

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 4 «Колосок»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБДОУ д/с № 4 «Колосок»

(протокол от 10 апреля 2025 г. № 4)

УТВЕРЖДАЮ

Отчет о результатах самообследования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 4 «Колосок»
за 2024год

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Колосок» (МБДОУ д/с № 4 «Колосок»)
Заведующий	Учкурова Светлана Витальевна
Адрес организации	352352, Краснодарский край, Тбилисский район, ст. Геймановская, ул. Красная, 32
Телефон	(886158) 6-12-13
Адрес электронной почты	ds4kolosok2017@yandex.ru
Учредитель	Администрация муниципального образования Тбилисский район
Дата создания	1986 год
Лицензия	от 02.10.2015 г. № 07140, серия 23 Л01 № 0003984

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Колосок» (далее – МБДОУ) расположено в жилом районе станицы Геймановской, в отдельно стоящем здании, построенном по типовому проекту. Здание построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 117 мест. Общая площадь здания 1142,3 кв. м., из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса – 674,5 кв.м.

Цель деятельности детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы: 7.00-17.30. при пятидневной рабочей неделе.

Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО).

Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО), которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Детский сад посещают 77 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет. В детском саду сформировано 3 группы:

	Возрастная группа	Количество детей
1	Младшая - средняя группа	34
2	Старшая группа (комбинированная)	17
3	Подготовительная к школе группа	26
	Всего:	77

Воспитательная работа

Воспитательная работа детского сада строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования. С 1 сентября 2024 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы детского сада, например — проводить мероприятия с представителями казачьего общества. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей детского сада включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2025 года. Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу:

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	43	74%
Неполная с матерью	15	26%
Неполная с отцом	0	0 %
Оформлено опекунов	0	0%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	12	21 %
Два ребенка	26	45%
Три ребенка и более	20	34%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в детский сад.

Во исполнение указа Президента РФ от 22.11.2023 № 875 в 2024 году в детском саду реализовывались мероприятия, приуроченные к Году семьи. Для этого утвердили план мероприятий детского сада, разработанный на основе плана Правительства РФ от 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ.

Тематические мероприятия Года семьи предусматривали взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. Запланированы и проведены мероприятия:

- Выставка совместных работ детей и родителей из природного материала «Осенние фантазии»
- Развлечение «Вместе с папой»
- Неделя тематических мероприятий, посвященных Дню Матери (конкурсы стихов, рисунков, концертная программа)
- Семейный спортивный праздник «Защитники Отечества»

II. Оценка системы управления организации

Управление детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом детского сада. Управление детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников учреждения, совет родителей. Единоличным исполнительным органом является руководитель — заведующий.

Органы управления, действующие в детском саду

Наименование органа	Функции
Заведующий	Заведующий осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Права и обязанности заведующего, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются приказом управления образования администрации муниципального образования Тбилисский район в установленном законодательном порядке. К компетенции заведующего относятся вопросы

	осуществления, текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции учредителя. Заведующий без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.
--	---

Общее собрание работников Учреждения:	Принимает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения; - принимает коллективный договор Учреждения; - выносит рекомендации по внесению изменений и дополнений в локальные нормативные акты, принятые Учреждением. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не менее одного раза в год. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников Учреждения. Общее собрание открывает руководитель Учреждения. Члены общего собрания из своего состава открытым голосованием избирают председателя и секретаря. Решение общего собрания принимается открытым голосованием большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решение общего собрания является обязательным для всех работников Учреждения.
Педагогический совет	Срок полномочий педагогического совета неограничен. Членами педагогического совета с правом совещательного голоса являются все педагогические работники Учреждения. Председателем педагогического совета является руководитель Учреждения. Руководитель Учреждения приказом назначает на год секретаря педагогического совета, который исполняет обязанности секретаря на общественных началах.

	Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже четырёх раз в течение года. Неплановые заседания педагогического совета проводятся по решению председателя педагогического совета в случае необходимости проведения такого заседания. Педагогический совет: - определяет направления образовательной деятельности Учреждения; - отбирает и утверждает образовательную программу дошкольного образования для использования в Учреждении; - обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения; - рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров; - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта; - заслушивает отчеты руководителя Учреждения о создании условий для реализации образовательной программы дошкольного образования; - утверждает план работы Учреждения на учебный год; - согласовывает характеристики воспитателей, представляемых к почётным званиям и нагрудным знакам. Заседания педагогического совета протоколируются секретарём и подписываются председателем и секретарём. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава с правом совещательного голоса. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным после утверждения его приказом руководителя Учреждения.
Совет родителей	Совет родителей является постоянным коллегиальным органом управления Учреждением,

