

**Положение о взаимодействии с семьями воспитанников в  
МБДОУ д/с № 4 «Колосок»**

**1. Общие положения:**

1.1 Настоящее положение разработано для МБДОУ д/с № 4 «Колосок» в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Федеральными Государственными образовательными стандартами дошкольного образования (ФГОС ДО) приказ № 1155 от 17.10.2013, ООП дошкольного образования, уставом и нормативными локальными актами МБДОУ д/с № 4 «Колосок».

1.2 Качественное взаимодействие с семьями воспитанников является одним из главных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.

1.3 МБДОУ д/с № 4 «Колосок» предоставляет родителям (законным представителям) информацию о программе, методах и формах её реализации, а так же обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы, связанные с реализацией основной образовательной программы ДОУ.

1.4 Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

**2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников.**

2.1 Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей в непосредственно образовательную деятельность.

2.2 Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

2.1.1 Работа с коллективом по организации сотрудничества с семьями воспитанников.

2.1.2 Повышение педагогической культуры родителей, активизация и обогащение воспитательных умений родителей (законных представителей).

2.1.3 Вовлечение родителей в деятельность образовательного процесса, установление партнерских отношений, создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

2.1.4 Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей.

**3. Принципы взаимодействия МБДОУ д/с № 4 «Колосок» с семьями:**

- принцип гуманизации: предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «МБДОУ – семья»;
- принцип индивидуализации: требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
- принцип открытости: позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.
- принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и

семьей воспитанника на всех ступенях обучения;

- принцип психологической комфортности: заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально благоприятной атмосферы

#### **4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников.**

- Совместные досуги, праздники.
- Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.
- Организация дней открытых дверей.
- Семинары-практикумы, круглые столы.
- Беседы, консультации, рекомендации.
- Информирование родителей (законных представителей) о работе МБДОУ через официальный сайт детского сада.

- Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности, к реализации дополнительного образования (кружковая деятельность).

#### **5. Документация и отчетность.**

5.1 Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты);

5.2 Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

### **6. Критерии анализа взаимодействия с семьями в МБДОУ**

#### **6.1 Критерии анализа годового плана:**

- планирование задач с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в МБДОУ.

#### **6.2 Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:**

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, запросов, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей;

#### **6.3 Критерии анализа протоколов родительских собраний:**

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

### **7. Контроль**

7.1 Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации ООП ДО.

7.2 Контроль за данной деятельностью осуществляет заместитель заведующего (старший воспитатель).

7.3 Заместитель заведующего (старший воспитатель) имеет право:

- посещать групповые родительские собрания;
- корректировать работу по взаимодействию с родителями в рамках производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.).

8. **Срок действия положения**

8.1 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

8.2 Настоящее положение, также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на педагогическом совете и вступают в силу с момента их утверждения заведующим МБДОУ.