семинаров-совещаний, иных мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции	Заведующий, старший воспитатель	ежеквартально
16	Размещение информации о ходе реализации плана в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Старший воспитатель	ежеквартально
17	Проведение проверок исполнения плана противодействия коррупции	заведующий	постоянно
18	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции	заведующий	январь
19	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Председатель комиссии	Апрель, июль, сентябрь, декабрь
20	Проведение мероприятий по разъяснению работникам учреждения законодательств в сфере противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в полугодие
21	Отчет заведующего перед работниками о проведенной работе по предупреждению коррупции	заведующий	февраль
22			