	действующим в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родителей (законных представителей) и Учреждения. Совет родителей формируется из числа родителей (законных представителей) по одному родителю (законному представителю) от каждой группы Учреждения. Выборы родителя (законного представителя) от каждой группы Учреждения производятся на собраниях родителей (законных представителей) каждой группы Учреждения. Срок полномочий каждого члена совета родителей, равно как и срок полномочий совета родителей, ограничен одним учебным годом. Первое заседание совета родителей в каждом учебном году открывает старший по возрасту родитель (законный представитель). На первом заседании совета родителей избираются председатель и секретарь совета родителей со сроком полномочий равным сроку работы совета родителей. Совет родителей планирует свою работу в соответствии с планом работы Учреждения. План работы совета родителей на год утверждается на заседании совета родителей. Основными задачами совета родителей являются: - совместная работа с органами управления Учреждением по реализации политики в области дошкольного образования; защита прав и интересов воспитанников; - защита прав и интересов родителей (законных представителей); - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.
--	---

	Плановые заседания совета родителей созываются не реже одного раза в три месяца, внеплановые заседания совета родителей могут созываться по мере необходимости. Заседания совета родителей являются правомочными, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего количества членов совета родителей. Решения на заседаниях совета родителей принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета родителей. Каждый член совета родителей имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения. Каждый член совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол. В необходимых случаях на заседания совета родителей приглашаются руководитель Учреждения, педагогические, и иные работники Учреждения, медицинские работники, исполняющие трудовую функцию в Учреждении, представители общественных организаций, учреждений, родители. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей.
--	---

По итогам 2024 года система управления детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В соответствии с ФГОС ДО (раздел IV) специфика дошкольного детства и системные особенности дошкольного образования делают неправомерными требования от ребенка дошкольного возраста конкретных образовательных достижений. Поэтому результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования и представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребенка к концу дошкольного образования, с учетом особенностей индивидуального развития дошкольников, специфики национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, традиций, а также возможностей педагогического коллектива.

В июне 2024 года педагоги детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 23 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников выше нормы. 93 % детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительной к школе группы показали высокие показатели готовности к школьному обучению.

IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)

В основе образовательного процесса в детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 4 лет — до 10 - 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В детском саду для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего 19 работников. Из них 9 человек педагогического персонала. Из них 2 педагога имеют высшее педагогическое образование. 3 педагога имеют высшую квалификационную категорию, 4 педагога - первую квалификационную категорию. Все педагоги имеют курсы повышения квалификации.

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги — 8/1;
- воспитанники/все сотрудники — 4/1.

Курсы повышения квалификации в 2024 году прошли 2 педагога.

Возраст педагогического состава:

Моложе 25 лет	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65 и более
-	-	-	2		3	1	2	1	-

Стаж педагогических работников:

до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	20 и более
-	1	-	-	4	4

Участие педагогов в мероприятиях различного уровня:

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Участие педагогов в муниципальных методических объединениях в 2024 году

№ п/ п	ФИО педагога, должность	Тема выступления	Дата
1	Павлючук Е.В., воспитатель	Семинар-практикум «Использование интерактивных приемов в работе нравственно- патриотического воспитания старших дошкольников»	Сертификат МКУ МЦСДПО № 10 от 26.01.2024г.
2	Елфимова Н.В., Учитель- логопед	Опыт работы по теме «Развитие речевых процессов и познавательной активности у дошкольников с ТНР посредством нейроигр и упражнений»	Сертификат МКУ МЦСДПО № 45 от 22.02.2024г.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям образовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационное обеспечение детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование: ноутбук, компьютер, принтер;
- программное обеспечение — позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

VII. Оценка материально-технической базы

В детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

В МБДОУ д/с № 4 «Колосок» оборудованы помещения:

- групповые помещения – 3;
- кабинет заведующего – 1;
- кабинет старшего воспитателя – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- медицинский кабинет – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2024 году провели косметический ремонт 3 групповых помещений, 2 лестничных маршей. Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

РППС учитывает особенности реализуемой ОП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

В августе 2024 года детский сад закупил дополнительные экземпляры Государственного флага Российской Федерации с целью их размещения на зданиях и территориях детского сада во исполнение части 2 статьи 4 Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ.

VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МБДОУ утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 21.04.2023 года. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям. Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 93 % детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительной к школе группы показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 10.10.2024 по 17.10.2024 проводилось анкетирование 48 родителей, получены следующие результаты:

- доля респондентов, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, — 82 процента;
- доля респондентов, удовлетворенных компетентностью работников организации, — 72 процента;
- доля респондентов, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, — 67 процентов;
- доля респондентов, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, — 87 процентов;
- доля респондентов, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, — 92 процента.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Результаты анализа показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	77 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	77 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	10 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	67 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	77 человек 100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	77 человека 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек 0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек 0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек 0 %
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек 0 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на	3,2 день

	одного воспитанника	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7 Человек,
1.8.1	Высшая	3 человека
1.8.2	Первая	4 человека
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Человек
1.9.1	До 5 лет	1 человека
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человека
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	-
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 50 лет	4
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических	9 человек

	и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	100/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	9/77чел
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да 1
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да 1
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,12 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	180
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что МБДОУ д/с № 4 «Колосок» имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.